	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о режиме занятий обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в Пятигорском медико- фармацевтическом институте</p>	<p>- 1 -</p>
--	---	--	--------------

Пятигорский медико-фармацевтический
институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

Утверждено Ученым Советом
(протокол № 1)

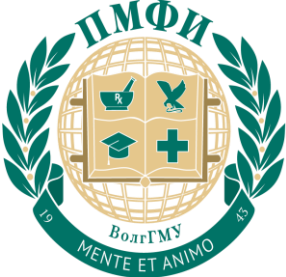
Председатель совета

_____ О.А.Ахвердова

31 августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о режиме занятий обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в Пятигорском медико-фармацевтическом институте</p>	<p>- 2 -</p>
--	---	---	--------------

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее ПМФИ, Институт) определяет занятость обучающихся в период освоения образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

1.2.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245

1.2.3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;


1.2.4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.2.5. Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования

1.2.6. Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.2.7. Положением о Пятигорском медико-фармацевтическом институте - филиале ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России.

1.3. Требования настоящего положения является обязательным для всех структурных подразделений ПМФИ, участвующих в организации учебного процесса, а также обучающихся с момента их зачисления и до окончания обучения.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о режиме занятий обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в Пятигорском медико- фармацевтическом институте</p>	<p>- 3 -</p>
--	---	--	--------------

2. Организация учебного процесса

2.1. Основные образовательные программы в ПМФИ реализуются в очной и заочной формах обучения. Образовательная деятельность по образовательным программам организуется в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми устанавливаются:

- сроки начала и окончания учебного года (курса);
- сроки и продолжительность семестров в рамках учебного года (курса);
- сроки и продолжительность каникул;
- сроки и продолжительность экзаменационных сессий;
- сроки и продолжительность практик;
- сроки и продолжительность государственной итоговой аттестации

2.2. Учебный год в ПМФИ начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. В случае если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Решением ученого совета ПМФИ начало учебного года может быть перенесено не более чем на два месяца.

2.3. Обучающимся предоставляются каникулы продолжительностью от 3 до 10 недель в зависимости от длительности обучения в году. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением государственной итоговой аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

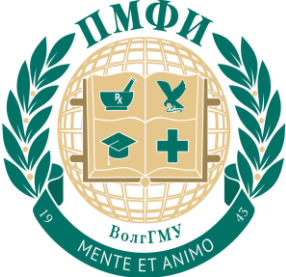
2.4. Продолжительность учебной недели составляет шесть дней: с понедельника по субботу. Выходным днем при шестидневной учебной неделе является воскресенье.

2.5. Начало занятий – не ранее 8.00 часов утра. Окончание занятий не позднее 20.00 часов вечера.

2.6. Образовательная деятельность по основной образовательной программе осуществляется:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами привлекаемыми институтом к реализации образовательных программ;
- в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.7. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде с

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о режиме занятий обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в Пятигорском медико-фармацевтическом институте</p>	<p>- 4 -</p>
--	---	---	--------------

применением электронного обучения или дистанционных образовательных технологий.

2.8. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:


- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами привлекаемыми институтом к реализации образовательных программ, обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные работы, клинические практические занятия) и (или) групповые консультации и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами привлекаемыми институтом к реализации образовательных программ, на иных условиях.

2.9. При реализации образовательных программ для всех видов учебных занятий величина академического (учебного) часа устанавливается продолжительностью 45 минут. При этом длительность одного учебного занятия в форме контактной работы устанавливается не более 90 минут. Между учебными занятиями предусматриваются перерывы не менее 5 минут, в том числе перерыв для питания и отдыха.

2.10. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки до 300 обучающихся. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.11. Временное изменение режима занятий при необходимости осуществляется приказом директора института на основании распорядительных документов федеральных органов исполнительной власти и органов власти субъектов РФ.

