Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахвердова Ольга Альбертовна
Должность: Директор
Дата подписания: 14.09.2026 09:47:02
Уникальный программный ключ:
4927f743b64a570c75bc5fbc77ef56d4eb0f1659

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –**
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института
_____ О.А. Ахвердова

« 28 » августа 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

# БЕРЕЖЛИВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

По направлению подготовки: 38.03.02Менеджмент (уровень бакалавриата)
Направленность (профиль): Управление и экономика сферы здравоохранения
Квалификация выпускника: бакалавр
Кафедра: менеджмента и экономики

Курс – 5
Семестр – А
Форма обучения – очно-заочная
Лекции – 12 часа
Практические занятия − 12 часа
Самостоятельная работа – 43,8 часов
Промежуточная аттестация: зачет – 10 семестр
Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ (72 часов)

**Пятигорск, 2026**

*Рабочая программа дисциплины «Бережливый менеджмент в здравоохранении» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 970)*

Разработчики программы:
Доцент, канд. фармацевт. наук М.И. Кодониди

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента и экономики протокол № 1 от «27» августа 2026 г.
Заведующий кафедрой менеджмента и экономики,
канд. экон. наук, доцент Е.А. Сергеева

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных дисциплин
протокол № 1 от «27» августа 2026 г.
Председатель УМК Е.В. Говердовская

Рабочая программа согласована с библиотекой
Заведующая научной библиотекой А.О. Атакуева

Внешняя рецензия дана канд.экон.наук доцентом кафедры экономики, финансов и права филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» в г. Пятигорске Ставропольского края Баклаевой Натальей Михайловной

И.о. декана фармацевтического факультета Е.И. Хартюнова

Рабочая программа утверждена на заседании Центральной методической комиссии
Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета
Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Целью** изучения дисциплины «Бережливый менеджмент в здравоохранении» является формирование у обучающихся комплекса знаний умений и навыков в области теоретических и практических аспектов использования инструментов бережливого производства в здравоохранении.

Цель изучения дисциплины «Бережливый менеджмент в здравоохранении» достигается посредством решения в учебном процессе **задач**:

– приобретение студентами теоретических знаний в области бережливого производства;

– формирование умений практического использования методов поиска потерь в деятельности организации здравоохранения;

– приобретение умений практического применения инструментов бережливого производства;

– формирование навыков анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

– приобретение умений закрепления результатов улучшений в виде стандартов.

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Бережливый менеджмент в здравоохранении» относиться к блоку ФТД «Факультативы» основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Бережливый менеджмент в здравоохранении» изучается на 5 курсе, в 10 семестре очно-заочной формы обучения.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Результаты освоения ОП (компетенции) | Индикаторы достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Знать | Уметь | Иметь навык (опыт деятельности) |
| ПК-1. Способен принимать организационно-управленческие решения по управлению процессами организации сферы здравоохранения | ПК-1.1. Проводит анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; разрабатывает рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования организации здравоохранения | основные теоретические положения философии бережливости; виды потерь для проведения анализа потока создания ценности | анализировать функционирование системы внутреннего документооборота организации здравоохранения; определять принадлежность потерь к устранимым или неизбежным (необходимым); составлять различные виды стандартов для закрепления результатов проекта | навыками применения стандартов бережливых технологий в деятельности медицинских и фармацевтических организаций |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ПК-1.3. Выполняет расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов деятельности организации | принципы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; | осуществлять контроль соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного | навыками разработки проектов локальных актов, организация документооборота, в том числе электронного |

| В результате освоения дисциплины обучающийся должен | |
|---|---|
| **3.1** | **Знать:** |
| | - основные теоретические положения философии бережливости; виды потерь для проведения анализа потока создания ценности;<br>- принципы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям (SQDCM) и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. |
| **3.2** | **Уметь:** |
| | - анализировать потери в работе системы внутреннего документооборота организации здравоохранения;<br>определять принадлежность потерь к устранимым или неизбежным (необходимым);<br>составлять различные виды стандартов для закрепления результатов проекта;<br>- осуществлять контроль соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного |
| **3.3** | **Иметь навык (опыт деятельности):** |
| | - навыками применения стандартов бережливых технологий в деятельности медицинских и фармацевтических организаций;<br>- навыками разработки проектов локальных актов (стандартов безопасности, рабочих стандартов, визуальных стандартов), организация документооборота, в том числе электронного |

## 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ

**РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|
| | | А |
| **1.Контактная работа обучающихся с преподавателем:** | **28,2** | **28,2** |
| Аудиторные занятия всего, в том числе: | **24** | **24** |
| Лекции | 12 | 12 |
| Лабораторные | - | - |
| Практические занятия | 12 | 12 |
| Контактные часы на аттестацию (зачет) | 0,2 | 0,2 |
| Консультация | 2 | 2 |
| Контроль самостоятельной работы | 2 | 2 |
| **2. Самостоятельная работа** | **43,8** | **43,8** |
| Контроль | **-** | **-** |
| ИТОГО: | **72** | **72** |
| Общая трудоемкость | **72/2** | **72/2** |

