Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ахвердова Ольга Альбертовна
Должность: Директор
Дата подписания: 15.11.2026 17:26:32
Уникальный программный ключ:
4927f743b64a570c75bc5fbc77ef56d4eb0f1635

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Принято

На заседании Ученого совета

«28» августа 2026 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПМФИ

_____Ахвердова О.А.

«28» августа 2026 г.

ПРИ ЛОЖЕНИЕ № 3.1
к основной профессиональной образовательной программе
высшего образования – программе ординатуры
(уровень подготовки кадров высшей квалификации) по специальности
33.08.02 управление и экономика фармации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (КЛИНИЧЕСКАЯ) – УЭФ-2 (УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ И ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ)

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы ординатуры
специальность 33.08.02 Управление и экономика фармации
Направленность (профиль) программы
Управление и экономика фармации
Уровень высшего образования -
подготовка кадров высшей квалификации
Форма обучения: очная
Год начала подготовки: 2026

Лекции - 2 часа
Практические занятия - 216 часов
Самостоятельная работа - 847,8 часа
Форма контроля – зачет 0,2 часа
Консультация - 12 часов
КСР - 2 часа
Итого: 1080 ч./ 30 ЗЕ

Пятигорск- 2026

Рабочая программа производственной (клинической) практики «Управление и экономика фармации (управление качеством и финансово-экономической деятельностью аптечной организации-2) по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации разработана в 2017 г. в соответствии с ФГОС ВО, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2014 г. № 1143. Программа ежегодно актуализируется.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры фармации ФПО
от 04.07.2026г. (протокол № 9).

СОГЛАСОВАНО:
Рабочей группой по качеству по программам дополнительного профессионального образования и ординатуры от 06.07.2026г. (протокол № 8)

Рецензент:

Гацан В.В. - зав. кафедрой организации и экономики фармации ПМФИ-филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ МЗ РФ, проф., д.ф.н.

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАЗРАБОТКЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ОРДИНАТУРЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.08.02 УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦИИ

№ пп	*Фамилия имя отчество*	*Ученая степень, звание*	*Занимаемая должность*
1	Айро Ирина Николаевна	Д.ф.н., профессор	Профессор кафедры фармации ФПО
2	Микаэлян Марина Филипповна	К.ф.н.	Доцент кафедры фармации ФПО

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

1.1. Цель практики состоит в подготовке квалифицированного провизора-менеджера, обладающего системой общекультурных профессиональных компетенций; знаний, умений и навыков для обращения лекарственных средств и контроля в сфере обращения лекарственных средств в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности.

1.2. Задачи практики:

- формирование базовых, фундаментальных фармацевтических знаний по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации:
- подготовка провизора-менеджера, обладающего аналитическим мышлением, хорошо ориентирующегося в контрольно-разрешительной и организационно-управленческой деятельности в сфере разработки, производства, контроля качества и обращения лекарственных средств, имеющего углубленные знания смежных дисциплин;
- формирование умений в освоении новейших технологий и методик в сфере своих профессиональных интересов;

формирование компетенций провизора-менеджера в проведении контрольно-разрешительных процедур, связанных с обращением лекарственных средств;

- освоение организационных мероприятий по хранению, перевозке, изъятию и уничтожению лекарственных средств;

овладение навыками организации производства и изготовления лекарственных средств;

- формирование компетенций провизора-менеджера в управлении деятельностью организаций, занятых в сфере обращения лекарственных средств, и их структурных подразделений;
- формирование умений в ведении учетно-отчетной документации в фармацевтической организации и ее структурных подразделениях

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики: клиническая практика.

Способ проведения учебной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (клиническая практика) входит в Блок 2 «Практики», который в полном объёме относится к обязательной части образовательной программы.

В соответствии с учебным планом проведение производственной практики (клиническая практика) предусмотрено в 4 семестре.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен:

В результате освоения программы производственной практики «Управление и экономика фармации (организация и руководство фармацевтической деятельностью аптечной организации 1)» обучающийся должен

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Уметь:

- управлять коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
- проводить процедуры по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожение
- применять основные принципы управления в профессиональной сфере;
- организовывать фармацевтическую деятельность;
- оценивать экономические и финансовые показатели, применяемые в сфере обращения лекарственных средств;
- организовывать технологические процессы при производстве и изготовле нии лекарственных средств;
- организовывать экспертизу лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов;
- организовывать контроль качества лекарственных средств

Сформировать навыки:

- квалифицированно определять признаки фальсификации, недоброкачественности и контрафакта ЛС, организовывать работу по изъятию таких ЛС из гражданского оборота.
- анализировать рынок, конкурентов и целевую аудиторию, вырабатывать стратегию развития предприятия, определяющую направление деятельности, выбор ассортимента, ценовую политику и маркетинговые коммуникации.
- принятия решений, опираясь на экономическую целесообразность, юридические ограничения и моральные нормы, действует осознанно и обоснованно в сложной производственной ситуации
- разрабатывает эффективные механизмы закупок, хранения и распределения лекарственных препаратов, принимает решение о включении в ассортимент новых позиций, контролирует сроки годности и условия хранения товаров.

Обеспечить освоение опыта профессиональной деятельности:

- организовывать работу фармацевтической организации.
- анализировать рынок, конкурентов и целевую аудиторию, вырабатывать стратегию развития предприятия, определяющую направление деятельности, выбор ассортимента, ценовую политику и маркетинговые коммуникации.
- разрабатывает эффективные механизмы закупок, хранения и распределения лекарственных препаратов, принимает решение о включении в ассортимент новых позиций, контролирует сроки годности и условия хранения товаров.
- разрабатывать планы действий и бюджеты проектов, распределяя ограниченные ресурсы рационально и эффективно
- проводить финансовый анализ деятельности предприятия, рассчитывает экономические показатели (доходы, затраты, прибыль, рентабельность), формирует финансовую отчетность, планирует бюджет предприятия

- способен создать и внедрить систему контроля качества, соответствующую установленным государственным стандартам и правилам надлежащей аптечной практики и практики хранения

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями как ожидаемым результатом по завершению освоения образовательной программы направления подготовки: УК-1.1,УК-1.2,УК-2.1,УК-2.2,
ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-9,1, ПК-9,2