2.12. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Образование обучающихся с

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о режиме занятий обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в Пятигорском медико-фармацевтическом институте</p>	<p>- 5 -</p>
--	---	---	--------------

ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

3. Порядок формирования расписания учебных занятий

3.1. В ПМФИ до начала периода обучения формируется расписание учебных занятий (далее – расписание).

Для обучающихся по очной форме обучения расписание составляется на семестр, для обучающихся по заочной форме - на установочную и учебно-экзаменационную сессии.


3.2. Расписание формируется по всем образовательным программам и формам обучения на основании следующих документов и сведений:

- учебных планов, утвержденных в установленном порядке;
- календарных учебных графиков на текущий учебный год;
- сведений об аудиторном фонде (вместимости, оборудовании);
- сведений о планируемом количестве учебных групп и обучающихся в них;
- сведений об объединении учебных групп в потоки для проведения занятий лекционного типа;
- сведений о делении учебных групп на подгруппы для проведения практических, лабораторных занятий, занятий по иностранному языку;
- сведений о закреплении дисциплин за кафедрами, учебно-научными центрами, отделениями;
- сведений о распределении учебной педагогической нагрузки по кафедрам.

При составлении расписания учитываются аргументированные пожелания педагогических работников, связанные с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе (планируемые конференции, выездные мероприятия и т.п.), преподавателей, работающих на условиях внутреннего и внешнего совместительства, а также на условиях почасовой оплаты труда.

Преподаватели, работающие в ПМФИ по основному месту работы, планируют свою деятельность в иных организациях в соответствии с утвержденным в ПМФИ расписанием учебных занятий. При составлении расписания также учитывается время перемещения обучающихся и преподавателей между учебными корпусами ПМФИ.

3.3. При составлении расписания необходимо исключить нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась непрерывная последовательность занятий и не образовывались длительные перерывы между занятиями. В исключительных случаях перерыв между учебными занятиями не должен превышать четырех академических часов.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о режиме занятий обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в Пятигорском медико-фармацевтическом институте</p>	<p>- 6 -</p>
--	---	---	--------------

3.4. Общий контроль над составлением расписания и экзаменационных сессий осуществляет заместитель директора по учебной и воспитательной работе.

Координацию деятельности структурных подразделений, участвующих в подготовке расписания, осуществляет начальник учебно-методического отдела.

3.5. Деканы факультетов, заведующие кафедрами осуществляют контроль и несут ответственность за достоверность и своевременное представление документов и сведений, необходимых для составления расписания и его реализацию в ходе учебного процесса.

3.6. Расписание учебных занятий, экзаменационных сессий составляется на период обучения (семестр) подписывается деканом факультета и утверждается директором института.

3.7. Утвержденное расписание учебных занятий размещается не позднее, чем за десять рабочих дней до начала периода обучения на специально отведенных местах (информационных стендах) в учебных корпусах ПМФИ. Электронная версия расписания размещается в электронной информационно-образовательной среде ПМФИ. Ответственность за формирование и размещение расписания в электронной информационно-образовательной среде ПМФИ несет учебный отдел.


3.8. Экземпляр расписания (на бумажном носителе) хранится в Учебном отделе в течение одного учебного года.

3.9. Расписание очной формы обучения может корректироваться до его утверждения на первое полугодие до 15 сентября, на второе полугодие – до 15 февраля. Расписание заочной формы обучения утверждается не позднее, чем за 20 дней до начала соответствующей учебно-экзаменационной сессии.

3.10. Изменения в утвержденное расписание допускается вносить в исключительных случаях при наличии объективных причин. Информация о необходимости внесения изменений представляется в учебный отдел в форме докладной записки на имя начальника учебного отдела. Докладная записка подписывается заведующим кафедрой и согласовывается с деканом факультета. К докладной записке прилагаются документы, подтверждающие уважительную причину производимых изменений (подлинники или копии указанных документов).

Докладная записка представляется в учебный отдел не менее чем за три рабочих дня до даты учебного занятия.

