

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахвердова Ольга Альбертовна
Должность: Директор
Дата подписания: 22.09.2026 00:11:02
Уникальный программный ключ:
4927f743b64a570c75bc5fbc77ef56d4eb0f1635

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
— филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского
медико-фармацевтического
института – филиала

ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

_____ О.А. Ахвердова

«28» августа 2026 г.

Кафедра терапевтических дисциплин
Рабочая программа производственной практики
«ПП 01. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА
ЗА ПАЦИЕНТОМ»

Пятигорск, 2026 год

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 31.02.01. «Лечебное дело».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Производственная практика по профессиональному модулю ПМ 01. Осуществление профессионального ухода за пациентом является частью основной образовательной программы Пятигорского медико-фармацевтического института-филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ (очная форма обучения, на базе среднего общего образования) по специальности 31.02.01 Лечебное дело, обеспечивает практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика направлена на освоение вида деятельности: Осуществление профессионального ухода за пациентами и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Осуществление профессионального ухода за пациентами
ПК 1.1.	Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации
ПК 1.3.	Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода
ПК 1.4	Осуществлять уход за телом человека

Производственная практика по ПМ 01. Осуществление профессионального ухода за пациентом проводится рассредоточено в течение 4 недели (144 часов).

Производственная практика проводится в медицинских организациях, участвующих, в соответствии с лицензией, в оказании первичной медико-

санитарной помощи.

При прохождении практики студент должен знать и соблюдать технику безопасности на рабочем месте, знать структуру медицинской организации, содержание деятельности среднего медицинского персонала.

Объем и содержание данной программы отвечают требованиям федерального государственного образовательного стандарта и примерочной основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ЦЕЛЬ:

- формирование общих и профессиональных компетенций;
- приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в соответствии с формируемым видом деятельности;
- комплексное освоение студентом основного вида деятельности,
- воспитание у студентов любви к труду, культуре труда, добросовестного отношения к порученной работе.

ЗАДАЧИ:

- систематизировать, углубить и закрепить знания и умения, полученные на теоретических и практических занятиях, производственной практике по ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентом;
- отработать умения и получить практический опыт работы в условиях медицинской организации согласно требованиям программы практики.
- подготовить студентов к самостоятельной трудовой деятельности;
- воспитывать трудовую дисциплину и профессиональную ответственность.
- соблюдать этические принципы при работе.
- формировать и совершенствовать коммуникативные умения.

РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится методом «малых групп». Общий руководитель практики (главная медицинская сестра медицинской организации или иное уполномоченное лицо) осуществляет общее руководство практикой. Непосредственный руководитель практики (как правило, старшая медицинская сестра соответствующего отделения) осуществляет ежедневный контроль работы студентов.

Методический руководитель (преподаватель техникума) участвует в составлении графика работы студентов, осуществляет контроль над посещаемостью, выполнением студентами программы практики, оформлением документации, проводит консультации по интересующим студентов вопросам.

ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ:

- своевременно явиться на базу прохождения практики;
- своевременно и полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и правила противопожарной безопасности;
- ежедневно вести дневник практики.

В программу практики включены **виды работ:**

1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. Проведение дезинфекции медицинских изделий.
2. Проведение уборки помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств.
3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.
4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.
5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации.
6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты.
7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.
8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.
9. Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете). Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению.
10. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации.

11. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении.
12. Использование моющие и дезинфицирующие средства при дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов.
13. Использование и хранение уборочный инвентарь, оборудование в соответствии с маркировкой.
14. Использование специальных вспомогательных средств для размещения и перемещения пациента в постели с применением принципов эргономики.
15. Осуществление транспортировки и сопровождение пациента.
16. Измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений.
17. Измерение антропометрических показателей (рост, масса тела).
18. Использование средств и предметов ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом.
19. Оказание пособия пациентам с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях.
20. Кормление пациента с недостаточностью самостоятельного ухода.
21. Поддержание санитарного состояния холодильников для хранения личных пищевых продуктов пациентов.
22. Осуществление смены нательного и постельного белья.
23. Использование средств и предметов ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом.
24. Осуществление доставки биологического материала в лабораторию.
25. Осуществление посмертного ухода умершего человека.
26. Оказание помощи пациенту во время его осмотра врачом.
27. Оказание первой помощи при угрожающих жизни состояниях.
28. Оформление утвержденной медицинской документации.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.01 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА ЗА ПА- ЦИЕНТОМ

МДК 01. 01 САНИТАРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПАЛАТ, СПЕЦИАЛИЗИРО- ВАННЫХ КАБИНЕТОВ, ПЕРЕМЕЩЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ОБЪЕК- ТОВ И МЕДИЦИНСКИХ ОТХОДОВ, УХОД ЗА ТЕЛОМ УМЕРШЕГО ЧЕ- ЛОВЕКА

№ п/п	Наименование тем	Количество дней	Количество часов
1.	Знакомство с медицинской организа- цией, требованиями санитарного ре- жима, правил техники безопасности и противопожарной безопасности, с пра- вилами оказания первой помощи,	1	6
2.	Производственный этап: (работа в многопрофильных отделениях стационара)	10	60
3.	Подготовка документации. Аттестация по итогам практики (комплексный дифференцированный зачет – с учеб- ной практикой по ПМ 01)	1	6
	Итого	18	72