Коды компетенции	*Наименование компетенции*	*Индикаторы достижения компетенций*	*Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
УК 1	Готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	УК-1.1.- критически оценивает имеющиеся данные, сравнивает разные методы диагностики и анализа	**Уметь:** использовать специфику научного знания,его отличия от религиозного,художественного и обыденного знания; -главные этапы развития науки; основные проблемы современной науки и приемы самообразования. **Сформировать навыки** приобретения систематических знаний в выбранной области науки, анализировать возникающие в процессе научного исследования мировоззренческие проблемы сточки зрения современных научных достижений и делать обоснованные выводы из новой научной и учебной литературы, результатов экспериментов, происходящих в мире глобальных событий **Приобрести опыт профессиональной деятельности** использования понятийного аппарата,научного анализа и методологией научного подхода в научно-исследовательской и практической деятельности, приобретения умений и знаний.
		УК-1.2.- находит необходимые источники информации, организует экспериментальную деятельность, интерпретирует полученные результаты	**Уметь:** Использовать приемы самообразования; - основы формальной логики и теории доказательств; - структуру научного познания и этапы разработки научной гипотезы; - различия между эмпирическими и теоретическими выводами; - критерии объективности и доказательности исследований **Сформировать навыки** -осмысливать и делать обоснованные выводы из научной и учебной литературы, результатов экспериментов;- -строить абстрактные модели изучаемых процессов и явлений; -аргументированно отстаивать собственные идеи и концепции; -переходить от частного случая к общим выводам **Приобрести опыт профессиональной деятельности** - приемами моделирования сложных процессов и ситуаций; -приёмами визуализации идей и схем; -техникой изложения мыслей и предложений; -способами защиты собственных взглядов перед аудиторией

УК-2	Готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	УК-2.1.- организовывает эффективную команду для выполнения поставленной задачи, распределив роли и обязанности среди членов коллектива	**Уметь:** использовать основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышениякквалификации и профессионального мастерства; -основные технологии управления трудовым коллективом с целью достижения наиболее эффективной деятельности фармацевтической организации **Сформировать навыки** -определения круга профессиональных обязанностей управленца в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики провизора; -оценивать и адекватно применять управленческие решения с целью преодоление социальных, этнических, конфессиональных и культурных противоречий препятствующих эффективной деятельности фармацевтической организации **Приобрести опыт профессиональной деятельности** использования различных форм, методов и способовсамоорганизации самообразования; -основными технологиями управления трудовым коллективом, включая использование инструментов снятия социальной напряженности и сплочения трудового коллектива
		УК- 2.2.- мотивирует сотрудников и поддерживает благоприятный психологический климат в команде.	**Уметь:** мотивировать персонал (теория потребностей Маслоу, теория ожиданий Врума и другие концепции мотивации работников); - использовать факторы, влияющие на психологический климат коллектива; -психологию группы и командообразования; -правила построения эффективных коммуникаций, основы конструктивного общения, техники активного слушания, искусство обратной связи и разрешение конфликтных ситуаций. **Сформировать навыки** -создания условия для эффективной работы команды (ставить ясные цели, делегировать полномочия, стимулировать инициативу и ответственность членов коллектива); - разрешать конфликты и поддерживать позитивные отношения; -осуществлять поддержку сотрудников; -мотивировать персонал различными способами (использовать материальные стимулы (зарплата, премии), моральные поощрения (признание заслуг, похвала), карьерные перспективы (обучение, повышение квалификации). **Приобрести опыт профессиональной деятельности** построения доверительных взаимоотношений; - эмоциональной устойчивостью и стрессоустойчивостью

ПК-2	Готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных ЛС и их уничтожению.	ПК- 2.1.- владеет информацией о законах и правилах, регламентирующих процедуру изъятия и уничтожения некачественных и опасных лекарственных средств	**Уметь:** использовать основные положения российского законодательства и НПА, регулирующих процесс выявления, изъятия и утилизации недоброкачественных и потенциально опасных ЛС; - правила хранения и транспортировки ЛП; -требования санитарно-эпидемиологических правил; -порядок изъятия, учета и утилизация контрафактных и фальсифицированных ЛС; - меры ответственности за нарушение правил производства, хранения и реализации ЛП. **Сформировать навыки** классифицировать ЛП по степени опасности; -выявлять признаки недоброкачественности и опасности фармацевтической продукции. -организовывать процессы изъятия препаратов из обращения и последующей передачи их компетентным органам; -составлять необходимую отчетную документацию и подавать уведомления о факте обнаружения опасной продукции; -сотрудничать с представителями контролирующих организаций и правоохранительных структур. **Приобрести опыт профессиональной деятельности применения** методов идентификации подделанных и небезопасных ЛС; -применения программ системы мониторинга качества продукции; -процедур и форм отчетности; - сциализированными базами данных и справочных материалов; - современных подходов к организации мероприятий по уничтожению ЛП.
		ПК- 2.2.- квалифицированно определяет признаки фальсификации, недоброкачественности и контрафакта ЛС, организует работу по изъятию таких ЛС из гражданского оборота.	**Уметь:** применять на практике основные характеристики качественных ЛП. - признаки, свидетельствующие о фальсификации продукции (маркировка, защитные элементы упаковки, состав и др.). -методики лабораторного исследования ЛП на признаки подделки; -критерии негодности ЛП к применению (сроки годности, внешний вид, физические свойства, упаковка и документация); -особенности уголовно-процессуальных мер при распространении фальсификатов. **Сформировать навыки** обнаружения фальсификатов путем визуальной и инструментальной оценки; -управления процессом изъятия контрафактных и некачественных ЛП из оборота (организация описи, упаковка и транспортировка образцов); -координировать совместные действия с надзорными для предотвращения таких ЛП; -информировать население и МО о случаях выявления фальсификатов. **Приобрести опыт профессиональной деятельности** применения - способов верификации подлинности ЛП; -инструментов планирования мероприятий по противодействию нелегальному обороту ЛП; -навыками организационно-технического обеспечения устранения фальсификатов из

