

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахвердова Ольга Альбертовна
Должность: Директор
Дата подписания: 22.08.2026 16:42:31
Уникальный программный ключ:
4927f743b64a570c75bc5fbc77ef56d4eb0f4635

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского
медико-фармацевтического
института – филиала

ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

_____ О.А. Ахвердова

«28» августа 2026 г.

Кафедра фармацевтического товароведения, гигиены и экологии
**«ФОС ПМ.06 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-
АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Пятигорск, 2026 год

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 31.02.01. «Лечебное дело» на основе соответствующих Рабочих программ профессиональных модулей.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 06 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПМ 06 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Профессиональный модуль ПМ 06 Осуществление организационно-аналитической деятельности является частью основной образовательной программы Пятигорского медико-фармацевтического института-филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ (очной формы обучения, на базе среднего общего образования) по специальности 31.02.01. «Лечебное дело». В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: Осуществление организационно-аналитической деятельности, соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 6	Осуществление организационно-аналитической деятельности
ПК 6.1.	Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи;
ПК 6.2.	Участвовать в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
ПК 6.3.	Контролировать выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении персонала;
ПК 6.4.	Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде;
ПК 6.5.	Вести учетно-отчетную медицинскую документацию при осуществлении всех видов первичной медико-санитарной помощи и при чрезвычайных ситуациях, в том числе в электронной форме;
ПК 6.6.	Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе;
ПК 6.7.	Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен

Иметь навыки	проведение анализа основных медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения; проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности; осуществление контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; организации рациональной деятельности персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде; ведения медицинской документации, в том числе в электронном виде; составление плана работы и отчета о своей работе; осуществление учета населения фельдшерского участка; формирование паспорта фельдшерского участка; применение информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.
уметь	проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения; проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности; координировать деятельность и осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; рационально организовывать деятельность персонала и

	соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде; составлять план работы и отчет о своей работе; заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; формировать паспорт фельдшерского участка; проводить учет прикрепленного населения фельдшерского участка; применять в работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"; использовать в работе персональные данные пациентов и сведениями, составляющие врачебную тайну.
знать	медико-статистические показатели заболеваемости, инвалидности и смертности, характеризующие здоровье прикрепленного населения, порядок их вычисления и оценки; нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности; должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала; принципы делового общения в коллективе; способы управления конфликтами; этические аспекты деятельности медицинского работника; порядок представления отчетных документов по виду деятельности фельдшера здравпункта, фельдшерско-акушерского пункта; правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа; виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности; порядок работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методы защиты информации при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

1.1.4. Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.	ЛР 4.1
Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4.2
Заботящийся о собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10.2
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность	ЛР 18

1.3. Система контроля и оценки освоения программы ПМ

Комплект ФОС для текущего контроля по МДК ПМ включает контрольно- оценочные материалы для проверки результатов освоения программ теоретического курса МДК., входят в состав учебно-методических комплексов тем МДК, хранятся у преподавателя.

Предметом оценки при освоении теоретического курса профессионального модуля являются требования ППССЗ «знания» и «умения», обязательные при реализации программы ПМ.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя.

Показатели результатов текущего контроля по теоретическим и практическим занятиям МДК выставляются в соответствующие графы «Журнала учета образовательного процесса» в виде отметок по пятибалльной шкале.

Промежуточная аттестация проводится с целью установления уровня и качества подготовки обучающихся ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело в части требований к результатам освоения программы ПМ 06 Осуществление организационно-аналитической деятельности и определяет:

- сформированность профессиональных компетенций, динамику формирования общих компетенций и обеспечивающих их умений.
- сформированность умения применять теоретические знания, приобретенный практический опыт при решении практических задач в условиях, приближенных к будущей профессиональной деятельности;
- соответствие усвоенных алгоритмов практической деятельности заданному эталону деятельности;
- усвоение объема профессионально значимой информации, необходимого для

формирования компетенций вида профессиональной деятельности.

2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПМ

2.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК 06.01. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Оценочное средство 1.1 для проведения текущего контроля в форме опроса

Теоретические вопросы для устного и(или) письменного опроса для оценки знаний в ходе текущего контроля. Критерии оценки оценочного средства 1.1 для проведения текущего контроля в форме опроса

Фронтальный опрос

1. Что относится к средствам индивидуальной защиты Правила использования маски 2. Правила надевания стерильных перчаток Правила надевания стерильного халат

Вопросы для фронтального опроса

Тема 1.5. Анализ медико-статистических показателей

1. Предмет, содержание медицинской статистики.
2. Статистическая совокупность, единица наблюдения, учетные признаки, их классификация.
3. Генеральная и выборочная совокупность.
4. Условия формирования выборочной совокупности.
5. Статистическое исследование, его этапы.
6. Составление плана и программы исследования. Определение целей и задач исследования.
7. Сбор материала.
8. Способы сбора материала. Разработка материала.
9. Понятия шифровки и группировки материала. Группы статистических показателей.
10. Теория статистических таблиц.