Декан факультета по согласованию с заведующим кафедрой должен обеспечить оперативную замену отсутствующего преподавателя другим преподавателем, либо использовать возможность проведения в данное время занятия по другой дисциплине или возможность проведения занятия в другое

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о режиме занятий обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в Пятигорском медико-фармацевтическом институте</p>	<p>- 7 -</p>
--	---	---	--------------

время.

В случае переноса или замены учебных занятий руководители структурных подразделений, ответственных за проведение соответствующих занятий, организуют оповещение обучающихся. Извещение осуществляется, как правило, за два дня до даты занятия, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств в более поздний срок.

3.11. Преподавателям запрещается самовольно изменять время и место учебных занятий без согласования с Учебным отделом.

За нарушение расписания (срыв учебного занятия, опоздание и др.) персональную ответственность несет преподаватель.

3.12. Расписание консультаций по дисциплинам (модулям), курсовым работам (проектам), выпускным квалификационным работам составляется кафедрой с учетом расписания учебных занятий и утверждается заведующим кафедрой. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных расписанием.

3.13. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется вне расписания учебных занятий. В процессе ее выполнения обучающиеся свободны в выборе времени, места, содержания занятий, напряженности своего труда.

3.14. Сотрудниками учебного отдела осуществляется выборочный контроль исполнения расписания занятий. Информация о нарушениях передается в конце каждой учебной недели начальнику учебного отдела и заместителю директора по учебной и воспитательной работе для анализа и принятия необходимых решений.

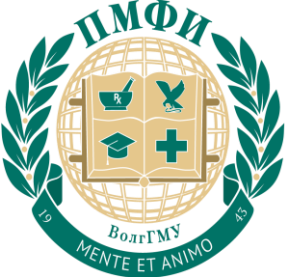
4. Порядок формирования расписания экзаменационных сессий

4.1. Расписание экзаменационной сессии (промежуточной аттестации в форме экзамена) составляется по всем образовательным программам в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Промежуточная аттестации в форме зачета (в том числе - дифференцированного) проводится за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, на последнем занятии.

4.2. Расписание экзаменационной сессии включает сведения о дате и времени проведения экзамена по дисциплине, ФИО экзаменатора, номер учебного корпуса, номер аудитории.

4.3. Обязанность по составлению расписания экзаменационной сессии возлагается на деканат. Расписание экзаменов доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за три рабочих дня до начала

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о режиме занятий обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в Пятигорском медико- фармацевтическом институте</p>	<p>- 8 -</p>
--	---	--	--------------

текущей экзаменационной сессии путем размещения расписания в электронной информационно-образовательной среде ПМФИ.

4.4. При составлении расписания следует учитывать, что для одной учебной группы в один день планируется один экзамен. Период самостоятельной работы обучающихся между экзаменами должен быть не менее одного дня. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

4.5. Освоение образовательных программ завершается государственной итоговой аттестацией. Сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

4.6. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания приказом директора ПМФИ утверждается расписание итоговых аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций по каждой образовательной программе.

4.7. Между государственными аттестационными испытаниями устанавливается перерыв не менее 7 календарных дней.

4.8. Расписание государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся и членов государственных экзаменационных комиссий не позднее, чем за три рабочих дня до начала государственной итоговой аттестации путем размещения расписания в электронной информационно-образовательной среде ПМФИ.

5. Режим работы обучающихся в период проведения практики/практической подготовки

5.1. Освоение образовательных программ предусматривает проведение практики обучающихся.


5.2. Направление на практику оформляется приказом директора ПМФИ с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или структурным подразделением ПМФИ, где проводится практика, с указанием вида и сроков прохождения практики.

5.3. Продолжительность рабочего дня обучающихся во время прохождения практики составляет не более 40 часов в неделю, для инвалидов I и II группы - не более 35 часов в неделю.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о режиме занятий обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в Пятигорском медико- фармацевтическом институте</p>	<p>- 9 -</p>
--	---	--	--------------

здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособрнадзора и решениями Ученого совета Института.