Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахвердова Ольга Альбертовна
Должность: Директор
Дата подписания: 16.10.2026 19:35:00
Уникальный программный ключ:
4927f743b64a570c75bc5fbc77ef56d4eb0f1635

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
_____ О.А. Ахвердова

« 28 » августа 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
БЕРЕЖЛИВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

По направлению подготовки: 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры)
Направленность (профиль): Организация и управление медицинской и фармацевтической деятельностью
Квалификация выпускника: магистр
Кафедра: терапевтических дисциплин

Курс – 2
Семестр – 4
Форма обучения – очно-заочная
Лекции – 16 часов
Практические занятия − 28 часов
Самостоятельная работа: – 59,8 часов
Промежуточная аттестация: зачет – 4 семестр
Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ (108 часов)

Пятигорск, 2026

Рабочая программа дисциплины «Бережливые технологии в здравоохранении» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 мая 2017 г. № 485)

Разработчик программы:
доцент, канд. фарм. наук М.И. Кодониди

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента и экономики
протокол № 1 от «27» августа 2026 г.

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных дисциплин
протокол № 1 от «27» августа 2026 г.

Председатель УМК Е.В. Говердовская

Рабочая программа согласована с библиотекой
Заведующая научной библиотекой А.О. Атакуева

Внешняя рецензия дана заместителем генерального директора ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России доктором медицинских наук Кайсиновой Агнессой Сардоевной

И.о. декана фармацевтического факультета Е.И. Хартюнова

Рабочая программа утверждена на заседании Центральной методической комиссии
Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета
Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель дисциплины - приобретение обучающимися необходимыми знаниями, умениями и навыками в области теоретических и практических аспектов использования инструментов бережливого производства в здравоохранении.

1.2. Задачи дисциплины:

– приобретение обучающимися теоретических знаний в области бережливого производства;

– формирование умений практического использования методов поиска потерь в деятельности организации здравоохранения;

– приобретение умений практического применения инструментов бережливого производства;

– формирование навыков анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

– приобретение умений закрепления результатов улучшений в виде стандартов.

Воспитательной задачей является формирование гражданской позиции, активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Бережливые технологии в здравоохранении» относиться к части формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 «дисциплины (модули) по выбору» основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Бережливые технологии в здравоохранении» изучается на 2 курсе, в четвертом семестре.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)
ПК-2. Способен к разработке, и внедрению менеджмента качества в	ПК-2.1 Применяет основные требования стандартов системы менеджмента	основные теоретические положения философии бережливост	анализировать функционирование системы внутреннего	навыками применения стандартов бережливых технологий в

организациях сферы здравоохранения, внедрению системы внутреннего контроля качества и безопасности	качества	и; виды потерь для проведения анализа потока создания ценности	документообо рота организации здравоохране ния; определять принадлежнос ть потерь к устранимым или неизбежным (необходимы м); составлять различные виды стандартов для закрепления результатов проекта	деятельности медицинских и фармацевтическ их организаций
ПК-3 Способен к планированию, организации и контролю деятельности медицинской и фармацевтической организации	ПК-3.2. Разрабатывает стратегические и программные документы деятельности и развития медицинской и фармацевтической организации	принципы анализа информации о функционир овании системы внутреннего документооб орота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирован ия информацио нного обеспечения участников организацио нных проектов;	осуществлять контроль соблюдения норм и правил в системе документооб орота, в том числе электронного	навыками разработки проектов локальных актов, организация документообор ота, в том числе электронного

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
	основные теоретические положения философии бережливости; виды потерь для проведения анализа потока создания ценности; принципы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям (SQDCM) и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.
3.2	**Уметь:**

	анализировать потери в работе системы внутреннего документооборота организации здравоохранения; определять принадлежность потерь к устранимым или неизбежным (необходимым); составлять различные виды стандартов для закрепления результатов проекта; осуществлять контроль соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного
3.3	**Иметь навык (опыт деятельности):**
	навыками применения стандартов бережливых технологий в деятельности медицинских и фармацевтических организаций; навыками разработки проектов локальных актов (стандартов безопасности, рабочих стандартов, визуальных стандартов), организация документооборота, в том числе электронного

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем:	**48,2**	**48,2**
Аудиторные занятия всего, в том числе:	**44**	**44**
Лекции	16	16
Лабораторные	-	-
Практические занятия	28	28
Контактные часы на аттестацию (зачет, экзамен)	0,2	0,2
Консультация	2	2
Контроль самостоятельной работы	2	2
2. Самостоятельная работа	**59,8**	**59,8**
Контроль	**-**	**-**
ИТОГО:	**108**	**108**
Общая трудоемкость	**108/3**	**108/3**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование модулей дисциплины	Содержание раздела	Индикатор достижения компетенции
	Модуль 1. Бережливые технологии в здравоохранении		ПК-2.1. ПК-3.2.
1	Модульная единица 1. Концепция бережливого производства. Потери в деятельности организации здравоохранения	Определение бережливого производства. Философия бережливости: история возникновения, цели, задачи и принципы. Кайдзен: термин, задачи. Понятие «потери» в философии бережливости.	ПК-2.1. ПК-3.2.

		Классификация потерь. Методы выявления и анализа потерь.	
2	Модульная единица 2. Инструменты бережливого производства. Мониторинг проекта по различным показателям. Стандартизация.	Цели, задачи, стратегии внедрения инструментов. Инструменты культуры: 5S, 5Why, Визуализация, SOP, Кайдзен. Инструменты качества: Пока-ёкэ, автономизация, 6 Sigma. Инструменты производительности: TPM, SMED. Управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений с помощью инструментов рационализации процессов: картирование, канбан. Определение ключевых показателей результативности процесса и проекта по его улучшению. Формирование информационного обеспечения участников организационных проектов. Мониторинг выбранных показателей для участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений. Ведение баз данных по различным показателям. Создание стандартов, закрепляющих организационные изменения.	ПК-2.1. ПК-3.2.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)			
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Модуль 1. Бережливые технологии в здравоохранении				
Модульная единица 1. Концепция бережливого производства. Потери в деятельности организации здравоохранения	4	-	12	20
Модульная единица 2. Инструменты бережливого производства. Мониторинг проекта по различным показателям. Стандартизация.	12		16	39,8
Итого (часов)	16		28	59,8

Форма контроля	Зачет

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и материалов, публикуемых в интернете, а также реальных речевых и языковых фактов, личных наблюдений. Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- написание рефератов;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к экзамену

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Салдаева, Е.Ю. Управление качеством: [Электронный ресурс] / Е.Ю. Салдаева, Е.М. Цветкова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. – 156 с. : ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461637

8.2. Дополнительная литература

1. Лайкер, Д. Лидерство на всех уровнях бережливого производства: [Электронный ресурс] / Д. Лайкер, Й. Трахилис ; ред. С. Турко ; пер. с англ. Ю. Семенихиной. – Москва : Альпина Паблишер, 2018. – 335 с. : схем., ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495616

2. Развитие бережливых производственных систем в России: новые методы и модели [Электронный ресурс]: коллективная монография / Под ред. Ю.П. Адлера, Э.В. Кондратьева - М.: Академический Проект, 2020.– Режим доступа: по подписке. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129101.html – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8291-2910-1. – Текст : электронный.