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п | Наименование модулей дисциплины | Содержание раздела | Индикатор достижения компетенции |
|---|---|---|---|
| **1** | Модуль 1. Введение в бережливый менеджмент в здравоохранении | Определение бережливого производства. Философия бережливости: история возникновения, цели, задачи и принципы. Кайдзен: термин, задачи. Понятие «потери» в философии бережливости. Классификация потерь. Методы выявления и анализа потерь. | ПК-1.1. |
| **2** | Модуль 2. Инструменты и проектная деятельность в бережливом менеджменте. | Цели, задачи, стратегии внедрения инструментов БТ. Инструменты культуры: 5S, 5Why, Визуализация, SOP, Кайдзен. Инструменты качества: Пока-ёкэ, автономизация, 6 Sigma. Инструменты производительности: TPM, SMED. Управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений с помощью инструментов рационализации процессов: картирование, канбан. Определение ключевых показателей результативности процесса и проекта по его | ПК-1.1.; ПК-1.3. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | улучшению. Формирование информационного обеспечения участников организационных проектов. Мониторинг выбранных показателей для участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений. Ведение баз данных по различным показателям. Создание стандартов, закрепляющих организационные изменения. | |

## 6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование раздела (темы) дисциплины | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах) | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Л | ЛР | ПЗ | СРС |
| Модуль 1. Введение в бережливый менеджмент в здравоохранении | 4 | - | 4 | 8 |
| Модуль 2. Инструменты и проектная деятельность в бережливом менеджменте. | 8 | - | 8 | 35,8 |
| Итого (часов) | 12 | - | 12 | 43,8 |
| Форма контроля | зачет | | | |

## 7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и материалов, публикуемых в интернете, а также реальных речевых и языковых фактов, личных наблюдений. Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- написание рефератов;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка к экзамену

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 8.1. Основная литература

1. Салдаева, Е.Ю. Управление качеством: [Электронный ресурс] / Е.Ю. Салдаева, Е.М. Цветкова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. – 156 с. : ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461637

### 8.2. Дополнительная литература

2. Лайкер, Д. Лидерство на всех уровнях бережливого производства: [Электронный ресурс] / Д. Лайкер, Й. Трахилис ; ред. С. Турко ; пер. с англ. Ю. Семенихиной. – Москва : Альпина Паблишер, 2018. – 335 с. : схем., ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495616

3. Развитие бережливых производственных систем в России: новые методы и модели [Электронный ресурс]: коллективная монография / Под ред. Ю.П. Адлера, Э.В. Кондратьева - М.: Академический Проект, 2020.– Режим доступа: по подписке. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129101.html – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8291-2910-1. – Текст : электронный.

### 8.3. Современные профессиональные базы данных

1. ecsocman.hse.ru- Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал

2. clarivate.ru - Мультидисциплинарная база с большей представленностью изданий по наиболее актуальным для российской науки предметным областям.

3. http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/ - Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам

4. www.elibrary.ru- Научная электронная библиотека.

### 8.4. Информационные справочные системы

1. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Официальный Интернет - портал правовой информации»

https://rosstat.gov.ru/ - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ,

| | |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения учебных занятий (для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) ауд. 5 | **Учебное оборудование:** Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (9 шт.), стул ученический 16 шт); Стационарная доска; **Технические средства обучения:** Ноутбук с подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПМФИ; мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран). |
| **Помещение для самостоятельной работы ауд. 3** | **Учебное оборудование:** Стол ученический (2 шт.), стул |

| | |
|---|---|
| | ученический (4 шт);<br>**Технические средства обучения:** компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (2 шт) |

## 10. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)

**Не меняется, во всех программах**

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

– Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности изучения дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

−наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих:

−размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

−присутствие ассистента. оказывающего обучающемуся необходимую помощь:

−обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

−обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря. к зданию организации;

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации:

3.Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. Материально- технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров: наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

## 11.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 11.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы включают в себя контрольные задания и (или) вопросы, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине. Указанные планируемые задания и (или) вопросы позволяют оценить достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине, установленных в соответствующей рабочей программе дисциплины, а также сформированность компетенций, установленных в соответствующей общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

На этапе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты устных и письменных опросов, написание рефератов, выполнение практических заданий, решения тестовых заданий.

Итоговая оценка сформированности компетенций определяется в период государственной итоговой аттестации.

### 11.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация включает следующие типы заданий: вопросы для устного опроса, написание реферата, тестирование, решение ситуационных задач, оценка освоения практических навыков (умений).