			аптечной и медицинской организации.
ПК-4	Готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере.	ПК-4.1.- умеет ставить цели, формулировать задачи, выбирать оптимальные способы их достижения, разрабатывать планы действий и бюджеты проектов, распределяя ограниченные ресурсы рационально и эффективно	**Уметь:** применять теоретические основы постановки целей и задач проекта; -методы выбора оптимального способа решения поставленных задач; -принципы разработки планов действий и составления бюджета проекта; -основы эффективного распределения ресурсов, учета ограничений и рисков; -основные инструменты планирования и контроля реализации проектов (Microsoft Project и др.) **Сформировать навыки** - определения цели и задачи проекта, учитывая потребности заинтересованных сторон; -выбирать наиболее эффективные методы и технологии для достижения поставленной цели; -составлять бюджет проекта, учитывающий возможные риски и ограничения; -рационально распределять ограниченные ресурсы, включая человеческие, финансовые и материальные. **Приобрести опыт профессиональной деятельности** анализа потребностей бизнеса и рынка для правильной постановки целей; - проводить SWOT-анализ и оценку альтернативных вариантов решений; -умением вести переговоры и согласовывать планы с участниками проекта. -владением инструментами тайм-менеджмента и управления ресурсами.
		ПК- 4.2.- использует рациональные методы принятия решений, опираясь на экономическую целесообразность, юридические ограничения и моральные нормы, действует осознанно и обоснованно в сложной производственной ситуации	**Уметь:** выбирать рациональные методы принятия решений; -анализ экономических показателей и оценку финансовых последствий принимаемых решений; -правовые нормы, регулирующие деятельность аптечной организации; -производственные процессы, специфику, технологические цепочки и взаимосвязанные процессы; -моральные нормы **Сформировать навык** оценивать ситуацию комплексно анализировать обстановку, выявлять проблемы и определять приоритеты действий; -формулировать цели и задачи; - разрабатывать сценарии решений, предлагать варианты действий с учетом возможных последствий каждого сценария; - обоснованно выбирать наиболее подходящий вариант, исходя из критериев эффективности, законности и этичности; - эффективно распределять обязанности среди сотрудников, контролировать ход реализации плана и оперативно реагировать на изменения обстановки. **Приобрести опыт профессиональной деятельности применения** критического мышления; - использования аналитическихинструментов; - методик управления рисками

			-правовыми компетенциями для правильной интерпретации НПА; -коммуникативными навыками.
ПК-5	Готовность к организации фармацевтической деятельности	ПК-5.1- обладает способностью анализировать рынок, конкурентов и целевую аудиторию, вырабатывать стратегию развития предприятия, определяющую направление деятельности, выбор ассортимента, ценовую политику и маркетинговые коммуникации.	**Уметь:** применять на практике основы маркетинга (понятия рынка, конкуренции, целевой аудитории, сегментирования, позиционирования); -методы маркетингового анализа; - стратегическое управление предприятием (стратегии роста, диверсификации, выхода на новые рынки); - ассортиментную политику -цены и ценообразование; -маркетинговые коммуникации (особенности рекламы, продвижения, стимулирования сбыта) **Сформировать навыки** -анализа рыночной среды; -проводить исследования рынка, изучать конъюнктуру, составлять прогнозы продаж; -исследовать конкуренцию, определять сильные и слабые стороны конкурентов; -основы маркетинга; -стратегическое управление предприятием; -правила формирования продуктовых линий, характеристики товаров и услуг, удовлетворяющие потребности покупателей; -специфику отечественного потребителя, региональные различия, культурные особенности. **Приобрести опыт профессиональной деятельности применения** аналитических методов, статистических инструментов, трендового анализа; -компьютерных технологий; -финансово-экономической грамотности
		ПК-5.2.- разрабатывает эффективные механизмы закупок, хранения и распределения лекарственных препаратов, принимает решение о включении в ассортимент новых позиций, контролирует сроки годности и условия хранения товаров.	**Уметь:** применять закупочную логистику, принципы закупки ЛП, типы поставщиков, критерии отбора надежных партнеров; - нормативные требования; -правила отпуска рецептурных и безрецептурных препаратов, оформление документации, соблюдение стандартов качества обслуживания клиентов. -политику ассортимента; -управление запасами **Сформировать навыки** выявлять потребности рынка; - проведения анализа востребованности определенных групп препаратов, следить за изменениями покупательского спроса; -организовывать поставки; - отслеживать срок годности; -решать управленческие задачи; -контролировать выполнение нормативных требований **Приобрести опыт профессиональной деятельности применения** анализа отчетов, диагностики тенденций, интерпретации статистики потребления; -опытом работы с информационной системой -гибкостью мышления и быстрой адаптацией к новым условиям рынка; - коммуникационных умений

			-информационной компетентности
ПК-6	Готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств	ПК-6.1.- проводит финансовый анализ деятельности предприятия, рассчитывает экономические показатели (доходы, затраты, прибыль, рентабельность), формирует финансовую отчетность, планирует бюджет предприятия	**Уметь:** применять результаты хозяйственно-финансовой деятельности; -требования к формированию эффективной системы стимулирования персонала; - формы оплаты труда. **Сформировать навыки** -оценивать эффективность применения методов финансового планирования при подготовке бюджета фармацевтической организации **Приобрести опыт профессиональной деятельности** определять цели и задачи деятельности фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения и решения; проводить комплексных анализ деятельности фармацевтической организации.
		ПК 6.2.- умеет рассчитывать финансовые коэффициенты, характеризующие состояние предприятия (рентабельность, ликвидность, платежеспособность), оценивать доходность и окупаемость инвестиций, составлять прогнозы развития рынка лекарственных средств.	**Уметь:** рассчитывать финансовые коэффициенты, характеризующие состояние предприятия (рентабельность, ликвидность, платежеспособность), оценивать доходность и окупаемость инвестиций, составлять прогнозы развития рынка лекарственных средств. **Сформировать навыки** -контроля финансовых показателей; -применения методов финансового анализа; -соблюдения нормативно-правовой базы. **Приобрести опыт профессиональной деятельности** рассчитывать основные финансовые коэффициенты; -производить расчеты показателей ликвидности, платежеспособности, рентабельности, финансовой устойчивости; -интерпретировать полученные значения; - использовать аналитические инструменты
ПК-9	Готовность к организации контроля качества лекарственных средств.	ПК 9.1. - способен создать и внедрить систему контроля качества, соответствующую установленным государственным стандартам и правилам надлежащей аптечой практики и практики хранения	**Уметь:** применять критерии и показатели, характеризующие состояние обеспечения населения ЛПи критерии оценки качества ЛП **Сформировать навыки** -анализа информации вобласти здравоохранения и наоснове анализа разрабатыватьстандарты качества текущей деятельности; -проводитькомплексного анализа деятельности фармацевтической организациии обеспечивать документооборот по качеству. **Приобрести опыт профессиональной деятельности применения** мониторинга текущей деятельности фармацевтическойорганизации на соответствие разработанным стандартам качества.
		ПК 9.2. - способен организовать внутренний контроль закупки, хранения и реализации лекарственных средств, устранить обнаруженные несоответствия и	**Уметь:** применять законодательные и нормативные акты в области закупок, хранения и реализации ЛС; -систему внутреннего контроля качества в аптеке: СОП, правила проведения инвентаризаций, внутренние аудиты, мониторинг температуры и влажности в помещениях хранения; - признаки фальсифицированных и контрафактных препаратов;