8.3. Лицензионное программное обеспечение

1. MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно.
2. Операционные системы OEM (на OSWindows 95с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OSWindows 95, OSWindows 98; OSWindowsME, OSWindowsXP; OSWindows 7; OSWindows 8; OSWindows 10. На каждом

системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно.

3. Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152020635.
4. GoogleChrome Свободное и/или безвозмездное ПО;
5. Браузер «Yandex» (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО
6. 7-zip (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО
7. AdobeAcrobatDC / AdobeReader Свободное и/или безвозмездное ПО
8. VooVmeeting Свободное и/или безвозмездное ПО
9. VK-Teams Свободное и/или безвозмездное ПО
10. МТС Линк Свободное и/или безвозмездное ПО

8.4. Современные профессиональные базы данных

1. ecsocman.hse.ru - Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал
2. clarivate.ru - Мультидисциплинарная база с большей представленностью изданий по наиболее актуальным для российской науки предметным областям.
3. http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/ - Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам
4. www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека.

8.5. Информационные справочные системы

1. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Официальный Интернет - портал правовой информации».
2. https://rosstat.gov.ru/ - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ,

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) (ауд. 8 (№37))	**Учебное оборудование:** Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (16 шт.), стул ученический (30 шт); Стационарная доска; **Технические средства обучения:** Ноутбук с подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПМФИ; мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран).
Помещение для самостоятельной работы (ауд.3)	**Учебное оборудование:** Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (2 шт.), стул ученический (4 шт); Стационарная доска; **Технические средства обучения:** компьютерная техника с возможностью подключения к сети

	"Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (2 шт)

10. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

– Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности изучения дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

−наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих:

−размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

−присутствие ассистента. оказывающего обучающемуся необходимую помощь:

−обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

−обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря. к зданию организации;

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации:

3.Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. Материально- технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров: наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

11.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы включают в себя контрольные задания и (или) вопросы, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине. Указанные планируемые задания и (или) вопросы позволяют оценить достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине, установленных в соответствующей рабочей программе дисциплины, а также сформированность компетенций, установленных в соответствующей общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

На этапе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты устных и письменных опросов, написание рефератов, выполнение практических заданий, решения тестовых заданий.

Итоговая оценка сформированности компетенций определяется в период государственной итоговой аттестации.

11.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация включает следующие типовые задания: вопросы для устного опроса, тестирование, решение ситуационных задач, защита реферата, собеседование по контрольным вопросам.

1. Вопросы для устного опроса на практических занятиях

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ПК-2.1 Применяет основные требования стандартов системы менеджмента качества

Типовые задания, для оценки сформированности знаний

Результаты обучения
Знает основные теоретические положения философии бережливости; виды потерь для проведения анализа потока создания ценности

№	Вопрос	Эталон ответа
1	Понятие "Бережливое производство".	Бережливое производство (Lean production) – философия управления, направленная на максимальное создание ценности для потребителя при минимальных затратах ресурсов, устранение всех видов потерь и непрерывное улучшение процессов.
2	Цели и задачи бережливого производства.	Цель: создание максимальной ценности для клиента при минимальных затратах. Задачи: устранение потерь, повышение эффективности процессов, улучшение качества продукции или услуг, вовлечение персонала в непрерывное улучшение.
3	Принципы бережливости и их применение в здравоохранении.	Основные принципы: ценность для пациента, поток создания ценности, устранение потерь, выравнивание процессов, непрерывное совершенствование (кайдзен), вовлечение персонала. Применение: оптимизация маршрута пациента, сокращение времени ожидания, повышение качества медицинских услуг.
4	История возникновения философии бережливости.	Возникла в Японии в 1950–1960-х годах на предприятиях Toyota как Toyota Production System (TPS). Основная идея – максимальная эффективность при минимальных ресурсах и устранение потерь.
5	Этапы становления бережливого производства как концепции управления производственными процессами.	1. Разработка TPS в Toyota (1950–1970 гг.). 2. Внедрение инструментов Lean (1980-е). 3. Распространение концепции Lean в различных отраслях, включая здравоохранение (2000-е). 4. Интеграция Lean и бережливых технологий в управление процессами медицинских учреждений.
6	Определение ценности продукта или услуги.	Ценность – это любая деятельность или услуга, за которую пациент готов платить, которая удовлетворяет его потребности и способствует улучшению здоровья при минимальных затратах времени и ресурсов.
7	Термин "Кайдзен": определение, цели и задачи.	Кайдзен – непрерывное улучшение всех процессов путем вовлечения персонала, устранения потерь и повышения качества. Цель: постоянное совершенствование процессов. Задачи: выявление проблем, улучшение процессов, повышение эффективности и удовлетворенности пациентов.
8	Понятие «потери» в философии бережливости.	Потери – любые действия или ресурсы, которые не создают ценности для пациента или потребителя, увеличивают время, затраты или снижают качество услуги.
9	Классификация потерь.	В Lean выделяют 7 основных типов потерь: 1) перепроизводство, 2) ожидание, 3) лишние транспортировки, 4) излишние запасы, 5) лишние движения, 6) дефекты и переделки, 7) неиспользованный потенциал персонала.
10	Методы выявления и анализа потерь.	Методы: карта потока создания ценности (VSM), 5 Почему (анализ причин), наблюдение за процессом, тайм-стади, стандартизация процессов, анализ узких мест, контроль показателей эффективности (KPIs).

ПК-3.2. Разрабатывает стратегические и программные документы деятельности и развития медицинской и фармацевтической организации

Типовые задания, для оценки сформированности знаний

Результаты обучения
Знает принципы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