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ
ПМ 01. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА ЗА
ПАЦИЕНТОМ

1	Ознакомиться с медицинской организацией, требованиями санитарного режима, правил техники безопасности и противопожарной безопасности, с правилами оказания первой помощи
2	Принять участие в работе медицинской организации по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
3	Принять участие в осуществлении профессионального ухода за пациентами

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.01 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА ЗА ПА-
ЦИЕНТОМ**

МДК 01.02. ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ ПО УХОДУ

№ п/п	Наименование тем	Количество дней	Количество часов
4.	Знакомство с медицинской организа- цией, требованиями санитарного ре- жима, правил техники безопасности и противопожарной безопасности, с пра- вилами оказания первой помощи,	1	6
5.	Производственный этап: (работа в многопрофильных отделениях стационара)	10	60
6.	Подготовка документации. Аттестация по итогам практики (комплексный дифференцированный зачет – с учеб- ной практикой по ПМ 01)	1	6
	Итого	18	72

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ
ПМ 01. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА ЗА
ПАЦИЕНТОМ

1	Ознакомиться с медицинской организацией, требованиями санитарного режима, правил техники безопасности и противопожарной безопасности, с правилами оказания первой помощи
2	Принять участие в работе медицинской организации по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
3	Принять участие в осуществлении профессионального ухода за пациентами

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ВИДЫ РАБОТ)

Знакомство с медицинской организацией, требованиями санитарного режима, правил техники безопасности и противопожарной безопасности

Общий руководитель практики знакомит студентов с устройством и оборудованием медицинской организации, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплиной, техникой безопасности на рабочих местах. Проводит инструктаж, который отражается в дневнике и заверяется подписями инструктора (общего руководителя практики) и инструктируемого (студента).

Участие в работе медицинской организации по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи

Студент, под руководством непосредственного руководителя практики, должен выполнить следующие виды работ и описать в дневнике:

- приготовить и использовать дезинфицирующие средства различной концентрации в соответствии с методическими указаниями;
- проводить дезинфекцию медицинских изделий;
- проводить предстерилизационную очистку медицинских изделий;
- проводить контроль качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- осуществить сбор, обеззараживание, обеспечить условия временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;
- проводить гигиеническую обработку рук, использовать средства индивидуальной защиты;
- соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;
- провести упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;

- осуществить прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);

- осуществить сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, разместить индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению;

- проводить стерилизацию медицинских изделий, контроль режимов стерилизации;

- соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении;

- оформлять утвержденную медицинскую документацию

Участие в осуществлении профессионального ухода за пациентами

Студент, под руководством непосредственного руководителя практики, должен выполнить следующие виды работ и описать в дневнике:

- получать информацию от пациентов (их родственников / законных представителей).

- размещать и перемещать пациента в постели.

- проводить санитарную обработку, гигиенического ухода за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта).

- оказывать пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях.

- кормление пациента с недостаточностью самостоятельного ухода.

- получать комплекты чистого нательного белья, одежды и обуви, осуществлять смену нательного и постельного белья.

- осуществлять транспортировки и сопровождения пациента.

- оказывать помощь в проведении простых диагностических исследований: измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений.

- осуществлять доставку биологического материала в лабораторию.

- оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях.

- проводить уход за телом умершего человека.

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

Студент ежедневно ведет дневник по форме, утвержденной колледжем, с подробным описанием выполненной работы, ежедневно заверяется подписью непосредственного руководителя практики.

Дневник заверяется подписью общего и непосредственного руководителя и печатью медицинской организации.

Аттестационный лист с производственной характеристикой на каждого студента заполняется по определенной форме непосредственным руководителем практики. В характеристике отражаются качество работы студента, взаимоотношения с персоналом аптечной организации.

Аттестационный лист с производственной характеристикой подписывается общим и непосредственным руководителями практики, заверяется печатью организации.

Отчет по практике должен отразить объем выполненных работ, личные впечатления студента о пройденной практике, его предложения, пожелания.

АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По окончании производственной практики проводится комплексный дифференцированный зачет (с учебной практикой по данному профессиональному модулю) с выставлением оценки по 5-ти бальной системе с учетом результатов, подтвержденных документами медицинской организации, на базе которой обучающийся проходил практику, текущего контроля по учебной практике.

Аттестационная комиссия включает методического руководителя практики, руководителя практического обучения.

При проведении дифференцированного зачета имеет право присутствовать куратор курса (группы).

Проверка сформированных профессиональных и общих компетенций, приобретенного практического опыта осуществляется по вопросам, доведенным до сведения студентов не позднее двух месяцев от начала обучения. Материалы

для оценки результатов практики размещены в фонде оценочных средств по профессиональному модулю.

Итоговая оценка за производственную практику выставляется с учетом следующих критериев:

- оценка непосредственного руководителя практики;
- оформление отчетной документации;
- результаты текущего контроля по учебной практике
- ответы на вопросы дифференцированного зачета.