		предотвратить потенциальные угрозы качеству продукции	-действия при обнаружении дефектов или проблем с качеством препаратов **Сформировать навыки** - создания эффективных схем поставок, контролировать соблюдение температурных режимов и условий хранения; - контролировать реализацию ЛП; -осуществлять регулярный мониторинг остатков товара; - предупреждать истечение сроков годности; - обеспечивать правильный отпуск рецептурных и безрецептурных препаратов; -устранять нарушения и отклонения от установленных стандартов; -устанавливать меры профилактики ошибок при закупке, хранении и продаже ЛС **Приобрести опыт профессиональной деятельности** оперативного выявления нарушений; -средствами коммуникации с поставщиками и контролирующими органам; -навыками письменного и устного взаимодействия с производителями, дистрибьюторами, надзорными инстанциями; -методами устранения последствий несоблюдения стандартов.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Вид учебной работы	Всего часов	4 семестр
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем:	**232,2**	**232,2**
Аудиторные занятия всего, в том числе:	**2**	**2**
Лекции	2	2
Практическая подготовка	216,0	216,0
Контактные часы на аттестацию (зачет, экзамен)	0,2	0,2
Консультация	12	12
Контроль самостоятельной работы	2	2
2. Самостоятельная работа	**847,8**	**847,8**
ИТОГО:	**1080/30**	**1080/30**

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКАФАРМАЦИИ (УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ И ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ-2).

Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации.

Нормативно-правовое регулирование системы менеджмента качества. Общие стратегические задачи управления фармацевтическими услугами.

Качество как объект управления. Показатели качества и их оценка. Элементы системы качества. Управление качеством. Этапы цикла Деминга. Стандарты системы качества ISSO и ГОСТ.

Политика качества. Принципы менеджмента качества. Система менеджмента качества в аптечных организациях

Предоставление фармацевтических услуг высокого качества. Поддержка непрерывного развития системы качества фармацевтических услуг. Обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями фармацевтических услуг. Введение корпоративного подхода к повышению эффективности затрат на фармацевтические услуги. Формирование стандартов качества закупки, приемки, хранения, реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, изготовления и отпуска лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций

Общий обзор мотивационных процессов при управлении качеством. Служба управления качеством. Управление изменениями.

Процесс и содержание управления качеством продукции и услуг. Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества. Формирование осознанного поведения в области качества на основе факторов внутренней и внешней мотивации. Организационные, затратные, ценностные и ментальные изменения. Функции службы качества. Внедрение стандартов качества деятельности фармацевтической организации

Развитие системы качества фармацевтических товаров и услуг. Государственные и региональные цели и задачи в системе менеджмента качества.Стандарты деятельности.

Восемь принципов менеджмента качеств. Приказ Минздрава России от 29.04.2025 № 259н "Правила надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения". Приказ Минздрава России от 29.04.2025 № 260н "Об утверждении Правил хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения".

Уполномоченные по качеству в системе менеджмента качества аптечных организаций. Надлежащая аптечная, дистрибьюторская и логистическая практика.

Должностные обязанности уполномоченного по качеству при работе с поставщиками, при приемочном контроле и хранении товаров, ведение документации по контролю качества. Организации обучения персонала. Структура документации системы качества в аптечной, оптовой организации. Правила составление и утверждения документации по качеству

Стандартные операционные процедуры как составная часть системы менеджмента качества. Нормативные акты, регламентирующие осуществление оптовой, розничной продажи ЛП. Правила перевозки, хранения и реализации ЛП на всех этапах товародвижения в виде стандартных операционных процедур (СОП). Организация мониторинга текущей деятельности организации на соответствие разработанным стандартам. Организация работы с фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукцией. Сбор и анализ информации по результатам мониторинга. Разработка и реализация корректирующих мероприятий по результатам анализа.

Проверочные листы Росздравнадзора по основным моментам фармацевтической деятельности отдельных субъектов фармацевтического рынка.

Организация информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников

Организация информационно-консультационную помощи населению, медицинским работникам по лекарственным средствам (составление плана работы, подготовка выступлений,

дискуссий, составление алгоритма беседы с покупателем). Составление служебных документов (информационные материалы о лекарственных средствах, анкеты, санитарно-просветительные материалы, картотеки, электронные документы).

Специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе аптечной службы

Определение потребностей различных целевых групп в информационной и консультационной помощи. Планирование и разработка мероприятий по информационной и консультационной помощи целевым группам.

Организация опросов медицинских работников для выявления их информационных потребностей.

Организация информационно-просветительных мероприятий для населения и медработников по пропаганде здорового образа жизни, рационального применения лекарственных препаратов.

Закон о защите прав потребителей и другие законодательные акты, регулирующие правовые отношения в фармацевтической практике.

Классификация ассортимента с учетом производственной функции аптеки и утвержденных перечней и списков лекарственных препаратов.

Порядок обеспечения отдельных категорий населения ЛП и МИ, отпускаемые по рецептам врача бесплатно или со скидкой. Организация рационального назначения лекарств: значение и функции рецепта, технологические особенности процесса отпуска рецептурных препаратов из аптеки.

Основные требования по оформлению рецептурных бланков. Таксирование рецептов и порядок их регистрации.

Порядок отпуска лекарств из аптеки. Сроки действия рецептов на лекарственные средства и сроки их хранения в аптеке.

Основные побочные действия ЛП и синонимическая замена ЛП

Разработка системы информирования целевых групп о новых лекарственных препаратах, синонимах и аналогах, о возможных побочных действиях лекарственных препаратов, их взаимодействии.

Организация обратной связи с потребителями информационных услуг. Прием извещений о нежелательных реакциях на лекарственные препараты, а также информации о недоброкачественных лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента.

Анализ результатов проводимых мероприятий и их эффективности для планирования дальнейшей работы

Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации.

Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в фармацевтических организациях. Учетная политика аптечной организации. Учет хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации. Учет труда и заработной платы, движения ТМЦ в аптечной организации. Проведение инвентаризации ТМЦ и оформление ее результата. Анализ и прогнозирование структуры доходов и расходов фармацевтической организации.