№	Вопрос	Эталон ответа
1	Внедрение принципов бережливого производства в здравоохранении.	Применение Lean в здравоохранении направлено на сокращение потерь, улучшение потоков пациентов, повышение качества и безопасности медицинских услуг, сокращение времени ожидания и оптимизацию работы персонала.
2	Метод управления потоком создания ценности.	Метод управления потоком создания ценности (Value Stream Mapping) – инструмент визуализации всех процессов, через которые проходит продукт или услуга, с целью выявления и устранения потерь.
3	Картирование: Карта потока создания ценности.	Это графическое отображение всех операций, информации и потоков материалов от начала до конца процесса, показывающее где возникают потери и возможности улучшения.
4	Каково назначение диаграммы «спагетти»?	Диаграмма «спагетти» визуализирует движение пациентов, персонала или материалов в помещении для выявления лишних перемещений и оптимизации потоков.
5	Сущность метода вытягивания.	Метод вытягивания (Pull) – процесс производства или оказания услуги только по фактическому спросу, чтобы исключить перепроизводство и сократить запасы.
6	Преимущества создания потока единичных изделий.	Сокращение времени ожидания, уменьшение запасов, выявление проблем в процессе, повышение качества, ускорение отклика на потребности пациента.
7	Преимущества U-образного размещения оборудования.	Сокращение перемещений персонала и материалов, улучшение коммуникации между сотрудниками, повышение производительности, упрощение контроля процесса.
8	Системы 5S: цели, задачи, этапы.	Цели: порядок, чистота, организация рабочего места. Задачи: устранение потерь, повышение безопасности, улучшение качества. Этапы: Сортировка, Соблюдение порядка, Содержание в чистоте, Стандартизация, Совершенствование (Seiri, Seiton, Seiso, Seiketsu, Shitsuke).
9	Инструменты визуального управления.	Таблицы показателей, сигнальные лампы, цветовая маркировка, графические инструкции, информационные доски, визуальные индикаторы выполнения процессов.
10	Определение понятия «Система всеобщего производительного обслуживания оборудования» (TPM).	TPM (Total Productive Maintenance) – система обслуживания оборудования, направленная на предотвращение поломок, снижение простоев и вовлечение персонала в уход за оборудованием.
11	Условия, необходимые для внедрения системы TPM.	Обученный персонал, культура постоянного улучшения, стандартные процедуры обслуживания, вовлеченность сотрудников, наличие показателей эффективности.
12	Принцип самостоятельного обслуживания оборудования.	Персонал, использующий оборудование, самостоятельно выполняет ежедневное техническое обслуживание, чистку и мелкий ремонт для предотвращения поломок.
13	Метод пять вопросов «5Why».	Метод анализа корневых причин проблем путем последовательного ответа на вопрос «Почему?» до выявления первопричины.

14	Определение термина «система быстрой переналадки (SMED)».	SMED (Single Minute Exchange of Dies) – метод сокращения времени переналадки оборудования для быстрой смены процессов и уменьшения простоев.
15	Определение понятия системы «Канбан».	Kanban – визуальная система управления потоками производства или услуг, сигнализирующая о необходимости пополнения запасов или начала работы.
16	Виды функции карточек канбан.	Сигнальные карточки для: пополнения запасов, инициирования производства, контроля выполнения работы.
17	Суть метода супермаркета.	Создание точки хранения компонентов или услуг с минимальными запасами, чтобы удовлетворять спрос точно в срок, используя принцип вытягивания.
18	Этапы внедрения системы «Канбан».	1. Определение процессов и потоков. 2. Выбор товаров или услуг для системы Kanban. 3. Создание карточек и визуальных сигналов. 4. Настройка правил пополнения и работы. 5. Обучение персонала и внедрение.
19	Инструменты метода «Дзидока».	Автоматическое выявление дефектов, сигнализация о проблеме, остановка процесса при возникновении ошибки, вовлечение персонала в исправление дефектов.
20	В чем заключается сущность системы «Пока-ёкэ»?	Poka-Yoke – система предотвращения ошибок; устройства или процедуры, которые не позволяют совершить ошибку или сразу выявляют ее.
21	Определение терминов «стандартизация» и «стандарт» в бережливом производстве.	Стандартизация – процесс разработки и внедрения лучших методов работы. Стандарт – согласованный, задокументированный способ выполнения работы, обеспечивающий стабильность и качество.
22	Что называется стандартной операционной процедурой?	SOP (Standard Operating Procedure) – документ, описывающий пошагово последовательность действий для выполнения процесса в соответствии с установленными стандартами.
23	Этапы совершенствования стандартов.	1. Документирование текущего процесса. 2. Анализ и выявление проблем. 3. Оптимизация процесса. 4. Тестирование и внедрение новых стандартов. 5. Контроль и обновление.
24	Дайте определение термина «стандартизированная работа».	Работа, выполняемая в соответствии с установленным стандартом, обеспечивающая стабильное качество и эффективность процесса.
25	Назовите основные показатели стандартизированной работы.	Время выполнения операции, количество дефектов, соблюдение последовательности действий, эффективность использования ресурсов, удовлетворенность пациента.
26	Назовите этапы внедрения стандартизированной работы.	1. Определение процесса. 2. Разработка стандарта. 3. Обучение персонала. 4. Внедрение стандарта. 5. Мониторинг и корректировка.
27	Что называется стандартной операционной картой?	Документ, визуально отображающий все шаги процесса, последовательность операций, время выполнения и ответственных лиц, обеспечивая единообразие выполнения работы.

Критерии и шкала оценивания устного опроса

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	выставляется обучающемуся, если:

	- теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; - исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал; - свободно справляется с решение задач, - использует в ответе дополнительный материал; - все задания, предусмотренные учебной программой выполнены; - анализирует полученные результаты; - проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов
Хорошо	выставляется обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью; - необходимые практические компетенции в основном сформированы; - все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности; - при ответе на поставленный вопросы обучающийся не отвечает аргументировано и полно. - знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.
Удовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера; - большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются не точности в определении формулировки; - наблюдается нарушение логической последовательности.
Неудовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: - не знает значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки; - так же не сформированы практические компетенции; - отказ от ответа или отсутствие ответа.

Тематика рефератов

1. Цели, задачи, стратегии внедрения инструментов.
2. Инструменты культуры: 5S, 5Why, Визуализация, SOP, Кайдзен.
3. Инструменты качества: Пока-ёкэ, автономизация, 6 Sigma.
4. Инструменты производительности: TPM, SMED.
5. Управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений с помощью инструментов рационализации процессов: картирование, канбан.
6. Определение ключевых показателей результативности процесса и проекта по его улучшению.
7. Формирование информационного обеспечения участников организационных проектов.