Тема 1.6. Учетно-отчетная документация.

1. Учетно-отчетная документация.
2. Виды и формы, назначение, движение, порядок заполнения, хранение. Информационные технологии в делопроизводстве.
3. Виды деловой корреспонденции. Порядок регистрации, отчетности

Тема 1.8. Технологии поиска тематической (профессиональной) информации в сети Internet.

1. Возможности компьютерных сетей в поиске профессионально значимой информации.
Тематический и контекстный поиск. Информационно-поисковые системы.
2. Информационные порталы.
3. Тематические интернет-сайты. Электронные библиотеки.
4. Профессиональные форумы. Виртуальные галереи.
5. Сохранение найденной информации.
6. Универсальные форматы электронных документов PDF, XML и др.
Электронная цифровая подпись.
7. Преобразование форматов.
8. Алгоритмы работы с Outlook Express. Алгоритмы работы с the Bat!
9. Выполнение задания по работе со справочником
10. Электронный справочник «Лекарственные препараты в России» Vidal и др.
11. Изучение автоматизированных информационных систем медицинского назначения.

Критерии и нормы оценки устных ответов

«5»	за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающиеся легко ориентируются, за умение связывать теорию с практикой, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логическое изложение ответа
«4»	если обучающийся полно освоил материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа имеют отдельные недостатки
«3»	если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения
«2»	если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал

Оценочное средство 1.2 для проведения текущего контроля по результатам практических занятий

Тематика практических занятий, типовые задания. Критерии оценки оценочного средства 1.2 для проведения текущего контроля по результатам практических занятий.

Тесты

Инструкция: внимательно прочитайте задания.

Выберите один правильный ответ **Время выполнения – 30 минут.**

1. Административная ответственность регламентирована: а. Гражданско-процессуальным кодексом РФ.

б. Семейным кодексом РФ

в. Гражданским кодексом РФ

г. Трудовым кодексом РФ

д. Кодексом РФ об административных правонарушениях

2. Материальная ответственность-это:

а. обязанность возместить коллеге стоимость испорченной вещи

б. ответственность родителей перед несовершеннолетними детьми.

в. обязанность работника возместить организации вред, нанесённый по его вине. г. обязанность вернуть долг

3. Под моральным вредом в гражданском праве понимают: а. упущенную выгоду

б. убытки, возникшие вследствие повреждения имущества в.

нравственные переживания

г. убытки, возникающие вследствие потери трудоспособности.

4. Право граждан на охрану здоровья в РФ закреплено Конституцией РФ: а. ст. 56; б. ст. 34;

в. ст. 58

г. ст. 41

5. В соответствии с законодательством РФ эвтаназия:

а. разрешена при наличии специально выданной лицензии

б. разрешена в медицинских организациях государственной системы здравоохранения в. разрешена в медицинских организациях частной системы здравоохранения г. запрещена во всех типах медицинских организаций

6. Отметьте нормативно-правовой документ, обладающий высшей юридической силой:

а. Постановление Правительства РФ № 644 «О порядке представления сведений о деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ»

б. Федеральный закон № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

в. Приказ МЗ РФ № 330 «О расчётных нормативах использования наркотических средств и психотропных веществ в медицинской организации»

7. Установленный срок повышения квалификации средних медицинских работников: а. 1 раз в

7 лет

б. 1 раз в 10 лет

в. 1 раз в 5 лет

г. 1 раз в 3 года

8. Нормальная продолжительность рабочего времени не должна превышать: а. 40 часов в неделю

б. 45 часов в неделю в. 36 часов в неделю г. 38 часов в неделю

9. ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» принят: а. 22 июля 1993г

б. 21 ноября 2011г. в. 13 июля 1996г

г. 14 декабря 2001г

10. Право на занятие частной медицинской практикой имеют лица, получившие:

а. диплом, сертификат и лицензию

б. только диплом об образовании

в. диплом и лицензию на медицинскую деятельность г. диплом и сертификат специалиста

Тема 1.3. Экспертиза временной нетрудоспособности

1. Причинами временной нетрудоспособности могут быть:

- а) бактерионосительство у лица, работающего в строительном бизнесе;
- б) медицинское обследование при проведении диспансеризации;
- в) карантин при контакте с заболевшими инфекционными заболеваниями;
- г) санаторно-курортное лечение при отсутствии направления лечащего врача.

2. Листок нетрудоспособности выдают:

- а) при отсутствии признаков временной нетрудоспособности;
- б) лицам, у которых заболевание наступило в течение 30 календарных дней со дня прекращения трудовой деятельности;
- в) находящимся под стражей или административным арестом;
- г) учащимся образовательных учреждений СПО.

3. Листок нетрудоспособности не выдают:

- а) индивидуальным предпринимателям;
- б) физическим лицам, занимающимся частной практикой;
- в) учащимся учреждений послевузовского профессионального образования;
- г) священнослужителям.