Составление служебных документов (журналы учета товаров, ПКУ, движения наличных денег, безналичных расчетов, основных средств, труда и заработной платы, инвентаризационные документы). Требования к ведению и представлению документации финансовой, статистической и бухгалтерской отчетности, структура и состав отчетной документации

Оценка эффективности применения методов финансового планирования при подготовке бюджета фармацевтической организации Методика составления и анализа бухгалтерского баланса. Требования к составлению сводного бюджета и баланса фармацевтической организации

Методики ценообразования на товары торгового ассортимента аптечной организации.

Расчет маржи, расчет прибыли, издержек обращения, учетно-отчетных документов,

коэффициентов финансовой устойчивости, точки безубыточности и др. показателей.

Составление и анализ финансовых документов в области кредитования. Умение определять форму кредита и оценивать правильность заключения кредитного договора. Методики расчета обеспеченности кредитами.

Перечень практических навыков, осваиваемых ординатором припрохождении производственной практики:

1. формировать торговый ассортимент фармацевтической организации с учетом специфики покупательского спроса;
2. осуществлять приемку ТМЦ, документально оформлять возникающие к поставщикам претензии;
3. проводить предупредительные мероприятия и внутриаптечный контроль по обеспечению качества ЛС и парафармацевтической продукции;
4. проводить мероприятия по сохранности ТМЦ, осуществлять хранение ЛС и парафармацевтической продукции с учетом установленных требований;
5. выявлять фальсифицированные и недоброкачественные ЛС, проводить соответствующую предупредительную работу;
6. организовывать отпуск ЛС и парафармацевтической продукции населению и медицинским организациям;
7. проводить информационную работу с врачами об имеющемся в наличии ассортименте ЛС, о новых ЛС и т. д.;
8. работать на персональной вычислительной технике, пользоваться оргтехникой и современными средствами связи;
9. осуществлять поиск, сбор, обработку, хранение и использование маркетинговой информации о товарах аптечного ассортимента;
10. проводить различные виды рекламно-информационной и информационно-справочной работы;
11. проводить инвентаризацию ТМЦ, ревизию кассы, внутренний аудит, документальное оформление результатов проверок;
12. вести учет движения товаров, основных и денежных средств, безналичныхрасчетов;
13. осуществлять предметно-количественный учет;
14. осуществлять контроль соблюдения порядка оформления первичных документов, кассовой, финансовой и расчетной дисциплины, ТМЦ и денежных средств;
15. проводить контроль расчета налогов и других платежей в бюджет;
16. составлять отчетность фармацевтической организации, ее структурных подразделений, материально-ответственных лиц;
17. рассчитывать и прогнозировать финансовые результаты и другие экономические показатели с учетом инфляционных факторов;
18. планировать основные экономические показатели: доходы, расходы, прибыль с учетом относимых на них налогов.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Перечень отчетных документов по практике:

1. Индивидуальное задание обучающемуся (приложение 1).
2. Отзыв руководителя (руководителей) практики (приложение 2).
3. Отчет о практике (приложение 3).
4. Аттестационный лист (приложение 4)
5. Дневник по практике (приложение 5)

Основные требования к содержанию отчетных документов по практике:

Индивидуальное задание выдается руководителем (руководителями) практики с учетом направленности образовательной программы, осваиваемой обучающимся и места прохождения практики. В индивидуальном задании отражаются виды работ. Индивидуальное задание согласовывается с руководителем практики от учреждения.

В отзыве руководителя (руководителей) практики указывается степень достижения цели практики и выполнение поставленных перед практикантом задач; общая оценка умения практиканта выполнять поставленные задачи; вывод о дифференцированной оценке. Отзыв заверяется подписью руководителя и печатью организации.

В отчете о практике находят отражение следующие вопросы: место прохождения, длительность практики; описание проделанной работы в соответствии с программой практики, выполнение индивидуальных заданий, анализ изученных документов и подобранных материалов; изложение вопросов, которые возникли в процессе прохождения практики; личное суждение обучающегося о деятельности организации - места прохождения практики; конкретные предложения по улучшению организации практики.

Аттестационный лист это краткая характеристика проделанной обучающимся работы в рамках практики.

Дневник по практике – ведутся записи о работах, выполненных в период практики.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Прохождение практики формирует у обучающихся следующие компетенции:

УК 1 Готовностью к абстрактномумышлению, анализу, синтезу.

УК-1.1.- критически оценивает имеющиеся данные, сравнивает разные методы диагностики и анализа

УК-1.2.- находит необходимые источники информации, организует экспериментальную деятельность, интерпретирует полученные результаты

УК-2 Готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

УК-2.1.- организовывает эффективную команду для выполнения поставленной задачи, распределив роли и обязанности среди членов коллектива

УК- 2.2.- мотивирует сотрудников и поддерживает благоприятный психологический климат в команде.

ПК-2 Готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных ЛС и их уничтожению.

ПК- 2.1.- владеет информацией о законах и правилах, регламентирующих процедуру изъятия и уничтожения некачественных и опасных лекарственных средств

ПК- 2.2.- квалифицированно определяет признаки фальсификации, недоброкачественности и контрафакта ЛС, организует работу по изъятию таких ЛС из гражданского оборота.

ПК-4 Готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере.

ПК-4.1.- умеет ставить цели, формулировать задачи, выбирать оптимальные способы их достижения, разрабатывать планы действий и бюджеты проектов, распределяя ограниченные ресурсы рационально и эффективно

ПК- 4.2.- использует рациональные методы принятия решений, опираясь на экономическую целесообразность, юридические ограничения и моральные нормы, действует осознанно и обоснованно в сложной производственной ситуации

ПК-5 Готовность к организации фармацевтической деятельности

ПК-5.1- обладает способностью анализировать рынок, конкурентов и целевую аудиторию, вырабатывать стратегию развития предприятия, определяющую направление деятельности, выбор ассортимента, ценовую политику и маркетинговые коммуникации.

ПК-5.2.- разрабатывает эффективные механизмы закупок, хранения и распределения лекарственных препаратов, принимает решение о включении в ассортимент новых позиций, контролирует сроки годности и условия хранения товаров.