Критерии оценки рефератов, докладов, сообщений, конспектов:

Критерии оценки	**Баллы**	**Оценка**

Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, заявленная тема полностью раскрыта, рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям.	5	Отлично
Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, научность языка изложения, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты.	4	Хорошо
Соответствие целям и задачам дисциплины, содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты.	3	Удовлетвор ительно
Работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем.	2	Неудовлет-ворительно

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ПК-2.1 Применяет основные требования стандартов системы менеджмента качества

Типовые задания, для оценки сформированности знаний

Результаты обучения
Знает основные теоретические положения философии бережливости; виды потерь для проведения анализа потока создания ценности

№	Вопрос	Правильный ответ
1	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СИСТЕМА – ЭТО _____ _____	Совокупность взаимосвязанны х процессов, ресурсов и людей, обеспечивающи х создание продукции или услуги.
2	ПРАРОДИТЕЛЕМ TOYOTA PRODUCTION SYSTEM (TPS) ЯВЛЯЕТСЯ: 1) Хейдзунка 2) Оно	4) Синго

	3) Вумек 4) Синго 5) Джидока	
3	НЕОБХОДИМОСТЬ КАКИХ УЛУЧШЕНИЙ ПОДТАЛКИВАЕТ К ВНЕДРЕНИЮ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА: 1) сокращённое время отклика на изменения потребительского спроса 2) увеличение производительности 3) сокращение запасов 4) простота и визуальный контроль	Все перечисленные (1,2,3,4)
4	К ЭЛЕМЕНТАМ СИСТЕМЫ «ТОЧНО ВОВРЕМЯ» (JUST-IN-TIME) НЕ ОТНОСИТСЯ: 1) вытягивающее производство 2) время такта 3) непрерывный поток 4) визуальный контроль 5) быстрая смена оснастки	4) визуальный контроль
5	ГЕМБА — ЭТО _____	Место создания ценности, где выполняется основная работа (например, рабочее место, отделение, кабинет врача).
6	ВЫТЯГИВАЮЩЕЕ ПОТОЧНОЕ ПРОИЗВОДСТВО — ЭТО: 1) организация производства, при которой последующие операции сообщают о своих потребностях предыдущим операциям 2) такое производство, при котором рабочие тянут время, чтоб собрать как можно меньше 3) организация производства, при которой каждая последующая операция "выталкивает" продукцию с предыдущей 4) производство жевательной резинки	1) организация производства, при которой последующие операции сообщают о своих потребностях предыдущим операциям
7	МУДА — ЭТО _____	Любая деятельность, потребляющая ресурсы, но не создающая ценности для клиента (потери).
8	НЕРАВНОМЕРНЫЙ ТЕМП ОПЕРАЦИИ НА РАЗНЫХ СТАДИЯХ ПРОИЗВОДСТВА, КОТОРЫЙ СПОСОБСТВУЕТ ОЖИДАНИЮ РАБОТЫ И АВРАЛЬНОЙ РАБОТЕ: 1) мура 2) мури 3) муда 4) хейдзунка 5) такт	1) мура
9	БЕРЕЖЛИВОЕ ПРОИЗВОДСТВО: 1) любая деятельность, которая, потребляя ресурсы, не создает ценности для клиента 2) способ наладки оборудования, при котором происходит его автоматическая остановка при появлении дефектных деталей	5) новый тип производства, в котором ценность продукции

	3) система производства, при которой изготавливается нужное потребителю количество деталей в определенный им срок 4) полезность продукта с точки зрения потребителя, создаваемая производителем в результате выполнения последовательных действий 5) новый тип производства, в котором ценность продукции определяется с точки зрения потребителя	определяется с точки зрения потребителя
10	ДАЙТЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОНЯТИЮ «ЦЕННОСТЬ» _____ _____	Ценность – это полезность продукта или услуги с точки зрения потребителя, за которую он готов заплатить.
11	«КАЙДЗЕН» – ЭТО _____	Постоянное улучшение процессов и методов работы с участием всего персонала для повышения качества, сокращения потерь и повышения эффективности.
12	НА ОСНОВАНИИ ЧЕГО ПРОИСХОДИТ ВЫДЕЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЙ, ДОБАВЛЯЮЩИХ ЦЕННОСТЬ: 1) по изменению себестоимости при продвижении от сырья до готового изделия 2) по влиянию на изменение степени готовности изделия 3) по влиянию на одобрение заказчиком готовой продукции 4) в зависимости от соответствия действующим стандартам по качеству	2) по влиянию на изменение степени готовности изделия
13	«ТЯНУЩАЯ СИСТЕМА» ЭТО: 1) система, основанная на заказах подразделения заказчика в реальном времени. Задание на изготовление и подачу необходимого количества материалов выдается только заказчиком при помощи сигнала-карточки Канбан 2) система точного планирования и исполнения графиков подачи деталей, как внутри цеха, так и между цехами, производствами, заводами. Задание на изготовление и подачу необходимого количества материалов выдается всем подразделениям одновременно 3) система точного планирования и исполнения графиков подачи деталей, как внутри цеха, так и между цехами, производствами, заводами. Задание на изготовление и подачу необходимого количества материалов выдается только заказчиком при помощи сигнала-карточки Канбан	1) система, основанная на заказах подразделения заказчика в реальном времени. Задание на изготовление и подачу необходимого количества материалов выдается только заказчиком при помощи сигнала-карточки Канбан
14	СКОЛЬКО СТАНДАРТОВ УТВЕРЖДЕНО ПО БЕРЕЖЛИВОМУ ПРОИЗВОДСТВУ: 1) 19	3) 11

	2) 7 3) 11 4) 3 5) 10	
15	В СИСТЕМЕ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА «ЗАЩИТА ОТ ОШИБОК» ЭТО: 1) пока-ёкэ 2) кайдзен 3) обея 4) дзидока 5) хансей	1) пока-ёкэ
16	НА ЧТО НАПРАВЛЕНО УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПРОЦЕССОВ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ? 1) повышение удовлетворенности пациентов и доступности оказываемых услуг 2) увеличение эффективности и устранение существующих потерь 3) совершенствование организации рабочих мест, обеспечивающей безопасность и комфортность работы сотрудников 4) все вышеперечисленное	4) все вышеперечисленное
17	КАКИЕ ПРОБЛЕМЫ РЕШАЮТ БЕРЕЖЛИВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ? 1) недостаточное финансирование медицинских организаций 2) совершенствование системы маршрутизации пациентов 3) дисбаланс в обеспечении населения врачами 4) обеспечение равномерной загрузки врачей, медперсонала и регистратуры	2,4
18	В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПЕРЕГРУЗКАМ ПРИ РАБОТЕ С ПОВЫШЕННОЙ ИНТЕНСИВНОСТЬЮ (МУРИ) ОТНОСЯТ: 1) нерациональное использование коечного фонда 2) нарушение порядков оказания медицинской помощи 3) оказание медицинской помощи по неотложным показаниям 4) сезонные колебания обращений пациентов в поликлинику	1,2
19	В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ, СВЯЗАННЫМ С НЕРАВНОМЕРНОСТЬЮ ВЫПОЛНЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ (МУРА), ОТНОСЯТ: 1) нерациональное использование коечного фонда 2) нарушение порядков оказания медицинской помощи 3) оказание медицинской помощи по неотложным показаниям 4) сложность используемых технологий	4
20	ОСНОВНЫЕ ПОТЕРИ В ПРОЦЕССЕ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ: 1) дефицит информации 2) переизбыток информации 3) дефекты лечебно-диагностического процесса 4) необоснованное ожидание	1,3,4
21	В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ ИЗ-ЗА ПЕРЕПРОИЗВОДСТВА ОТНОСЯТСЯ ПОТЕРИ ВСЛЕДСТВИЕ: 1) нерационального использования коечного фонда 2) назначения лабораторных анализов, не используемых в дальнейшем 3) дублирующих анализов 4) излишних запасов медикаментов и расходных материалов	2,3,4
22	В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ ВРЕМЕНИ ИЗ-ЗА ОЖИДАНИЯ ОТНОСЯТ: 1) ожидание из-за перепроверки результатов лабораторных исследований 2) ожидание скорой медицинской помощи пациентом 3) ожидание, связанное с делопроизводством	1,3,4