**1. Вопросы для устного опроса на практических занятиях**

**Проверяемый индикатор достижения компетенции:**

ПК-1.1. Проводит анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; разрабатывает рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования организации здравоохранения

*Типовые задания, для оценки сформированности знаний*

| Результаты обучения |
| --- |
| Знает основные теоретические положения философии бережливости; виды потерь для проведения анализа потока создания ценности; |

1. Понятие "Бережливое производство".
2. Цели и задачи бережливого производства.
3. Принципы бережливости и их применение в здравоохранении.
4. История возникновения философии бережливости.
5. Этапы становления бережливого производства как концепции управления производственными процессами.
6. Определение ценности продукта или услуги.
7. Термин "Кайдзен": определение, цели и задачи.
8. Понятие «потери» в философии бережливости.
9. Классификация потерь.
10. Методы выявления и анализа потерь.

ПК-1.3. Выполняет расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов деятельности организации

*Типовые задания, для оценки сформированности знаний*

| Результаты обучения |
| --- |
| Знает принципы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; |

1. Внедрения принципов бережливого производства в здравоохранении.
2. Метод управления потоком создания ценности.
3. Картирование: Карта потока создания ценности.
4. Каково назначение диаграммы «спагетти»?
5. Сущность метода вытягивания.
6. Назовите преимущества создания потока единичных изделий.
7. Назовите преимущества U-образного размещения оборудования.
8. Системы 5S: цели, задачи, этапы.
9. Инструменты визуального управления.
10. Определение понятия «Система всеобщего производительного обслуживания оборудования» (TPM).
11. Условия, необходимые для внедрения системы TPM.
12. Принцип самостоятельного обслуживания оборудования
13. Метод пять вопросов «5Why».
14. Определение термина «система быстрой переналадки (SMED)».
15. Определение понятия системы «Канбан».
16. Виды функции карточек канбан.
17. Суть метода супермаркета
18. Назовите этапы внедрения системы «Канбан».
19. Назовите инструменты метода «Дзидока».
20. В чем заключается сущность системы «Пока-ёкэ»?
21. Определение терминов «стандартизация» и «стандарт» в бережливом производстве.

22. Что называется, стандартной операционной процедурой?
23. Этапы совершенствования стандартов.
24. Дайте определение термина «стандартизированная работа».
25. Назовите основные показатели стандартизированной работы.
26. Назовите этапы внедрения стандартизированной работы.

Что называется, стандартной операционной картой?

***Критерии и шкала оценивания устного опроса***

| Оценка за ответ | Критерии |
|---|---|
| Отлично | выставляется обучающемуся, если:<br>- теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов;<br>- исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал;<br>- свободно справляется с решение задач,<br>- использует в ответе дополнительный материал;<br>- все задания, предусмотренные учебной программой выполнены;<br>- анализирует полученные результаты;<br>- проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов |
| Хорошо | выставляется обучающемуся, если:<br>- теоретическое содержание курса освоено полностью;<br>- необходимые практические компетенции в основном сформированы;<br>- все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности;<br>- при ответе на поставленный вопросы обучающийся не отвечает аргументировано и полно.<br>- знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия. |
| Удовлетворительно | выставляет обучающемуся, если:<br>- теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера;<br>- большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются не точности в определении формулировки;<br>- наблюдается нарушение логической последовательности. |
| Неудовлетворительно | выставляет обучающемуся, если:<br>- не знает значительной части программного материала;<br>- допускает существенные ошибки;<br>- так же не сформированы практические компетенции;<br>- отказ от ответа или отсутствие ответа. |

**Тематика рефератов**

1. Цели, задачи, стратегии внедрения инструментов.
2. Инструменты культуры: 5S, 5Why, Визуализация, SOP, Кайдзен.
3. Инструменты качества: Пока-ёкэ, автономизация, 6 Sigma.
4. Инструменты производительности: TPM, SMED.
5. Управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений с помощью инструментов рационализации процессов: картирование,

канбан.

6. Определение ключевых показателей результативности процесса и проекта по его улучшению.
7. Формирование информационного обеспечения участников организационных проектов.

**Критерии оценки рефератов, докладов, сообщений, конспектов:**

| **Критерии оценки** | **Баллы** | **Оценка** |
|---|---|---|
| Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, заявленная тема полностью раскрыта, рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. | 5 | Отлично |
| Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, научность языка изложения, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты. | 4 | Хорошо |
| Соответствие целям и задачам дисциплины, содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты. | 3 | Удовлетво рительно |
| Работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем. | 2 | Неудовлет-ворительно |

# ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

**Проверяемый индикатор достижения компетенции:**

ПК-1.1. Проводит анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; разрабатывает рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования организации здравоохранения

*Типовые задания, для оценки сформированности знаний*

| Результаты обучения |
|---|
| Знает основные теоретические положения философии бережливости; виды потерь для проведения анализа потока создания ценности; |
| Знает методы принятия решений в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; |

1. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СИСТЕМА – ЭТО _____
_____

2. ПРАРОДИТЕЛЕМ TOYOTA PRODUCTION SYSTEM (TPS) ЯВЛЯЕТСЯ
1) Хейдзунка
2) Оно
3) Вумек
4) Синго
5) Джидока