4. Фельдшер ФАП единолично выдает листок нетрудоспособности при первом приеме пациента одновременно на срок:

- а) до 3 календарных дней; б) 5 календарных дней;
- в) 10 календарных дней; г) 2 нед.

5. Максимально листок нетрудоспособности может быть продлен фельдшером на срок:

- а) до 5 календарных дней; б) 7 календарных дней;
- в) 10 календарных дней; г) 2 нед,

6. Продление листка нетрудоспособности фельдшером до 30 календарных дней возможно: а) самостоятельно;

- б) после консультации со специалистами;
- в) после консультации с врачебной комиссией медицинской организации;
- г) после консультации с участковым терапевтом.

Тема 1.7. Делопроизводство

1. Структура делового письма состоит из частей.
2. Деловое письмо оформляется на бланке организации.

3. Этические нормы деловой переписки не предусматривают: а) побуждать адресата к спешке; б) навязывать ожидаемый исход; в) намекать адресату на его некомпетентность.
4. Не рекомендуется начинать письмо с констатации
5. Способы деловой переписки: а) бумажный носитель; б) электронный носитель; в) рекомендательное письмо.
6. Для чего служит постскриптум (PS)? а) содержит дополнение к письму; б) передача информации, имеющей косвенное отношение к письму; в) краткое подведение итогов.
7. Деловое письмо должно иметь: а) поля; б) регистрационный номер; в) одинаковый шрифт; г) нумерацию листов; д) информацию об исполнителе.
8. Виды деловых писем: а) благодарность; б) письмо-запрос; в) сообщение; г) рекламное; д) информационное.
9. Благодарность оформляется на: а) официальном бланке; б) открытке.

Проблемно-ситуационные задачи.

1. Среднегодовое число работающих составило 500 человек. Ими было предоставлено в связи с различными заболеваниями за один год на 2800 пропущенных дней 400 листов не трудоспособности, в т.ч по травматизму 126 листов, по гриппу 111 листов, ЖКТ- 58 листов, прочие заболевания 105 листов.

Требуется определить структуру случаев нетрудоспособности.

2. Рассчитайте общий показатель рождаемости если известно, что:

- общее число родившихся за 2016 год живыми - 950 человек
- среднегодовая численность населения – 51 000

3. В цехе штамповки предприятия постоянных рабочих 350 человек, у 150 человек в 2016 году было в общей сложности 450 листов нетрудоспособности, 200 человек не болели в течении года. Требуется определить показатель заболеваемости по данным индивидуального учета и кратность заболевания.

4. Среднегодовое число работающих составило 500 человек. Ими было предоставлено в связи с различными заболеваниями за один год на 2800 пропущенных дней 400 листов нетрудоспособности. Требуется определить среднюю длительности одного случая нетрудоспособности

5. Среднегодовое число работающих составило 500 человек. Ими было предоставлено в связи с различными заболеваниями за один год на 2800 пропущенных дней 400 листов нетрудоспособности. Требуется определить число дней нетрудоспособности на 100 работающих

6. Используя приказ МЗ и социального развития РФ от 26.04.2011. 3 374М» Об утверждении формы бланка листка нетрудоспособности».

Заполните листок нетрудоспособности по заболеваемости

7. Используя приказ МЗ СССР от 04.10.1980г. № 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения» заполните справку о временной нетрудоспособности учащегося средней школы.

8. Составьте по образцу должностную инструкцию фельдшера:

-
Ф
А
П
-
С
М
П

9. Составьте ежедневный почасовой график работы фельдшера ФАП на неделю с учетом:

- Приема первичных и вторичных пациентов
- Проведения профилактической работы (в специально выделенные дни)
- Посещений пациентов на дому
- Номенклатуры медицинских услуг

Задача №10:

В лечебно-профилактическом учреждении пациент обращается к врачу за рецептом на льготное лекарство.

1. Любой ли врач может выписать рецепт на льготное лекарство?

Обоснуйте свой ответ.

2. Может ли льготный рецепт содержать любое лекарство, необходимое пациенту? Обоснуйте ответ.

Задача №11

В настоящее время в РФ происходит процесс создания единого информационного пространства здравоохранения. Основным социально-экономическим результатом создания системы станет повышение эффективности деятельности

Минздравсоцразвития России, подведомственных ему органов исполнительной власти, территориальных органов, фондов и общественных объединений в области

здравоохранения, социального развития, труда, занятости.

1. Перечислите основные результаты социально-экономического эффекта от реализации проекта по созданию ЕИП

2. Раскройте, за счет чего будет раскрываться один из перечисленных вами результатов

Задание 12.

Заполните документы на получение, хранение и списание лекарственных препаратов в ФАП из списков:

- Психотропных лекарственных средств
- Жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.

Задание 13.

Вы фельдшер ФАП. Вследствие чрезвычайно сложившихся обстоятельств 8 мая 2015 г. В 18 ч 45 мин вы приняли роды живым новорожденным у приезжей Сергеевой Надежды Ивановны, доставленной в ФАП в родах.