ПК-6 Готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств

ПК-6.1.- проводит финансовый анализ деятельности предприятия, рассчитывает экономические показатели (доходы, затраты, прибыль, рентабельность), формирует финансовую отчетность, планирует бюджет предприятия

ПК 6.2.- умеет рассчитывать финансовые коэффициенты, характеризующие состояние предприятия (рентабельность, ликвидность, платежеспособность), оценивать доходность и окупаемость инвестиций, составлять прогнозы развития рынка лекарственных средств.

ПК-9 Готовность к организациионтроля качества лекарственных средств.

ПК 9.1. - способен создать и внедрить систему контроля качества, соответствующую установленным государственным стандартам и правилам надлежащей аптечой практики и практики хранения

ПК 9.2. - способен организовать внутренний контроль закупки, хранения и реализации лекарственных средств, устранить обнаруженные несоответствия и предотвратить потенциальные угрозы качеству продукции

8.1.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	*Критерии оценивания компетенций*	*Шкала оценивания*
Знания по всем поставленным вопросам в объеме программы практики	Фрагментарные знания, недостаточно полный объем	Минимальный уровень
	Достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня профессиональных достижений	Базовый уровень
	Систематизированные, глубокие и полные знания, стремится к получению дополнительных знаний по вопросам практики.	Высокий уровень
Профессиональные умения	Низкий уровень культуры исполнения заданий, некомпетентность в решении стандартных типовых задач	Минимальный уровень
	Способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи, самостоятельно применять типовые решения в рамках программы практики.	Базовый уровень
	Способен самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы практики.	Высокий уровень
Практическая реализация и уровень отработки вопросов практики	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания на практике к решению конкретных задач.	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, проявляет настойчивость и инициативу в процессе отработки отбельных вопросов практики. Однако затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы	Базовый уровень
	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы. Умеет выбрать эффективные приемы решения задач по возникающим проблемам. Способен производить анализ происходящих процессов, имеет предложения по усовершенствованию, оптимизации цикла работы или его отдельных составляющих, проявляет разумную инициативу при решении задач практики.	Высокий уровень

8.2.Типовые практические задания для подготовки к зачету

№ задания	Проверяемая компетенция (индикатор достижения компетенци)	Содержание вопроса	Эталон ответа
ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ. **Инструкция к выполнению:** 1. Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Прочитайте оба списка. 3. Сопоставьте элементы списка 1 с элементами списка 2, сформируйте пары элементов. 4. Запишите попарно буквы и цифры вариантов ответа (например, А1 или Б4)			
1.	ПК-2.1 ПК-2.2	*Установите соответствие между понятием и его определением:*	
	Понятие	**Определение**	
	1. Недоброкачественное ЛС 2. Фальсифицированное ЛС 3. Контрафактное ЛС 4. ЛС с истекшим сроком годности	А. ЛС, сопровождаемое ложной информацией о его составе и (или) его производителе. Б. ЛС, находящееся в обороте с нарушением гражданского законодательства. В. ЛС, не соответствующие требованиям фармакопейной статьи либо в случае ее отсутствия требованиям нормативной документации или нормативного документа. Г. препараты, не подлежащие использованию по назначению в связи с изменениями их фармакологических свойств	1В 2А 3Б 4Г
2 ПК-2.1, ПК-2.2	*Установите соответствие между признаками некачественных лекарственных средств и причинами их выявления:*		
	1.Серийный номер и штрих-код отсутствуют или подделаны. 2.Препарат произведён с нарушением стандартов качества. 3.Срок годности истёк либо неправильно	А.Некачественный состав Б. Отсутствие маркировки В. Истечение срока годности Г.Незаконное происхождение	1 Б, 2А, 3В,4Г

	указан производителем. 4.Отсутствует необходимой информации в Госреестре.		
3 ПК-2.1, ПК-2.	*Установите соответствие между методами уничтожения фальсифицированных и недоброкачественных лекарственных средств и способами их утилизации:*		
	Метод 1.Высокотемпературная обработка в специализированных печах 2.Растворение препаратов специальными химическими реагентами. 3.Применение установок, позволяющих вторично перерабатывать упаковку и компоненты. 4.Специальные захоронения опасных отходов на лицензированных площадках.	***Способ утилизации*** А Термическое уничтожение Б. Химическое обезвреживание В Захоронение на специальных полигонах Г.. Повторное использование сырья	1А, 2Б, 3Г, 4В
4.ПК-3.1., ПК-3.2	*Установите соответствие между этапами регистрации лекарственного средства и соответствующими действиями регулятора:*		
	А Прием документов Б Экспертиза В Утверждение Г Включение в реестр	1 Проверка полноты пакета документов 2 Лабораторные испытания образцов 3 Решение о выдаче разрешения на выпуск 4 Добавление сведений в Государственный регистр	А-1, Б-2, В-3, Г-4
5.ПК-3.1., ПК-3.2	*Определите соответствие между основными элементами состава регистрационного досье и необходимыми компонентами для включения в Государственный регистр лекарственных средств:*		
	А Фармакологические свойства Б Производственный процесс В Результаты клинических	1 Информация о механизме действия 2 Данные о технологии производства 3 Безопасность и эффективность лекарства	1А 2Б 3В 4Г

	испытаний Г Упаковка и маркировка	4 Правила хранения и транспортировки	
6.ПК-8.1., ПК-8.2	*Установите соответствие между методами экспертизы лекарственных средств и целями их применения*:		
	Методы экспертизы А.Физико-химические методы Б.Биологические методы В.Химические методы Г.Микроскопические методы	Цели применения 1.Идентификация примесей и добавок 2. Определение подлинности препарата 3. Измерение биологической активности 4. Анализ лекарственного сырья	1В, 2А, 3Б, 4Г
7.ПК-9.1., ПК-9.2	*Установите соответствие между характеристиками лекарственных средств и применяемыми методами их проверки:*		
	А. Органолептические испытания Б. Фармацевтический анализ В. Биофармацевтические тесты Г. Исследование растворимости, вязкости, температуры плавления	1. Внешний вид, запах, вкус 2. Качественный и количественный состав 3. Скорость растворения, биодоступность 4. Стабильность	1А,2Б,3В, 4Г

ЗАДАНИЕ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ
Инструкция к выполнению:
1 Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.
2 Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3 Построить верную последовательность из предложенных элементов.
4 Записать буквы / цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)