3. НЕОБХОДИМОСТЬ КАКИХ УЛУЧШЕНИЙ ПОДТАЛКИВАЕТ К ВНЕДРЕНИЮ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА
1) сокращённое время отклика на изменения потребительского спроса
2) увеличение производительности
3) сокращение запасов
4) простота и визуальный контроль

4. К ЭЛЕМЕНТАМ СИСТЕМЫ «ТОЧНО ВОВРЕМЯ» (JUST-IN-TIME) НЕ ОТНОСИТСЯ
1) вытягивающее производство
2) время такта
3) непрерывный поток
4) визуальный контроль
5) быстрая смена оснастки

5. ГЕМБА — ЭТО _____

6. ВЫТЯГИВАЮЩЕЕ ПОТОЧНОЕ ПРОИЗВОДСТВО — ЭТО
1) организация производства, при которой последующие операции сообщают о своих потребностях предыдущим операциям
2) такое производство, при котором рабочие тянут время, чтоб собрать как можно меньше
3) организация производства, при которой каждая последующая операция "выталкивает" продукцию с предыдущей
4) производство жевательной резинки

7. МУДА — ЭТО _____

8. НЕРАВНОМЕРНЫЙ ТЕМП ОПЕРАЦИИ НА РАЗНЫХ СТАДИЯХ ПРОИЗВОДСТВА, КОТОРЫЙ СПОСОБСТВУЕТ ОЖИДАНИЮ РАБОТЫ И АВРАЛЬНОЙ РАБОТЕ
1) мура
2) мури
3) муда
4) хейдзунка
5) такт

9. БЕРЕЖЛИВОЕ ПРОИЗВОДСТВО
1) любая деятельность, которая, потребляя ресурсы, не создает ценности для клиента
2) способ наладки оборудования, при котором происходит его автоматическая

остановка при появлении дефектных деталей
3) система производства, при которой изготавливается нужное потребителю количество деталей в определенный им срок
4) полезность продукта с точки зрения потребителя, создаваемая производителем в результате выполнения последовательных действий
5) новый тип производства, в котором ценность продукции определяется с точки зрения потребителя

10. ДАЙТЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОНЯТИЮ «ЦЕННОСТЬ»
_____
_____

11. «КАЙДЗЕН» – ЭТО
_____
_____
_____

12. НА ОСНОВАНИИ ЧЕГО ПРОИСХОДИТ ВЫДЕЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЙ, ДОБАВЛЯЮЩИХ ЦЕННОСТЬ
1) по изменению себестоимости при продвижении от сырья до готового изделия
2) по влиянию на изменение степени готовности изделия
3) по влиянию на одобрение заказчиком готовой продукции
4) в зависимости от соответствия действующим стандартам по качеству

13. «ТЯНУЩАЯ СИСТЕМА» ЭТО
1) система, основанная на заказах подразделения заказчика в реальном времени. Задание на изготовление и подачу необходимого количества материалов выдается только заказчиком при помощи сигнала-карточки Канбан
2) система точного планирования и исполнения графиков подачи деталей, как внутри цеха, так и между цехами, производствами, заводами. Задание на изготовление и подачу необходимого количества материалов выдается всем подразделениям одновременно
3) система точного планирования и исполнения графиков подачи деталей, как внутри цеха, так и между цехами, производствами, заводами. Задание на изготовление и подачу необходимого количества материалов выдается только заказчиком при помощи сигнала-карточки Канбан

14. СКОЛЬКО СТАНДАРТОВ УТВЕРЖДЕНО ПО БЕРЕЖЛИВОМУ ПРОИЗВОДСТВУ
1) 19
2) 7
3) 11
4) 3
5) 10

15. В СИСТЕМЕ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА «ЗАЩИТА ОТ ОШИБОК» ЭТО
1) пока-ёкэ
2) кайдзен
3) обея
4) дзидока
5) хансей

16. НА ЧТО НАПРАВЛЕНО УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПРОЦЕССОВ В

МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ?
1) повышение удовлетворенности пациентов и доступности оказываемых услуг;
2) увеличение эффективности и устранение существующих потерь;
3) совершенствование организации рабочих мест, обеспечивающей безопасность и комфортность работы сотрудников;
4) все вышеперечисленное.

17. КАКИЕ ПРОБЛЕМЫ РЕШАЮТ БЕРЕЖЛИВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ?
1) недостаточное финансирование медицинских организаций;
2) совершенствование системы маршрутизации пациентов;
3) дисбаланс в обеспечении населения врачами
4) обеспечение равномерной загрузки врачей, медперсонала и регистратуры.