О родильнице: дата рождения 24.09.1973г. Состоит в законном браке.

Проживает в селе Перевоз Зиминского района Иркутской области, ул Чкалова, д.48. Родилась девочка.

Оформите документы о рождении ребенка в соответствии с современными требованиями

Задача №13

Во исполнение приказа городского управления по здравоохранению перед детскими поликлиниками была поставлена задача - в связи с ожидаемой эпидемией гриппа охватить иммунизацией против гриппа 70% школьников, проживающих в районе обслуживания поликлиники в двухнедельный период. В детской городской поликлинике № 1 (Д111 №1) предусмотрели должность заместителя главного врача по сестринскому делу, которую занимает выпускница вечернего отделения ВСО с 10 летним стажем работы. Она мобилизовала все имеющиеся в поликлинике ресурсы и прививки были сделаны 77% школьников. При этом общие издержки на выполнение данного вида услуги увеличились по сравнению с запланированными на 2,1 %. В детской городской поликлинике №2 (ДТП №2) отсутствует должность заместителя главного врача по сестринскому делу. Главной медицинской сестре поликлиники удалось добиться 77% иммунизации. При этом общие издержки увеличились на 14%.

Сравните с экономической точки зрения эффективность работы заместителя главного врача по сестринскому делу ДТП №1 и главной медицинской сестры ДТП №2.

Задача №14

Во исполнение приказа городского управления по здравоохранению перед детскими поликлиниками была поставлена задача - в связи с ожидаемой эпидемией гриппа охватить иммунизацией против гриппа 70% школьников, проживающих в районе обслуживания поликлиники в двухнедельный период.

В детской городской поликлинике №1 (ДТП №1) прививки были сделаны 75 % школьников. При этом общие издержки на выполнение данного вида услуги увеличились по сравнению с запланированными на 5 %. В детской городской поликлинике №2 (ДТП №2) прививки были сделаны 77% иммунизации. При этом общие издержки увеличились на 7 %.

Сравните с экономической точки зрения эффективность работы главных медицинских сестёр ДТП №1 и ДТП №2.

Задача 15. Получены следующие данные о реализации платных услуг в ЛПУ: за фактически отработанный период было оказано услуг на 58 000 руб. в денежном выражении 30 пациентам. Себестоимость одной оказанной услуги составляет 880 руб. При заданном нормативе рентабельности 25% рассчитать цену услуги, полученную прибыль после уплаты налога (ставка налога на прибыль 24%). Данные занести в таблицу.

Задача 16. Определите абсолютное изменение затрат на оказание услуг в отчетном периоде по сравнению с плановым, исходя из следующих данных:

- план: количество оказанных услуг - 100 ед., затраты на оказание единицы услуги - 500 руб.;
- отчет: количество оказанных услуг - 95 ед., затраты на оказание единицы услуги - 600 руб.

Задача 17

В стоматологическом кабинете в среднем 200 000 обращений в год. Выручка кабинета за 2006 г. составила 10 847,7 тыс. руб. Переменные расходы за 2006 г.- 317,9 тыс. руб. Условно постоянные расходы за 2006 г. - 1 287,8 тыс. руб.

Определить критическую точку безубыточности продаж в отчетном году (д. е.).

Критерии оценки для решения проблемно-ситуационных задач.

5 - «отлично»	дается комплексная оценка предложенной ситуации; - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; - последовательное, правильное выполнение всех заданий; - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
4- «хорошо»	дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; - последовательное,

	правильное выполнение всех заданий; - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
3- «удовлетворительно»	затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; - выполнение заданий при подсказке преподавателя; - затруднения в формулировке выводов
2- «неудовлетворительно»	неправильная оценка предложенной ситуации; отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

Оценивание выполнения

практических заданий Отметка "5"

Практическая работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающиеся работали полностью самостоятельно: подобрали необходимые для выполнения предлагаемых работ источники знаний, показали необходимые для проведения практических и самостоятельных работ теоретические знания, практические умения и навыки. Работа оформлена аккуратно, в оптимальной для фиксации результатов форме.

Отметка "4"

Практическая или самостоятельная работа выполнена студентами в полном объеме и самостоятельно. Допускается отклонение от необходимой последовательности выполнения, не влияющее на правильность конечного результата (перестановка пунктов типового плана, последовательность выполняемых заданий, ответы на вопросы). Используются указанные источники знаний. Работа показала знание основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Допускаются неточности и небрежность в оформлении результатов работы.

Отметка "3"

Практическая работа выполнена и оформлена с помощью преподавателя. На выполнение работы затрачено много времени (дана возможность

доделать работу дома). Студент показал знания теоретического материала, но испытывали затруднения при самостоятельной работе с практическими материалами.

Отметка "2"

Выставляется в том случае, когда студент оказался не подготовленным к выполнению этой работы. Полученные результаты не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Обнаружено плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений.