1.	ПК-2.1, ПК 2.2.	*Установите последовательность действий при обнаружении фальсифицированного лекарственного препарата:*	
		1.Сравнить лекарственное средство и его упаковку с указанными в письме Росздравнадзора отличительными признаками фальсификации **2.** При обнаружении отличительных признаков фальсификации изъять его из оборота, а именно изолировать от всех других лекарств 3. Переместить ЛС в карантинную зону 4. Составить соответствующий акт; 5.Проинформировать территориальный орган Росздравнадзора о случае выявления фальсифицированного	12345
2.	ПК-3.1,	*Расположите последовательно этапы*	

	ПК-3.2	*разработки и регистрации лекарственного препарата*	
		1. Фармаконадзор 2. Разработка 3. Доклинические исследования 4. Клинические исследования 5. Регистрация	23451
3.	ПК-8.1, ПК 8.2.	*Установите правильную последовательность этапов проверки внешнего вида лекарственного препарата согласно требованиям ГФ РФ:*	
		1.Проверка упаковки и маркировки 2. Оценка цвета, запаха, прозрачности раствора 3. Измерение объема жидкости или массы твердого вещества 4. Подтверждение целостности ампул или флаконов 5. Определение степени герметичности упаковки	51423
4	ПК-8.1, ПК 8.2	*Определите верную последовательность действий при проверке растворимости таблеток*:	
		1.Фильтрация суспензии 2. Нагрев воды до нужной температуры 3. Добавление таблетки в воду 4. Наблюдение процесса растворения 5. Установка времени выдерживания в воде 6. Отбор пробы для анализа растворенного продукта	253416
5.	ПК-9.1, ПК 9.2	*Расположите этапы идентификации активного компонента фармацевтического сырья в правильной последовательности:*	14235
		1.Подготовка аналитической аппаратуры 2. Проведение теста реакции специфической окраски 3.Получение спектров поглощения 4. Выбор реагентов и растворов 5. Регистрация результатов исследования	
6.	ПК-9.1, ПК 9.2	*Выберите правильный порядок проведения микробиологического контроля готовой продукции (лекарственных препаратов):*	
		1.Посев материала на среды 2. Инкубация посевов при заданной температуре 3. Подсчет колоний микроорганизмов 4. Контроль условий стерилизации лабораторного оборудования 5. Очистка рабочих поверхностей и инструментов	54123

ЗАДАНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ ОДНОГО ВЕРНОГО ОТВЕТА ИЗ ПРЕДЛОЖЕННЫХ И ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА

Инструкция к выполнению:

1Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2 Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3 Выбрать один ответ, наиболее верный. 4 Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5 Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа			
7	ПК-2.1 ПК-2.2	*Каким органом исполнительной власти утверждаются Правили хранения лекарственных средств?*	
		1.Органом исполнительной власти в сфере здравоохранения субъекта РФ 2.Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения или ее территориальным органом (Росздравнадзором) 3.Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным органом (Роспотребнадзором) 4. Министерством здравоохранения РФ	4. Министерством здравоохранения РФ **Обоснование:** 1. В соответствии с Положением о Министерстве здравоохранения Российской Федерации (утв. постановлением Правительства РФ от 19 июня 2012 г. № 608), 2. За министерством здравоохранения закреплена функция по нормативно-правовому регулированию в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения.
8	ПК-2.1. ПК-2.2.	*Какие меры применяются таможенными органами при выявлении поддельных лекарственных препаратов?*	
		1. Изъятие и уничтожение фальсифицированных лекарств, административное расследование и привлечение виновных лиц к ответственности. 2. Фальсификат немедленно отправляется обратно отправителю. 3. Применяется исключительно штраф в размере стоимости груза. 4. Таможенный досмотр не предусматривает мер против подделок.	1
9	ПК-3.1. ПК-3.2.	*Какой документ является обязательным для ввоза лекарственного препарата в Россию?*	
		1.Регистрационное удостоверение Министерства здравоохранения РФ 2. Сертификат соответствия стандартам ISO 3. Декларация о происхождении товара 4. Заключение санитарно-эпидемиологической службы страны-производителя	1

10	ПК-3.1. ПК-3.2	Что включает процедура контроля качества импортных лекарственных средств перед выпуском на рынок РФ?	
		1.Только лабораторный химический анализ состава препарата. 2. Проверка маркировки и документации производителя. 3. Полный цикл исследований: проверка упаковки, анализа содержания действующих веществ, испытания биодоступности и стабильности препарата. 4. Анализ на токсичность и аллергены.	3
11	ПК-2.1. ПК-2.2	*Кто несет ответственность за выявление и изъятие фальсифицированного лекарства, находящегося в обороте внутри России?*	
		1 Росздравнадзор 2. Таможенная служба РФ 3. Федеральная антимонопольная служба 4. Суд	1
12	ПК-2.1. ПК-2.2	*При обнаружении контрафактных медицинских изделий на границе, какие дальнейшие действия возможны согласно законодательству РФ?*	
		1.Продажа партии аукционным способом 2. Отправление товаров отправителю или утилизация 3. Выдача лицензии производителю после доработки продукции 4. Штраф таможенных органов, без конфискации продукта	2
13	ПК-3.1. ПК-3.2	*Какие виды документов подтверждают легальность происхождения медицинского изделия, ввезенного в Россию?*	
		1.Гарантийный талон продавца и договор купли-продажи 2. Договор поставки и заключение независимой лаборатории 3. Регистрационное удостоверение Минздрава РФ и сертификат таможенного оформления 4. Протокол испытаний независимой организации и декларация владельца предприятия	3
14	ПК-8.1. ПК-8.2	*Контроль качества фармацевтической продукции осуществляется:*	

		1.Исключительно лабораториями производителей лекарственных средств 2.Независимыми организациями и государственными структурами (например, Росздравнадзором) 3. Торгово-промышленной палатой РФ 4. Структурой МВД РФ	2
15	ПК-9.1. ПК-9.2	*Фальсификация лекарственных средств наказывается в рамках российского законодательства:*	
		1.Административным взысканием в виде штрафа 2. Уголовным преследованием вплоть до лишения свободы 3. Наложением запрета на въезд представителей фирмы-изготовителя 4. Принудительным отзывом всей серии продуктов производителя	2
16	ПК-9.1. ПК-9.2	*Какие санкции предусмотрены российским законодательством за производство и распространение фальсифицированной медицинской продукции?*	
		1.Конфискация имущества, уголовная ответственность и штрафы до миллиона рублей 2. Временное ограничение выезда сотрудников фабрики за границу 3. Запрет производства любых видов медикаментов сроком на пять лет. 4.Исправительные работы	1
17	ПК-9.1. ПК-9.2	*Какое ведомство контролирует соблюдение требований по качеству лекарственных средств и осуществляет надзор за регистрацией и обращением препаратов в России?*	
		1.Министерство промышленности и торговли РФ 2. Государственная Дума РФ 3.. Росздравнадзор 4. Роскомнадзор	3

ЗАДАНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ НЕСКОЛЬКИХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА ИЗ ПРЕДЛОЖЕННЫХ И РАЗВЕРНУТЫМ ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА

Инструкция к выполнению:

1 Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько из предложенных вариантов.