	4) ожидание на диагностическое обследование или высокотехнологичную медицинскую помощь	
23	В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ, ВОЗНИКАЮЩИМ ПРИ НЕНУЖНОЙ ТРАНСПОРТИРОВКЕ, ОТНОСЯТ: 1) потери вследствие перепроверки результатов лабораторных исследований 2) ложные вызовы скорой помощи 3) транспортировка пациента при отсутствии показаний к госпитализации 4) потери вследствие перемещения персонала, связанного с неоптимальным расположением оборудования и отделений	3,4
24	В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ ИЗ-ЗА ЛИШНИХ ЭТАПОВ ОБРАБОТКИ ОТНОСЯТ: 1) нерациональное использование коечного фонда 2) перепроверку результатов лабораторных исследований, назначение дублирующих анализов 3) назначение малоэффективных лекарственных препаратов, полипрагмазию 4) излишние запасы медикаментов и расходных материалов	2,3
25	В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ ИЗ-ЗА ЛИШНИХ ЗАПАСОВ ОТНОСЯТ: 1) излишние запасы медикаментов и расходных материалов 2) назначение дублирующих анализов 3) назначение лекарственных препаратов с недоказанной эффективностью 4) неполное расходование диагностических средств	1
26	В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ ИЗ-ЗА НЕНУЖНЫХ ПЕРЕМЕЩЕНИЙ ОТНОСЯТ: 1) поиск медикаментов и расходных материалов на складе 2) нерациональное расположение филиалов поликлиники и кабинетов в ней 3) перемещения персонала, связанные с неоптимальным расположением оборудования и отделений 4) ложные вызовы скорой помощи	1,2,3

ПК-3.2. Разрабатывает стратегические и программные документы деятельности и развития медицинской и фармацевтической организации

Типовые задания, для оценки сформированности знаний

Результаты обучения
Знает принципы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

№	Вопрос	Правильный ответ
1	ВНУТРЕННИЙ ЗАКАЗЧИК — ЭТО: 1) отдельный рабочий 2) цех или участок 3) цех, участок или отдельный рабочий 4) предприятие	3) цех, участок или отдельный рабочий, получающий продукцию на данном этапе обработки
2	ПРИ КАРТИРОВАНИИ ПОТОКА ЦЕННОСТИ ПРИМЕНЯЮТСЯ:	1,2,4,5

	1) сбор сведений о перемещениях работника 2) фиксирование планировки помещений 3) методы календарного планирования 4) сбор сведений о технологических операциях 5) сбор сведений о движении материалов и информации	
3	ОБЪЕКТИВНЫМИ КРИТЕРИЯМИ ДЛЯ РАНЖИРОВАНИЯ ПРОДУКТОВ: 1) низкая прибыльность 2) соотношение прибыльности и себестоимости 3) большая длительность цикла 4) высокая себестоимость 5) высокий объем запасов	2,3,4,5
4	ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ СТАНДАРТИЗАЦИИ РАБОТЫ: 1) повышение эффективности 2) сокращение численности персонала 3) нормирование труда 4) стабилизация процессов	1,4
5	ПРОБЛЕМА, КОТОРУЮ РЕШАЕТ СИСТЕМА 5S: 1) выравнивание производства 2) информация о необходимости производить детали 3) дезорганизация рабочего места 4) высвечивает потери и проблемы оператора 5) выявление дефектов	3,4
6	СТАНДАРТНЫЕ ОПЕРАЦИОННЫЕ КАРТЫ – ЭТО _____	Документ, фиксирующий последовательность операций, их время, стандарты качества и материалы, необходимые для выполнения работы.
7	ЕСЛИ ПРИ СОРТИРОВКЕ ПРЕДМЕТ ЧАСТО НЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ, ТО: 1) ликвидировать 2) расположить близко 3) убрать на удаление 4) пометить и при невостребовании переместить	4) пометить и при невостребовании переместить на место хранения
8	КАРТА ПОТОКА СОЗДАНИЯ ЦЕННОСТИ: 1) взаимосвязь действий по изготовлению изделия 2) метод наблюдения затрат времени 3) простая наглядная схема	1,2,3
9	ЕСЛИ ВРЕМЯ ЦИКЛА МЕНЬШЕ ВРЕМЕНИ ТАКТА: 1) оператор не успевает 2) оператор недозагружен 3) нормальный режим 4) большие колебания	2) оператор недозагружен
10	НА ОСНОВАНИИ ЧЕГО ПРОИСХОДИТ ВЫДЕЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЙ, ДОБАВЛЯЮЩИХ ЦЕННОСТЬ: 1) по изменению себестоимости 2) по влиянию на готовность 3) по одобрению заказчиком 4) по соответствию стандартам	2) по влиянию на изменение степени готовности изделия
11	ВЫРАВНИВАНИЕ (ХЕЙДЗУНКА) — ЭТО: 1) выравнивание загрузки операторов	2) равномерное производство

	2) равномерное производство каждого вида продукции 3) выравнивание запасов 4) спрямление потоков	каждого вида продукции в зависимости от объёмов и сроков
12	ДЕЙСТВИЯ НАЛАДЧИКА ПО SMED ДЕЛЯТСЯ НА: 1) внешние и внутренние 2) подготовительные, во время переналадки, после переналадки, контрольные 3) внешние, внутренние, контроль работы	1) внешние и внутренние
13	КАКИЕ ЗАДАЧИ НУЖНО РЕШИТЬ ПРИ ВНЕДРЕНИИ СИСТЕМЫ КАНБАН: 1) какие детали возить, количество, размеры тары, тележек и рабочих столов 2) размеры тары, тележек и рабочих столов 3) какие детали возить, количество	1) какие детали возить, в каком количестве, размеры тары, тележек и рабочих столов
14	ВЫБЕРЕТЕ ЭТАПЫ ВНЕДРЕНИЯ СИСТЕМЫ КАНБАН: 1) выбор маршрута, стандартизированная работа на рабочих местах, на складе 2) выбор маршрута, стандартизированная работа на рабочих местах, на складе, внедрение тянущей системы 3) стандартизированная работа на рабочих местах, стандартизированная работа на складе, внедрение тянущей системы	2) выбор маршрута, стандартизированная работа на рабочих местах, на складе, внедрение тянущей системы
15	В ГРУППУ ПОКАЗАТЕЛЕЙ УЛУЧШЕНИЯ РАЗВЕРТЫВАНИЯ ТРМ НЕ ВХОДИТ: 1) снижение себестоимости 2) повышение производительности 3) сокращение объемов незавершенного производства 4) повышение мастерства операторов 5) повышение инициативы персонала	1) снижение себестоимости
16	ТРМ - ВСЕОБЩЕЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ ЭТО _____ _____	Система, направленная на поддержание оборудования в исправном состоянии, предотвращение простоев и вовлечение всех сотрудников в уход за оборудованием.
17	ПРОБЛЕМА РАССМАТРИВАЕТСЯ: 1) на участке 2) в кабинете 3) в чертах разума 4) в месте возникновения	4) в месте возникновения
18	ОСНОВНАЯ ЗАДАЧА 5S: 1) организация рабочего места с целью повышения эффективности и управляемости 2) организация обслуживания оборудования 3) улучшение качества продукции 4) технический термин	1) организация рабочего места с целью повышения эффективности и управляемости рабочей зоны