Оценочное средство 1.3 для проведения текущего контроля по результатам самостоятельной работы

Вид самостоятельной работы. Критерии оценки оценочного средства 1.3 для проведения текущего контроля по результатам выполнения самостоятельной работы.

Если имеется курсовая работа (проект), то сделать оценочное средство

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО МДК 06.01. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФЕЛЬДШЕРА.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАНИЯ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Индикаторы и группы оценки здоровья населения.
2. Основные понятия здоровья населения.
3. Основные показатели здоровья населения (заболеваемость, инвалидность, физическое развитие, прогноз)
4. Качество жизни, связанные со здоровьем
5. Анализ источников заболеваемости населения
6. Основы организации лечебно-профилактической помощи в условиях ФАПа взрослому, детскому и декретированному населению.
7. Правовое и организационное обеспечение медико-социальной экспертизы

8. Правовое и организационное обеспечение экспертизы временной нетрудоспособности.
9. Организация лечебно-профилактической помощи в условиях здравпункта промышленных предприятий, образовательных учреждений, центрах общей врачебной (семейной) практики.
10. Основы организации оказания неотложной помощи населению
11. Сфера профессиональной деятельности фельдшера (обязанности, права, ответственность).
12. Здравоохранение как отрасль экономики
13. Значение бухгалтерского баланса
14. Общественное здоровье как экономическая категория
15. Основные источники финансирования здравоохранения.
16. Особенности медицинских услуг
17. Финансово-хозяйственная деятельность ФАПа, здравпункта образовательных учреждений и производственных предприятий, СМП.
18. Анализ основных направлений деятельности ФАПа
19. Основы современного менеджмента в здравоохранении (планирование, организация, мотивация, контроль)
20. Кадровая политика и кадровое планирование
21. Управление как реализация индивидуального стиля руководителя
22. Управление качеством медицинской помощи
23. Общие вопросы организации медицинского страхования
24. Общие вопросы финансирования медицинского страхования.
25. Виды медицинского страхования
26. Конституционные основы медицинского права
27. Законодательные аспекты государственного управления сферой охраны здоровья.
28. Законодательная основа организации медицинской помощи
29. Трудовые отношения в здравоохранении
30. Охрана труда, система гарантий и компенсаций работникам
31. Ответственность и дисциплина труда.
32. Трудовой договор.
33. Правовой статус граждан и отдельных групп населения при оказании им медицинской помощи.
34. Правовой статус фельдшера на занятие медицинской деятельностью. Социальная поддержка и правовая защита специалиста.

35. Ответственность медицинских учреждений и работников (юридическая, моральная, уголовная, административная, дисциплинарная, гражданско-правовая).

36. Процесс анализа и прогнозирования в медицинской статистике 37. Основные показатели здоровья населения.

38. Основные виды заболеваемости населения (МКБ)

39. Основные показатели заболеваемости.

40. Основные показатели экономической деятельности ФАПа, здравпункта образовательных учреждений и производственных предприятий

41. Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность ЛПУ. Федеральный, отраслевой, региональный, муниципальный, локальный уровни нормативно-правовой документации.

42. Систематизация, структурирование, каталогизация документов

43. Учетно-отчетная документация: назначение, движение, порядок заполнения, хранение

44. Виды деловой корреспонденции. Порядок регистрации, отчетности.

45. Принципы контекстного поиска.

46. Запросы и их виды контекстного поиска.

47. Поиск методом исключений.

48. Рекомендации по правильному формированию запросов.

49. Понятие электронного документооборота (цели, задачи, принципы перевода документов в электронную форму).

50. Программные комплексы Microsoft Office и Open Office

51. Создание электронных архивов.

52. Электронная почта (принципы организации, работы, регистрация почтовых аккаунтов).

53. Правила ведения переписки с использованием электронной почты.

54. Базы данных, справочно-правовые и экспертные системы.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

3.1. Общая характеристика оценочных материалов

Оценочные средства используются с целью установления уровня и качества подготовки обучающихся ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело в части требований к результатам освоения программы ПМ 06 Осуществление организационно-аналитической деятельности и определяет:

- сформированность профессиональных компетенций, динамику формирования общих компетенций и обеспечивающих их умений.
- сформированность умения применять теоретические знания, приобретенный практический опыт при решении практических задач в условиях, приближенных к будущей профессиональной деятельности;
- соответствие усвоенных алгоритмов практической деятельности заданному эталону деятельности; - усвоение объема профессионально значимой информации, необходимого для формирования компетенций вида профессиональной деятельности.

Задания экзамена по модулю носят компетентностно-ориентированную, комплексную готовность применять знания, умения и навыки в ситуациях, нетождественных тем, в которых они формировались.

Итогом экзамена по модулю является решение: «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен».

Экзамен по модулю проводится в форме выполнения оценочных заданий (Приложение).