18. В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПЕРЕГРУЗКАМ ПРИ РАБОТЕ С ПОВЫШЕННОЙ ИНТЕНСИВНОСТЬЮ (МУРИ) ОТНОСЯТ
1) нерациональное использование коечного фонда (госпитализации пациентов, помощь которым могла быть оказана в амбулаторных условиях)
2) нарушение порядков оказания медицинской помощи
3) оказание медицинской помощи по неотложным показаниям (стихийные бедствия, чрезвычайные ситуации)
4) сезонные колебания обращений пациентов в поликлинику

19. В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ, СВЯЗАННЫМ С НЕРАВНОМЕРНОСТЬЮ ВЫПОЛНЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ (МУРА), ОТНОСЯТ
1) нерациональное использование коечного фонда (госпитализации пациентов, помощь которым могла быть оказана в амбулаторных условиях)
2) нарушение порядков оказания медицинской помощи
3) оказание медицинской помощи по неотложным показаниям (стихийные бедствия, чрезвычайные ситуации)
4) сложность используемых технологий

20. ОСНОВНЫЕ ПОТЕРИ В ПРОЦЕССЕ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ
1) дефицит информации
2) переизбыток информации
3) дефекты лечебно-диагностического процесса
4) необоснованное ожидание

21. В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ ИЗ-ЗА ПЕРЕПРОИЗВОДСТВА ОТНОСЯТСЯ ПОТЕРИ ВСЛЕДСТВИЕ
1) нерационального использования коечного фонда (госпитализации пациентов, помощь которым могла быть оказана в амбулаторных условиях),
2) назначения лабораторных анализов, не используемых в дальнейшем для лечебно-диагностического процесса
3) дублирующих анализов
4) излишних запасов медикаментов и расходных материалов, неполного применения диагностических средств

22. В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ ВРЕМЕНИ ИЗ-ЗА ОЖИДАНИЯ ОТНОСЯТ
1) ожидание из-за перепроверки результатов лабораторных исследований
2) ожидание скорой медицинской помощи пациентом
3) ожидание, связанное с делопроизводством

4) ожидание на диагностическое обследование или высокотехнологичную медицинскую помощь.

23. В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ, ВОЗНИКАЮЩИМ ПРИ НЕНУЖНОЙ ТРАНСПОРТИРОВКЕ, ОТНОСЯТ
1) потери вследствие перепроверки результатов лабораторных исследований
2) ложные вызовы скорой помощи
3) транспортировка пациента при отсутствии показаний к госпитализации в медицинские организации
4) потери вследствие перемещения персонала, связанного с неоптимальным расположением оборудования и отделений

24. В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ ИЗ-ЗА ЛИШНИХ ЭТАПОВ ОБРАБОТКИ ОТНОСЯТ
1) потери вследствие нерационального использования коечного фонда (госпитализации пациентов, помощь которым могла быть оказана в амбулаторных условиях)
2) перепроверку результатов лабораторных исследований, назначение дублирующих анализов,
3) назначение малоэффективных лекарственных препаратов, полипрагмазию
4) излишние запасы медикаментов и расходных материалов

25. В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ ИЗ-ЗА ЛИШНИХ ЗАПАСОВ ОТНОСЯТ
1) излишние запасы медикаментов и расходных материалов
2) назначение дублирующих анализов.
3) назначение лекарственных препаратов с недоказанной эффективностью
4) неполное расходование диагностических средств

26. В ЗДРАВООХРАНЕНИИ К ПОТЕРЯМ ИЗ-ЗА НЕНУЖНЫХ ПЕРЕМЕЩЕНИЙ ОТНОСЯТ
1) поиск медикаментов и расходных материалов на складе
2) нерациональное расположение филиалов поликлиники и кабинетов в ней
3) перемещения персонала, связанные с неоптимальным расположением оборудования и отделений
4) ложные вызовы скорой помощи

ПК-1.3. Выполняет расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов деятельности организации

*Типовые задания, для оценки сформированности знаний*

| Результаты обучения |
| --- |
| Знает принципы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; |

1. ВНУТРЕННИЙ ЗАКАЗЧИК — ЭТО
1) отдельный рабочий, получающий определенную продукцию (деталь), которую необходимо использовать на данном этапе обработки
2) цех или участок, получающий определенную продукцию (деталь), которую необходимо использовать на данном этапе обработки
3) цех, участок или отдельный рабочий, получающий определенную продукцию (деталь), которую необходимо использовать на данном этапе обработки

4) предприятие, получающее определенную продукцию (деталь), которую необходимо использовать на своем этапе обработки

2. ПРИ КАРТИРОВАНИИ ПОТОКА ЦЕННОСТИ ПРИМЕНЯЮТСЯ
1) сбор сведений о перемещениях работника
2) фиксирование планировки производственных помещений
3) методы календарного планирования
4) сбор сведений о необходимых технологических операциях
5) сбор сведений о движении материалов и информации, обеспечивающих производство продукции

3. ОБЪЕКТИВНЫМИ КРИТЕРИЯМИ ДЛЯ РАНЖИРОВАНИЯ ПРОДУКТОВ ПРИ ВЫБОРЕ ПОТОКА СОЗДАНИЯ ЦЕННОСТИ ЯВЛЯЮТСЯ
1) низкая прибыльность продаж по продукту
2) сравнительные характеристики соотношения прибыльности и себестоимости по продуктовой линейке предприятия
3) большая длительность цикла
4) высокая себестоимость продукта
5) высокий объем запасов по продукту

4. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ СТАНДАРТИЗАЦИИ РАБОТЫ
1) повышение эффективности за счет минимизации потерь в каждой операции
2) сокращение численности персонала
3) нормирование труда
4) стабилизация процессов

5. ПРОБЛЕМА, КОТОРУЮ РЕШАЕТ СИСТЕМА 5S
1) выравнивание производства по видам и объему продукции
2) информация о необходимости производить нужные детали
3) дезорганизация рабочего места
4) высвечивает потери и проблемы в работе оператора
5) выявление дефектов

6. СТАНДАРТНЫЕ ОПЕРАЦИОННЫЕ КАРТЫ – ЭТО _____

_____

7. ЕСЛИ ПРИ СОРТИРОВКЕ ВЫЯВЛЯЕТСЯ ПРЕДМЕТ, ЧАСТОТУ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КОТОРОГО ОПРЕДЕЛИТЬ ТРУДНО, ТО
1) его надо ликвидировать
2) его надо расположить в непосредственной близости от рабочей зоны
3) его надо убрать на значительное удаление от рабочей зоны
4) его надо пометить специальным ярлыком и если он не был востребован в течение смены, переместить из рабочей зоны на отведённое для хранения место

8. КАРТА ПОТОКА СОЗДАНИЯ ЦЕННОСТИ
1) взаимосвязь действий по изготовлению изделия
2) метод наблюдения, осуществляемый для изучения затрат времени
3) достаточно простая и наглядная графическая схема

9. ЕСЛИ ВРЕМЯ ЦИКЛА ЗНАЧИТЕЛЬНО МЕНЬШЕ, ЧЕМ ВРЕМЯ ТАКТА, ТО
1) оператор не успевает делать свою работу
2) оператор недозагружен

3) это нормальный режим работы
4) большие колебания

10. НА ОСНОВАНИИ ЧЕГО ПРОИСХОДИТ ВЫДЕЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЙ, ДОБАВЛЯЮЩИХ ЦЕННОСТЬ
1) по изменению себестоимости при продвижении от сырья до готового изделия
2) по влиянию на изменение степени готовности изделия
3) по влиянию на одобрение заказчиком готовой продукции
4) в зависимости от соответствия действующим стандартам по качеству

11. ВЫРАВНИВАНИЕ (ХЕЙДЗУНКА) — ЭТО
1) выравнивание загрузки операторов на всех рабочих местах в сборочной линии
2) равномерное производство каждого вида продукции в зависимости от объемов и сроков на выполнение заказа
3) выравнивание объема запасов на начало и конец месяца
4) спрямление технологических потоков

12. ДЕЙСТВИЯ НАЛАДЧИКА ПО SMED ДЕЛЯТСЯ НА
1) внешние и внутренние
2) подготовительные, во время переналадки, после переналадки, контрольные
3) внешние, внутренние, контроль работы

13. КАКИЕ ЗАДАЧИ НУЖНО РЕШИТЬ ПРИ ВНЕДРЕНИИ СИСТЕМЫ КАНБАН
1) какие детали возить, в каком количестве, размеры тары, тележек и рабочих столов
2) размеры тары, тележек и рабочих столов
3) какие детали возить, в каком количестве

14. ВЫБЕРЕТЕ ЭТАПЫ ВНЕДРЕНИЯ СИСТЕМЫ КАНБАН
1) выбор маршрута транспортировщика, стандартизированная работа на рабочих местах, на складе
2) выбор маршрута транспортировщика, стандартизированная работа на рабочих местах, на складе, внедрение тянущей системы
3) стандартизированная работа на рабочих местах, стандартизированная работа на складе, внедрение тянущей системы

15. В ГРУППУ ПОКАЗАТЕЛЕЙ УЛУЧШЕНИЯ РАЗВЕРТЫВАНИЯ ТРМ НЕ ВХОДИТ
1) снижение себестоимости
2) повышение производительности
3) сокращение объемов незавершенного производства
4) повышение мастерства операторов
5) повышение инициативы персонала

16. ТРМ - ВСЕОБЩЕЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ ЭТО _____
_____

17. ПРОБЛЕМА РАССМАТРИВАЕТСЯ
1) на участке
2) в кабинете
3) в чертах разума
4) в месте возникновения

18. ОСНОВНАЯ ЗАДАЧА 5S

1) организация рабочего места с целью повышения эффективности и управляемости рабочей зоны
2) организация обслуживания оборудования
3) улучшение качества выпускаемой продукции
4) технический термин, используемый в автомобилестроении

19. ЧТО ПОДРАЗУМЕВАЕТСЯ ПОД СТАНДАРТИЗАЦИЕЙ В 5S

1) метод, с помощью которого Вы сможете визуально контролировать соблюдение 5С
2) выполнение технологического процесса в соответствии с ГОСТом
3) соблюдение распорядка дня
4) создание стандартов на рабочих местах по первым трем этапам

20. НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ РАСПОЛАГАЮТСЯ СТАНДАРТЫ

1) визуальные стандарты
2) стандарты по безопасности
3) стандарты по уборке
4) рабочие стандарты
5) все вышеперечисленное

21. В СИСТЕМЕ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА «ЗАЩИТА ОТ ОШИБОК» ЭТО _____

22. В БЕРЕЖЛИВОМ ПРОИЗВОДСТВЕ КАНБАН ПОМОГАЕТ

1) отслеживать затраты времени персонала
2) поддерживать время цикла
3) поддерживать время такта
4) взаимодействовать по вопросам производства
5) все ответы неверны

23. ЦИКЛ PDCA (ДЕМИНГА) ОПРЕДЕЛЯЕТ _____
_____

24. КАНБАН — ЭТО _____

25. АНДОН — ЭТО _____

**Критерии оценки тестирования**

| Оценка по 100-балльной системе | Оценка по системе «зачтено - не зачтено» | Оценка по 5-балльной системе | | Оценка по ECTS |
|---|---|---|---|---|
| 96-100 | зачтено | 5 | отлично | A |
| 91-95 | зачтено | | | B |
| 81-90 | зачтено | 4 | хорошо | C |
| 76-80 | зачтено | | | D |
| 61-75 | зачтено | 3 | удовлетворительно | E |
| 41-60 | не зачтено | 2 | неудовлетворительно | Fx |
| 0-40 | не зачтено | | | F |

**11.1.2. СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ**

***Проверяемые индикаторы достижения компетенции:***

ПК-1.1. Проводит анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления; разрабатывает рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования организации здравоохранения

*Типовые задания, направленные на формирование профессиональных умений, навыков, владений.*

| Результаты обучения |
|---|
| Умеет анализировать функционирование системы внутреннего документооборота организации здравоохранения; определять принадлежность потерь к устранимым или неизбежным (необходимым); составлять различные виды стандартов для закрепления результатов проекта.<br>Владеет навыками применения стандартов бережливых технологий в деятельности медицинских и фармацевтических организаций |

**Задача 1. Установите соответствие:**

| Понятие | Определение |
|---|---|
| 1) Бережливое производство | А) Полезность продукта с точки зрения потребителя, создаваемая производителем |
| 2) Джидока | Б) Тип производства, в котором ценность продукции определяется сточки зрения потребителя |
| 3) Ценность продукта для потребителя | В) Любая деятельность, которая, потребляя ресурсы, не создает ценности для потребителя |
| 4) Муда | Г)Способ наладки оборудования, при котором происходит его автоматическая остановка при появлении дефекта |
| 5) Точно вовремя (JIT) | Д) Система производства, при которой изготавливается нужное потребителю количество изделий/услуг в определенный им срок |

**Задача 2. Заполните таблицу**

| **Вид потерь** | **Примеры в здравоохранении** |
|---|---|
| **1. Перепроизводство** | |
| **2. Лишние движения** | |
| **3. Ненужная транспортировка** | |
| **4. Излишние запасы** | |
| **5. Избыточная обработка** | |
| **6. Ожидание** | |
| **7. Переделка/Брак** | |

**Задача 3. Установите соответствие рода потерь и его характеристики:**

| | |
|---|---|
| 1) Муда 1 рода | А) Действия, которые не добавляют продукту ценности, но отказаться от них немедленно невозможно |
| 2) Муда 2 рода | Б) Неоцененные перспективы, неиспользованные идеи |
| 3) Муда 3 рода | В) Действия, не добавляющие изделию ценности, от которых можно и необходимо отказаться сразу |

**Задача 4. Картирование потока создания ценности**

Провести картирование процесса: «Диспансеризация». При картировании учесть, что здание поликлиники пятиэтажное со следующими особенностями: гардероб и регистратура на 1-м этаже, 2-й этаж – административный, 3-й этаж – диагностические кабинеты (ЭКГ, УЗИ, рентген и флюорография), 4-й этаж – врачи специалисты и клиническая лаборатория, 5-й этаж – дежурный терапевт и участковые терапевты. Составить карты потока создания ценности (КПСЦ) исходного и идеального состояния. Схематически зарисовать диаграмму «спагетти» исходного состояния.

**Задача 5. Применение метода «5Why» и диаграммы Исикавы**

Проанализировать КПСЦ и выявить потери с помощью «5Why». Распределить, найденные причины по видам и начертить диаграмму Исикавы.

**Задача 6. Решение проблем.**

Предложить решения коренных причин проблем, выявленных в задаче 5.

ПК-1.3. Выполняет расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов деятельности организации

*Типовые задания, направленные на формирование профессиональных умений, навыков, владений.*

| Результаты обучения |
|---|
| Умеет осуществлять контроль соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного;<br>Владеет навыками разработки проектов локальных актов, организация документооборота, в том числе электронного |

**Задача 1. СОК.**

Составить стандартные операционные карты под руководством преподавателя.