19	ЧТО ПОДРАЗУМЕВАЕТСЯ ПОД СТАНДАРТИЗАЦИЕЙ В 5S: 1) метод визуального контроля 2) выполнение технологического процесса по ГОСТу 3) соблюдение распорядка дня 4) создание стандартов на рабочих местах по первым трем этапам	4) создание стандартов на рабочих местах по первым трем этапам
20	НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ РАСПОЛАГАЮТСЯ СТАНДАРТЫ: 1) визуальные стандарты 2) стандарты по безопасности 3) стандарты по уборке 4) рабочие стандарты 5) все вышеперечисленное	5) все вышеперечисленное
21	В СИСТЕМЕ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА «ЗАЩИТА ОТ ОШИБОК» ЭТО _____	Пока-ёкэ (Poka-Yoke)
22	В БЕРЕЖЛИВОМ ПРОИЗВОДСТВЕ КАНБАН ПОМОГАЕТ: 1) отслеживать затраты времени 2) поддерживать время цикла 3) поддерживать время такта 4) взаимодействовать по вопросам производства 5) все ответы неверны	2,3,4
23	ЦИКЛ PDCA (ДЕМИНГА) ОПРЕДЕЛЯЕТ _____ _____	Метод постоянного улучшения: Plan (планировать), Do (делать), Check (проверять), Act (действовать)
24	КАНБАН — ЭТО _____	Система визуального управления потоком материалов и работ, основанная на принципе «тянущей» системы производства
25	АНДОН — ЭТО _____	Система сигнализации, информирующая о проблемах на рабочем месте, требующих немедленного вмешательства

Критерии оценки тестирования

Оценка по 100-балльной системе	Оценка по системе «зачтено - не зачтено»	Оценка по 5-балльной системе		Оценка по ECTS
96-100	зачтено	5	отлично	A
91-95	зачтено			B
81-90	зачтено	4	хорошо	C

76-80	зачтено			D
61-75	зачтено	3	удовлетворительно	E
41-60	не зачтено	2	неудовлетворительно	Fx
0-40	не зачтено			F

1.1.2. СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

Проверяемые индикаторы достижения компетенции:

ПК-2.1 Применяет основные требования стандартов системы менеджмента качества

Типовые задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Результаты обучения
Умеет анализировать функционирование системы внутреннего документооборота организации здравоохранения; определять принадлежность потерь к устранимым или неизбежным (необходимым); составлять различные виды стандартов для закрепления результатов проекта.

Задача 1. Установите соответствие:

Понятие	Определение
1) Бережливое производство	А) Полезность продукта с точки зрения потребителя, создаваемая производителем
2) Джидока	Б) Тип производства, в котором ценность продукции определяется сточки зрения потребителя
3) Ценность продукта для потребителя	В) Любая деятельность, которая, потребляя ресурсы, не создает ценности для потребителя
4) Муда	Г)Способ наладки оборудования, при котором происходит его автоматическая остановка при появлении дефекта
5) Точно вовремя (JIT)	Д) Система производства, при которой изготавливается нужное потребителю количество изделий/услуг в определенный им срок

Решение:

Понятие	Определение
1) Бережливое производство	Б) Тип производства, в котором ценность продукции определяется с точки зрения потребителя
2) Джидока	Г) Способ наладки оборудования, при котором происходит его автоматическая остановка при появлении дефекта
3) Ценность продукта для потребителя	А) Полезность продукта с точки зрения потребителя, создаваемая производителем
4) Муда	В) Любая деятельность, которая, потребляя ресурсы, не создает ценности для потребителя
5) Точно вовремя (JIT)	Д) Система производства, при которой изготавливается нужное потребителю количество изделий/услуг в определенный им срок

Задача 2. Заполните таблицу

Вид потерь	Примеры в здравоохранении
1. Перепроизводство	

2. Лишние движения	
3. Ненужная транспортировка	
4. Излишние запасы	
5. Избыточная обработка	
6. Ожидание	
7. Переделка/Брак	

Решение:

Вид потерь	Примеры в здравоохранении
1. Перепроизводство	Назначение лишних анализов, дублирующих обследований; ненужная госпитализация
2. Лишние движения	Перемещение медперсонала между кабинетами из-за неудобной планировки; поиск документов и оборудования
3. Ненужная транспортировка	Перемещение пациентов без показаний между отделениями; транспортировка образцов в ненужные лаборатории
4. Излишние запасы	Излишки медикаментов и расходных материалов, неиспользуемые запасные части оборудования
5. Избыточная обработка	Многоступенчатые процедуры без повышения качества лечения; лишние проверки анализов
6. Ожидание	Пациенты ждут приём у врача; задержки из-за переноса результатов лабораторных исследований; ожидание скорой помощи
7. Переделка/Брак	Ошибки в оформлении документов; повторные лабораторные тесты из-за некорректного взятия образца

Задача 3. Установите соответствие рода потерь и его характеристики:

1) Муда 1 рода	А) Действия, которые не добавляют продукту ценности, но отказаться от них немедленно невозможно
2) Муда 2 рода	Б) Неоцененные перспективы, неиспользованные идеи
3) Муда 3 рода	В) Действия, не добавляющие изделию ценности, от которых можно и необходимо отказаться сразу

Решение:

Род потерь	Характеристика
1) Муда 1 рода	В) Действия, не добавляющие изделию ценности, от которых можно и необходимо отказаться сразу
2) Муда 2 рода	А) Действия, которые не добавляют продукту ценности, но отказаться от них немедленно невозможно
3) Муда 3 рода	Б) Неоцененные перспективы, неиспользованные идеи

Задача 4. Картирование потока создания ценности

Провести картирование процесса: «Диспансеризация». При картировании учесть, что здание поликлиники пятиэтажное со следующими особенностями: гардероб и регистратура на 1-м этаже, 2-й этаж – административный, 3-й этаж – диагностические кабинеты (ЭКГ, УЗИ, рентген и флюорография), 4-й этаж – врачи специалисты и клиническая лаборатория, 5-й этаж – дежурный терапевт и участковые терапевты. Составить карты потока создания ценности (КПСЦ) исходного и идеального состояния. Схематически зарисовать диаграмму «спагетти» исходного состояния.