3.2. Вопросы для подготовки к экзамену по модулю

Вопросы для промежуточной аттестации по ПМ 06

1. Основные понятия «здоровья населения» и «охраны здоровья граждан»
2. Индикаторы оценки здоровья населения.
3. Группы оценки здоровья населения (взрослых и детей) и рекомендуемые им лечебнопрофилактические мероприятия
4. Факторы, влияющие на здоровье и продолжительность жизни человека
5. Основные показатели общественного здоровья населения.
6. Основы организации лечебно-профилактической помощи в центрах общей врачебной (семейной) практики
7. Основные источники финансирования здравоохранения в РФ.
8. Медицинская услуга в здравоохранении. Виды медицинских услуг. Рыночный механизм услуг в здравоохранении.

9. Экономические проблемы развития здравоохранения
10. Основные направления реформирования здравоохранения в соответствии с «Концепцией развития здравоохранения в РФ до 2020 г.»
11. Виды цен на медицинские услуги
12. Характеристика основных функций менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль; их взаимосвязь.
13. Понятие об организации и организационной структуре, взаимосвязь с функцией менеджмента – планированием.
14. Функции «мотивации» и «контроля» в экономическом механизме менеджмента
15. Деловое общение в коллективе
16. Управление конфликтами
17. Аккредитация, сертификация и лицензирование медицинских учреждений
18. Контроль объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию
19. Контроль работы выездных бригад скорой медицинской помощи
20. Организаций скорой и неотложной медицинской помощи в РФ
21. Принципы и основные виды медицинского страхования
22. Субъекты медицинского страхования, их взаимодействие между собой, их функции
23. Медицинские страховые организации функции, права и обязанности
24. Основные экономические системы организации здравоохранения, их положительные и отрицательные стороны
25. Виды медицинской помощи, бесплатно предоставляемые Программой государственных гарантий оказания гражданам РФ бесплатной медицинской помощи
26. Основные нормативы, утверждаемые Программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи
27. Базовая программа ОМС и ее роль в организации здравоохранения населения РФ
28. Правила организации деятельности дневного стационара
29. Основные стили руководства организацией, их особенности. Показатели и оценка качества работы скорой медицинской помощи на догоспитальном этапе
30. Нормативно-правовое регулирование отношений в сфере здравоохранения
31. Конституционные основы медицинского права.

32. Законодательные аспекты государственного управления сферой охраны здоровья. Классификация нормативно-правовых актов об охране здоровья граждан РФ.
33. Распределение полномочий в здравоохранении и организационные формы управления. 34. Законодательная основа организации медицинской помощи. Трудовые отношения в здравоохранении
35. Понятие, виды и основные элементы трудовых правоотношений.
36. Охрана труда, система гарантий и компенсаций работникам.
37. Дисциплина труда.
38. Ответственность работников и законодателей.
39. Трудовой договор.
40. Время труда и отдыха медицинских работников
41. Оплата труда
42. Правовое положение граждан в области охраны здоровья и медицинской помощи.
43. Правовой статус граждан и отдельных групп населения при оказании им медицинской помощи.
44. Правовой статус фельдшера.
45. Право на занятие медицинской деятельностью 46. Подготовка и переподготовка медицинских работников.
47. Социальная поддержка и правовая защита.
48. Право на занятие народной медициной
49. Ответственность медицинских учреждений и работников.
50. Понятие юридической ответственности.
51. Понятие моральной ответственности.
52. Уголовная ответственность.
53. Виды преступлений, связанных с деятельностью медицинских работников.
54. Административная ответственность медицинских работников.
55. Дисциплинарная ответственность медицинских работников.
56. Гражданско-правовая ответственность медицинских учреждений и работников
57. Законодательные основы деятельности и ответственности медицинских учреждений и работников
58. Современные информационные технологии 59. Информатизация как глобальный процесс
60. Основные понятия информации.
61. Способы представления информации 62. Развитие информатики, связь с медициной.

63. Программы общего и профессионального назначения
64. Моделирование медицинских задач
65. Программные средства и технологии обработки числовой информации
66. Назначение и функции электронных таблиц
67. Применение баз данных в медицине
68. Расчет аналитических данных в MS Excel
69. Статистический анализ медицинских данных в MS Excel
70. Обзор медицинских информационных систем.
71. Использование средств вычислительной техники для решения медицинских задач.
72. Специализированные медицинские системы
73. Создание медико-информационных систем для пациента и врача.
74. Введение карты вызова в MS Excel
75. Понятие о медицинских приборно-компьютерных системах
76. Электронно-программные системы ведения карты вызова пациентов
77. Защита персональных данных
78. Цели и задачи ЕМИАС. Потребители ЕМИАС
79. Способы записи пациентов на приём в системе ЕМИАС
80. Идентификация пациента в системе ЕМИАС
81. Виды ресурсов в медицинском учреждении, создаваемые в системе ЕМИАС
82. Основные функции роли врача в системе ЕМИАС
83. Основные функции регистратора в системе ЕМИАС
84. Основные функции администратора медицинского учреждения в системе ЕМИАС
85. Основные функции администратора ЛЛО в системе ЕМИАС

3.3. Условия и процедура проведения экзамена по модулю

- вид контрольно-оценочных средств: экзаменационные билеты (Приложение) - структура контрольно-оценочных средств Каждый билет состоит задания и вопросов.