**Задача 2. Чек-лист.**

Создать чек-листы для исполнителей по СОК, составленным в задаче 1.

**Задача 3. Закрепление результатов.**

Создать проект НД, регламентирующих реализацию решений, найденных группой в задаче 6.

**Задача 4. Контроль.**

Предложить системы контроля выполнения норм и требований, закрепленных в НД задачи 3, в том числе автоматического и/или цифрового.

**Критерии оценивания практических задач**

| Форма проведения текущего контроля | Критерии оценивания |
|---|---|
| Решения практической задачи | «5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное выполнение задания |
| | «4» (хорошо) – в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок. |
| | «3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при выполнении задания. |
| | «2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно. |

**11.2.2. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ**
**Вопросы к зачету**

| № | Вопросы для промежуточной аттестации студента | Проверяемые компетенции |
|---|---|---|
| 1. | Эволюция производственных систем | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 2. | Бережливое производство (БП) как философия постоянного улучшения | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 3. | Подходы к пониманию системы БП | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 4. | Ценности БП | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 5. | Принципы БП | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 6. | Система менеджмента бережливого производства (СМБП) | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 7. | Модель СМБП в здравоохранении | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 8. | Политика Минздрава России в области БП | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 9. | Цели СМБП и планирование их достижения | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 10. | Разработка и управление СМБП | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 11. | Система основных национальных стандартов | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 12. | Системы добровольной сертификации систем «бережливого производства» | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 13. | Определение термина «Muda» | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 14. | Характеристика основных видов потерь | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 15. | Дополнительные виды потерь – «Mura» и «Muri» | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 16. | Диагностика потерь на основе анкеты | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 17. | Анализ эффективности после устранения потерь | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 18. | ГОСТ Р 56245-2014 Бережливое производство. Основные методы и инструменты | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 19. | Стандартизация работы | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 20. | Организация рабочего пространства (5S) | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 21. | Картирование потока создания ценности (VSM) | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 22. | Организация движения потока | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 23. | Быстрая переналадка (SMED) | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 24. | Защита от преднамеренных ошибок (poka-yoke) | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 25. | Канбан. Создание системы вытягивания. | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 26. | Всеобщее обслуживание оборудования (TPM) | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 27. | «Кайдзен»- учение, философия, стратегия. | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 28. | Основные принципы «Кайдзен» | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 29. | Значение клиента в «Кайдзен» | ПК-1.1.; ПК-1.3. |
| 30. | Методы «Кайдзен» | ПК-1.1.; ПК-1.3. |

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ**

| **ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА** | **Оценка ECTS** | **Баллы в БРС** | **Уровень сформированности компетентности по дисциплине** | **Оценка** |
|---|---|---|---|---|
| Дан полный, развернутый ответ на | A | 100-96 | ВЫСОКИЙ | 5 (отлично) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.<br>В полной мере овладел компетенциями. | | | | |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.<br>В полной мере овладел компетенциями. | B | 95-91 | ВЫСОКИЙ | 5 (отлично) |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.<br>В полной мере овладел компетенциями. | C | 90-86 | СРЕДНИЙ | 4 (хорошо) |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные | D | 85-81 | СРЕДНИЙ | 4 (хорошо) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| студентом с помощью преподавателя.<br>В полной мере овладел компетенциями. | | | | |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.<br>В полной мере овладел компетенциями. | E | 80-76 | СРЕДНИЙ | 4 (хорошо) |
| Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.<br>Достаточный уровень освоения компетенциями | F | 75-71 | НИЗКИЙ | 3 (удовлетво-рительно) |
| Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.<br>Достаточный уровень освоения компетенциями | G | 70-66 | НИЗКИЙ | 3 (удовлетво-рительно) |
| Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.<br>Дополнительные и уточняющие вопросы | H | 61-65 | КРАЙНЕ НИЗКИЙ | 3 (удовлетво-рительно) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| преподавателя приводят к коррекции ответа студента на поставленный вопрос. Обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.<br>Достаточный уровень освоения компетенциями | | | | |
| Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях.<br>Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.<br>Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.<br>Компетенции не сформированы | I | 60-0 | НЕ СФОРМИ-РОВАНА | 2 |

**Итоговая оценка по дисциплине**

| Оценка по 100-балльной системе | Оценка по системе «зачтено - не зачтено» | Оценка по 5-балльной системе | | Оценка по ECTS |
|---|---|---|---|---|
| 96-100 | зачтено | 5 | отлично | A |
| 91-95 | зачтено | | | B |
| 81-90 | зачтено | 4 | хорошо | C |
| 76-80 | зачтено | | | D |
| 61-75 | зачтено | 3 | удовлетворительно | E |
| 41-60 | не зачтено | 2 | неудовлетворительно | Fx |
| 0-40 | не зачтено | | | F |