Решение:

Процесс: «Диспансеризация»

Исходное состояние:

- 1 этаж: гардероб → регистратура → ожидание (очередь)
- 2 этаж: административные кабинеты → возможные задержки с направлениями и документами
- 3 этаж: диагностика (ЭКГ, УЗИ, рентген) → перемещения между кабинетами
- 4 этаж: специалисты + клиническая лаборатория → ожидание приема, анализов
- 5 этаж: дежурный терапевт, участковые терапевты → ожидание, перемещения между кабинетами

Идеальное состояние:

- Минимизация перемещений пациентов: все диагностические кабинеты на одном этаже или рядом
- Регистратура и гардероб — по-прежнему на 1 этаже
- Интеграция результатов лабораторий с кабинетами специалистов
- Поток пациентов упорядочен, уменьшены очереди

Диаграмма «спагетти» (исходное состояние):

- Пациент движется по маршруту: 1 этаж → 3 этаж (УЗИ) → 3 этаж (ЭКГ) → 3 этаж (рентген) → 4 этаж (лаборатория) → 4 этаж (врач специалист) → 5 этаж (терапевт) → обратно на 1 этаж
- Линии движения пересекаются, создавая визуальный «узел», показывающий потери времени и лишние перемещения.

Задача 5. Применение метода «5Why» и диаграммы Исикавы

Проанализировать КПСЦ и выявить потери с помощью «5Why». Распределить, найденные причины по видам и начертить диаграмму Исикавы.

Решение:

Пример анализа потери: Длительное ожидание результатов лабораторных исследований

1. Почему пациент ждёт результаты долго?

→ Лаборатория медленно обрабатывает образцы.

2. Почему лаборатория медленно обрабатывает образцы?

→ Используются устаревшие методики и оборудование.

3. Почему используется устаревшее оборудование?

→ Нет финансирования на модернизацию.

4. Почему нет финансирования?

→ Недостаточно планирования бюджета.

5. Почему бюджет плохо планируется?

→ Отсутствие системы приоритизации расходов и контроля за сроками.

Диаграмма Исикавы:

- Основные ветви:

Оборудование: устаревшее, медленная обработка

Персонал: недостаточная подготовка, нехватка сотрудников

Процессы: отсутствие стандартизации, длительные процедуры

Управление: плохое планирование бюджета, нет контроля сроков

Задача 6. Решение проблем.

Предложить решения коренных причин проблем, выявленных в задаче 5.

Решение:

Модернизация оборудования: приобрести современные диагностические и лабораторные приборы

Стандартизация процессов: разработать стандартные операционные процедуры для всех этапов лабораторных исследований

Обучение персонала: повысить квалификацию, ввести инструктаж по оптимальному использованию оборудования

Управление потоком: внедрить электронную систему отслеживания образцов и результатов

Планирование бюджета: создать систему приоритизации и контроля расходов на оборудование и обучение

ПК-3.2. Разрабатывает стратегические и программные документы деятельности и развития медицинской и фармацевтической организации

Типовые задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Результаты обучения
Умеет осуществлять контроль соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного

Задача 1. СОК.

Составить стандартные операционные карты под руководством преподавателя.

Задача 2. Чек-лист.

Создать чек-листы для исполнителей по СОК, составленным в задаче 1.

Задача 3. Закрепление результатов.

Создать проект НД, регламентирующих реализацию решений, найденных группой в задаче 6.

Задача 4. Контроль.

Предложить системы контроля выполнения норм и требований, закрепленных в НД задачи 3, в том числе автоматического и/или цифрового.

Критерии оценивания практических задач

Форма проведения текущего контроля	Критерии оценивания
Решения практической задачи	«5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное выполнение задания
	«4» (хорошо) – в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
	«3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при выполнении задания.
	«2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

1.2.2. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ
Вопросы к зачету

№	Вопросы для промежуточной аттестации студента	Проверяемые компетенции	Эталон ответа
1	Эволюция производственных систем	ПК-2.1.; ПК-3.2.	От ремесленного производства → массовое → бережливое; развитие технологий и подходов к оптимизации процессов.
2	Бережливое производство (БП) как философия постоянного улучшения	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Система, ориентированная на постоянное устранение потерь и создание ценности для клиента.
3	Подходы к пониманию системы БП	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Производственный, управленческий, процессный и философский подходы к оптимизации потоков и процессов.
4	Ценности БП	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Создание ценности с точки зрения потребителя, сокращение потерь, повышение эффективности.
5	Принципы БП	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Выявление ценности, картирование потоков, создание непрерывного потока, вытягивающее производство, совершенствование (кайдзен), стандартизация.
6	Система менеджмента бережливого производства	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Совокупность методов и инструментов, направленных на постоянное улучшение процессов и снижение потерь.
7	Модель СМБП в здравоохранении	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Применение принципов БП в медицинских организациях для повышения качества, безопасности и доступности услуг.
8	Политика Минздрава России в области БП	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Внедрение бережливых технологий в медицинские организации, оптимизация процессов, повышение качества медицинской помощи.
9	Цели СМБП и планирование их достижения	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Устранение потерь, повышение качества и доступности услуг; планирование через постановку целей, KPI, картирование процессов.
10	Разработка и управление СМБП	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Создание структуры управления, процедур контроля, инструментов улучшения и стандартизации процессов.
11	Характеристика системы основных национальных стандартов	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Регламентированные стандарты, определяющие методы, инструменты и подходы бережливого производства.
12	Системы добровольной сертификации систем «бережливого производства»	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Независимые оценки внедрения БП, подтверждающие соответствие организации принципам бережливости.
13	Определение термина «Muda»	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Потери, не создающие ценности для потребителя.
14	Характеристика основных видов потерь	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Перепроизводство, ожидание, лишние движения, избыточная обработка, лишние запасы, ненужная транспортировка, дефекты/переделки.