пакет экзаменатора

- условия проведения экзамена

Место проведения - учебный кабинет, подготовленный для проведения экзамена по модулю

Количество билетов - 30, что превышает количество обучающихся в учебной группе.

Время выполнения задания – 30 минут на каждого обучающегося

3.4. Критерии оценки экзамена по результатам освоения профессионального модуля

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Критерии оценки экзамена

Оценка «отлично»:

Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Соблюдаются нормы литературной речи. Оценка "отлично" выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо»:

Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Допускают отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка «удовлетворительно»:

Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами.

Допускаются нарушения норм литературной речи. Допускают существенные погрешности в ответе на вопросы экзаменационного билета. Как правило, такой ответ краток, приводимые формулировки являются недостаточно четкими, нечетки, в ответах допускаются неточности.

Оценка «неудовлетворительно»:

Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний. Оценка "неудовлетворительно" предполагает, что студент не разобрался с основными вопросами изученных в процессе обучения, не понимает сущности процессов и явлений, не может ответить на простые вопросы. Оценка "неудовлетворительно" ставится также студенту, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы экзаменатору, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный таким образом материал по существу остается без ответа, допускаются принципиальные ошибки в ответе на вопросы.

При возникновении разногласий и выставлении итоговой оценки учитываются особые мнения членов аттестационной комиссии, и спор решается в пользу обучающегося.

4 ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия обучающимся содержания материала.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

- проведение мероприятий по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных

возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

- предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

- предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.

ЗАДАНИЯ БИЛЕТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА ПО МОДУЛЮ

Билет 1

Задание № 1

Рассчитать показатель частоты впервые выявленных заболеваний, руководствуясь системой «Гарант», если известно, что число заболеваний с впервые установленным диагнозом сифилис составляет 256 человек, а численность населения района обслуживания поликлиники 39 256 человек.

Задание № 2

Иванов вложил денежные суммы в три банка в размере по 5 тыс. руб. в каждый. В первом банке годовой процент составляет 7% и выплачивается раз в год, во втором - 9% раз в полгода, в третьем - 11% раз в квартал. Сколько денежных средств Иванов будет иметь в каждом банке через год?

Задание № 3

Международные и российские организации здравоохранения

Билет 2

Задание № 1

Понятие «Медицинские информационные технологии». Преимущества внедрения ИТ в здравоохранение.

Задание № 2

В январе первоначальная сумма на расчетном счете в банке составляла 4500 руб., а в декабре получили 5200 руб. При каком годовом уровне инфляции не стоит вкладывать свои сбережения в банк? Определите вид инфляции в зависимости от темпа.

Задание № 3

Классификация нормативно – правовых актов об охране здоровья граждан РФ

Билет 3

Задание № 1

Рассчитать показатель частоты случаев заболеваний с временной нетрудоспособностью, руководствуясь системой «Гарант», если известно, что число случаев временной нетрудоспособности составляет 256 человек, а среднегодовое число работающих 19 256 человек.

Задание № 2

Определите размер чистой прибыли фирмы Петрова, если:

выручка от реализации продукции 900 тыс. р.; амортизация здания - 100 тыс. р.; амортизация оборудования - 100 тыс. р.; оплата сырья - 1 50 тыс. р.; оплата труда рабочих - 200 тыс. р.; налог на прибыль - 20%.

Задание № 3

Законодательная основа организации медицинской помощи.

Билет 4

Задание № 1

Аппаратное и программное обеспечение для работы в сети Интернет. Задание № 2

Определите, какую сумму денежных средств в виде дивидендов получит держатель 100 акций, если:

всего выпущено - 1000 акций; цена каждой - 100 руб. прибыль акционерного общества составила 300 тыс. руб. за год, из них: 8 качестве дивидендов распределено - 50%; на расширение производства выделено - 50%.

Задание № 3

Основные принципы охраны здоровья граждан.

Билет 5

Задание № 1

Рассчитать показатель частоты выявления инфекционных заболеваний, руководствуясь системой «Гарант», если известно, что число выявленных инфекционных заболеваний по данной территории составляет 256 человек, а среднегодовая численность населения данной территории 49 256 человек.

Задание № 2

В стране N в августе было зарегистрировано 10 млн. человек безработных и 90 млн. человек занятых.

- а) определите численность рабочей силы в стране N.
- б) определите уровень безработицы и уровень занятости населения.

Задание № 3

Права и обязанности граждан РФ в сфере охраны здоровья.