15	Дополнительные виды потерь – «Mura» и «Muri»	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Mura – неравномерность процесса; Muri – перегрузка оборудования или персонала.
16	Диагностика потерь на основе анкеты	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Сбор данных о текущих процессах, выявление потерь и проблемных зон.
17	Анализ эффективности после устранения потерь	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Сравнение показателей до и после внедрения улучшений: время цикла, качество, затраты, удовлетворённость пациентов.
18	ГОСТ Р 56245-2014 Бережливое производство. Основные методы и инструменты	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Описание стандартных методов БП: 5S, картирование потока, SMED, Kanban, визуализация, TPM, Poka-Yoke.
19	Стандартизация работы	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Установление и соблюдение стандартов выполнения операций для сокращения вариативности и повышения эффективности.
20	Организация рабочего пространства (5S)	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Сортировка, систематизация, содержание чистоты, стандартизация, поддержание порядка; цель – повышение эффективности и безопасности.
21	Картирование потока создания ценности (VSM)	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Графическое отображение всех действий, добавляющих и не добавляющих ценность, с целью оптимизации процессов.
22	Организация движения потока	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Создание непрерывного потока работы и материалов для сокращения времени ожидания и простоев.
23	Картирование потока	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Анализ текущих процессов, выявление узких мест и потерь, визуализация потока материалов и информации.
24	Визуализация	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Использование графических средств для отображения процессов, показателей, проблем и прогресса.
25	Быстрая переналадка (SMED)	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Метод сокращения времени переналадки оборудования путем разделения внешних и внутренних операций.
26	Защита от преднамеренных ошибок (poka-yoke)	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Механизмы и процедуры, предотвращающие ошибки или дефекты на этапе выполнения операции.
27	Канбан. Создание системы вытягивания	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Система управления производством и запасами на основе фактического спроса; сигнализация потребности в материалах.
28	Всеобщее обслуживание оборудования (TPM)	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Система, вовлекающая всех сотрудников в поддержание оборудования в исправном состоянии и предотвращение простоев.
29	«Кайдзен» – учение, философия, стратегия	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Постоянное улучшение процессов малым шагом, вовлечение всех сотрудников, устранение потерь.
30	Основные принципы «Кайдзен»	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Постоянное совершенствование, вовлечение персонала, фокус на процессах, устранение потерь, стандартизация.
31	Понятие Гемба	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Место фактического выполнения работы, где создается ценность; «место действия».
32	Значение клиента в «Кайдзен»	ПК-2.1.; ПК-3.2.	Клиент определяет ценность; все улучшения ориентированы на повышение

			его удовлетворенности.
33	Методы «Кайдзен»	ПК-2.1.; ПК-3.2.	5S, стандартизация, визуализация, SMED, Poka-Yoke, анализ потерь, непрерывное улучшение.

Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле (зачет)

Оценка промежуточной аттестации выставляется в зачетную книжку обучающегося (кроме «незачет») и зачетную ведомость в форме «зачет/незачет» согласно шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

<table>
<tr><th>№ №</th><th>Наименование этапа</th><th>Технология оценивания</th><th colspan="2">Шкала (уровень) оценивания</th></tr>
<tr><td rowspan="2">1</td><td rowspan="2">Контроль знаний</td><td rowspan="2">Зачет</td><td colspan="2">Зачет проводится после завершения теоретического или практического изучения материала по изучаемой дисциплине. При систематической работе обучающегося в течение всего семестра (посещение всех обязательных аудиторных занятий, регулярное изучение лекционного материала, успешное выполнение в установленные сроки аудиторных и домашних заданий, самостоятельных и контрольных работ, активное участие на практических занятиях и т.д.) преподавателю предоставляется право выставлять отметку о зачете без опроса обучающегося. При недостаточном охвате всех модулей дисциплины предыдущим контролем, во время зачета может проводиться дополнительный контроль. Зачет по дисциплине проводятся после теоретического обучения до начала экзаменационной сессии, во время зачетной недели или на последнем занятии по дисциплине. В результате проведения зачета на основании критериев и показателей оценивания, разработанных преподавателем, студенту выставляется оценка «зачтено» или «незачтено», которая заносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (только если «зачтено»). Особенностью проведения промежуточной аттестации в форме зачета является возможность формирования итоговой оценки за дисциплину по результатам текущего и рубежного контроля. Зачет проводится в устной форме, преподаватель выбирает из списка вопросов по два вопроса и объявляет обучающемуся их номера. Обучающемуся дается 10-15 минут на подготовку, после чего он приступает к ответу. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки по отдельным занятиям, отвечают, кроме основных вопросов, еще по дополнительному вопросу по данному разделу. Шкала (уровень) оценивания при зачете:</td></tr>
<tr><td>Зачет</td><td>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины.
Цели реферирования и коммуникации в целом достигнуты.
Допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также не более пяти коммуникативно незначимых ошибок.
В ответе используется научная терминология.
Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное.
Умеет делать выводы без существенных ошибок.
Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач.
Ориентируется в основных теориях, концепциях и</td></tr>
</table>

				направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
			Незачет	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины. Цели реферирования и коммуникации не достигнуты. Допущено более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также более пяти коммуникативно незначимых ошибок. В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА	**Оценка ECTS**	**Баллы в БРС**	**Уровень сформированности компетентности по дисциплине**	**Оценка**
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.	A	100-96	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)
Дан полный, развернутый ответ на	B	95-91	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)

поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.				
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	C	90-86	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	D	85-81	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	E	80-76	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
Дан полный, но недостаточно	F	75-71	НИЗКИЙ	3

последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Достаточный уровень освоения компетенциями				(удовлетво-рительно)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями	G	70-66	НИЗКИЙ	3 (удовлетво-рительно)
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя приводят к коррекции ответа студента на поставленный вопрос. Обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями	H	61-65	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3 (удовлетво-рительно)
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в	I	60-0	НЕ СФОРМИ-РОВАНА	2

определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетенции не сформированы				

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕРЕЖЛИВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Основная образовательная программа высшего образования

По направлению подготовки: 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры) Направленность (профиль): Организация и управление медицинской и фармацевтической деятельностью

1. Общая трудоемкость 3 ЗЕ, 108 часов
2. Цель дисциплины - приобретение обучающимися необходимыми знаниями, умениями и навыками в области теоретических и практических аспектов использования инструментов бережливого производства в здравоохранении.
3. Задачи дисциплины:

– приобретение обучающимися теоретических знаний в области бережливого производства;

– формирование умений практического использования методов поиска потерь в деятельности организации здравоохранения;

– приобретение умений практического применения инструментов бережливого производства;

– формирование навыков анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

– приобретение умений закрепления результатов улучшений в виде стандартов.

Воспитательной задачей является формирование гражданской позиции, активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

4. Основные разделы дисциплины

Модуль 1. Бережливые технологии в здравоохранении

5. Результаты освоения дисциплины:

- Знать

- основные теоретические положения философии бережливости; виды потерь для проведения анализа потока создания ценности;

- принципы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

- Уметь

- анализировать функционирование системы внутреннего документооборота организации здравоохранения;

- определять принадлежность потерь к устранимым или неизбежным (необходимым);

- составлять различные виды стандартов для закрепления результатов проекта;

- осуществлять контроль соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного

- Иметь навык (опыт деятельности)

- Системного анализа количественных и качественных показателей ресурсного обеспечения организации здравоохранения и его финансового состояния;

- Поиска информации, необходимой для решения управленческих задач организации здравоохранения.

6. Перечень компетенций, вклад в формирование которых осуществляет дисциплина: ПК-2; ПК-3

7. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, консультация, контроль самостоятельной работы, зачет, самостоятельная работа, контроль

8. Промежуточная аттестация по дисциплине: *зачет в 4 семестре.*