Билет 6

Задание № 1

Задание: На сайте министерства здравоохранения РФ найти Распоряжение правительства РФ «Об утверждении перечней жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения на 2015 год». Распечатайте распоряжение (без приложений). Задание № 2

Численность рабочей силы к концу 1995 года составила 73,0 млн. человек, а к концу 1996 года - 72,7 млн. человек. Количество занятых в экономике на конец 1995 года составило 67,0 млн. человек, а на конец 1996 года - 65,9 млн. человек.

- а) определите количество безработных на конец 1995 и 1996 годов.
- б) определите уровень занятости на конец 1995 и 1996 годов.
- в) определите уровень безработицы на конец 1995 и 1996 годов.

Задание № 3

Организация и источники финансирования медицинского страхования.

Билет 7

Задание № 1

Рассчитать показатель охвата инфекционных больных госпитализацией, руководствуясь системой «Гарант», если известно, что число госпитализированных инфекционных больных составляет 256 человек, а число выявленных инфекционных больных 956 человек.

Задание № 2

Размер первоначального вклада в банке составляет 6000 рублей. Какой размер вклада был при 5% годовой прибыли 4 года назад, при условии, что процент насчитывается на первоначальный вклад

Задание № 3 Организационно-правовая основа обязательного медицинского страхования.

Билет 8

Задание № 1

На сайте министерства здравоохранения Иркутской области найдите информацию о контактах лечебных учреждений Иркутской области.

Сохраните файл на рабочий стол и распечатайте информацию о ЛПУ МУЗ «Саянская городская больница». Задание № 2

При каком годовом уровне инфляции не стоит вкладывать сбережения в банк, если известно, что, вложив 2000 руб., через год можно получить 2600 руб. определите вил инфляции в зависимости от скорости повышения.

Задание № 3 Организационно-правовая основа добровольного медицинского страхования.

Билет 9

Задание № 1

Рассчитать показатель очаговости инфекционных больных, руководствуясь системой «Гарант», если известно, что число выявленных инфекционных больных холерой составляет 6 человек, а число очагов данного заболевания составляет 10 случаев. Задание № 2

Вычислите, чему равен уровень циклической безработицы, если известно, что; количество трудоспособного населения - 25 млн. человек; число занятых - 20 млн. человек; число безработных - 5 м.чн. человек; естественная норма безработицы составляет - 7%.

Задание № 3

Права и обязанности пациентов при оказании ему медицинской помощи.

Билет 10

Задание № 1

Рассчитать показатель числа аборт на 1000 женщин фертильного возраста, руководствуясь системой «Гарант», если известно, что абсолютное число аборт составляет 45, а число женщин в возрасте 15-49 лет 950 человек.

Задание № 2

На обувной фабрике работают 20 человек. Каждый работает в течение 7- часового рабочего дня. За день выпускается 560 пар обуви. Чему равна производительность труда1 рабочего на обувной фабрике за день, за 1 час?

Задание № 3

Правовые основы соблюдения врачебной тайны.

Билет 11

Задание № 1

Защита информации при организации внутреннего электронного документооборота.

Задание № 2

При каком годовом уровне инфляции не стоит вкладывать сбережения в банк, если известно, что, вложив 4000 руб., через год можно получить 4240 руб. Определите вид инфляции в зависимости от темпа.

Задание № 3

Порядок и условия информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство или отказа от медицинского вмешательства. Правовое регулирование отдельных видов медицинской деятельности.

Билет 12

Задание № 1

Рассчитать показатель охвата населения диспансеризацией заболеваемость, отдельными формами болезней руководствуясь системой «Грант», если известно, что число зарегистрированных заболеваний пневмонии составляет 45 человек, а численность населения ФАПа обслуживаемого фельдшером составляет 950 человек. Задание № 2

Определите размер чистой прибыли фирмы Васильева, если: выручка от реализации

продукции - 200 тыс. р.; амортизация здания - 40 тыс. р.;

амортизация оборудования - 20 тыс. р.; оплата сырья - 50

тыс. р.; оплата труда рабочих - 30 тыс. р.; налог на прибыль

- 20%.

Задание № 3

Правовое регулирование проведения трансплантации органов и (или) тканей человека. Билет 13

Задание № 1

Рассчитать показатели смертности за месяц на 1000 населения, руководствуясь системой «Гарант», если население в городе 50 000, а, смертность за 1 месяц составила – 250 человек. Задание № 2

Определите месячную заработную плату, если час врача высшей категории стоит 50 руб.. продолжительность рабочего дня - 6 часов, число рабочих дней в месяце - 24, надбавка по выслуге лет - 5%, подоходный налог - 13%.

Задание № 3

Правовые основы оказания психиатрической помощи. Билет 14

Задание № 1

Организация и способы ввода медицинской информации в медицинскую информационную систему.

Задание № 2

В поликлинике работают 6 терапевтов, рабочий день которых составляет 4 часа. Обслуживают за весь день 144 пациента. Чему равна производительность труда 1 терапевта за 1 час работы?

Задание № 3

Основные принципы социальной защиты населения.