2 Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3 Выбрать несколько верных вариантов ответов (2 или 3).

4 Записать последовательно номера (или буквы) выбранных вариантов без пробелов и знаков препинания (например, 135).

5.Записать развернутое обоснование выбора

18	ПК-3.1 ПК-3.2	*Какие лекарственные средства подлежат государственной регистрации:*	
		1.Новые ЛС 2.Экстемпоральные ЛС **3.**ЛС, зарегистрированные ранее, но произведенные в других лекарственных формах, с новой дозировкой или другим составом вспомогательных веществ **4.**Воспроизведенные ЛС 5.Новые комбинации зарегистрированных ранее ЛС	1345 **Обоснование:** В соответствии с Федеральным законом « О лекарственных средствах» Государственной регистрации подлежат: новые ЛС, ЛС зарегистрированные ранее, но произведенные в других лекарственных формах, с новой дозировкой или другим составом вспомогательных веществ, воспроизведенные ЛС, новые комбинации зарегистрированных ранее ЛС
19	ПК-9.1, ПК-9.2	*Какие государственные стандарты, определяющие требования к товарам аптечного ассортимента содержат следующие разделы:*	
		1. Технические требования 2. Правила приемки 3. Методы контроля 4. Транспортирование и хранение 5. Порядок оформления претензий.	1234 **Обоснование:** Законодательная база, регламентирующая фармацевтическую деятельность включает: технические требования, правила приемки, методы контроля, транспортирование и хранение лекарственных препаратов
20	ПК-2.1, ПК-2.2	*Какие меры принимаются государством для предотвращения оборота фальсифицированных лекарственных средств в России?*	

		1.Контроль качества лекарственных средств путем выборочных проверок. 2. Обязательная регистрация всех поступающих на территорию РФ лекарственных препаратов. 3 Установленные правила обязательной сертификации отдельных групп препаратов. 4. Усиление уголовной ответственности за производство и оборот фальшивых лекарств 5. Проведение систематического мониторинга рынка фармакологических препаратов. 6. Саморегуляция фармацевтическими компаниями без участия государственных структур.	3. 1,2,4, 5
21	ПК-1.1, ПК-1.2	*Какие структуры участвуют в контроле качества лекарственных средств, предназначенных для импорта в Российскую Федерацию?*	
		1. Минпромторг России 2. Роспортребнадзор 3. Россельхознадзор 4. Росздравнадзор 5. Ростехнадзор 6. Санитарно-карантинный пункт пограничного контроля	2,4
22	ПК-2.1, ПК-2.2	*Какие условия необходимы для допуска лекарственного средства на внутренний рынок РФ?*	
		1.Наличие регистрации лекарственного препарата Министерством здравоохранения РФ .2. Соответствие требованиям стандартов качества GMP (Good Manufacturing Practice). 3. Получение заключения специализированной испытательной лаборатории 4. Согласование условий хранения производителем. 5. Оформление декларации соответствия 6. Наличие сертификата экспортера на партию товара.	1,2,3
23	ПК-2.1, ПК-2.2	*Какие признаки позволяют выявить потенциальную фальсификацию лекарственных средств?*	

		1. Несоответствие заявленного состава действующему веществу. 2. Некачественное оформление упаковочной коробки. 3. Отсутствие инструкции по применению на государственном языке РФ 4. Повреждение первичной или вторичной упаковки. 5. Низкая цена относительно средней рыночной стоимости аналогичного препарата. 6. Информация о производителе противоречит данным реестра зарегистрированных препаратов.	1, 2,3,4,6
24	ПК-8.1, ПК-8.2	*Какие документы обязательно прилагаются к поставляемым лекарственным средствам для подтверждения их подлинности и качества?*	
		1.Документ подтверждающий факт изготовления и выпуска серийной партии производителем. 2. Регистрационное удостоверение Минздрава РФ. 3. Информационная листовка потребителя (лист-вкладыш). 4. Отчет о проведенном бактериологическом анализе сырья. 5. Акт отбора проб для лабораторных исследований 6. Лицензия поставщика на осуществление оптовой реализации медикаментов.	1,2,3
25	ПК-9.1, ПК-9.2	*Какие международные стандарты служат основой для оценки качества производства лекарственных средств в России?*	
		.1 Международная система стандартизации ISO 9001. 2. Стандарт Всемирной Организации Здравоохранения WHO-GMP 3. Правила ЕС по надлежащей производственной практике EU-GMP 4. Руководства ICH по проведению фармацевтической разработки. 5. Национальные стандарты ГОСТ. 6. Международный кодекс фармацевтической практики PharmCode.	234

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА С КРАТКИМ ОТВЕТОМ (ВСТАВИТЬ ТЕРМИН, СЛОВОСОЧЕТАНИЕ И Т.П., ДОПОЛНИТЬ ПРЕДЛОЖЕНИЕ)

Инструкция к выполнению:

1. Внимательно прочитайте текст задания и поймите суть вопроса.
2. Продумайте логику и полноту ответа.
3. Запишите недостающий термин, словосочетание и т.п. или дополните предложение (при

необходимости разделяя ответы знаком «;»)			
26	ПК-2.1, ПК-2.2	_____ лекарственных средств-характеристика, основанная на сравнительном анализе его эффективности и риска причинения вреда здоровью.	безопасность
27	ПК-2.1, ПК-2.2	Лекарственное средство, не соответствующее требованиям фармакопейной статьи либо в случае ее отсутствия требованиям нормативной документации или нормативного документа – это _____ лекарственное средство.	недоброкачественное
28	ПК-2.1, ПК-2.2	Для защиты потребителей от фальсифицированных препаратов вводится специальная защитная мера — обязательное нанесение специальной отметки на упаковку препарата, называемой _____.	маркировкой
29	ПК-3.1 ПК-3.2	Документ, разрешающий выпуск лекарственного препарата на территории РФ после прохождения процедуры государственной регистрации называется _____.	регистрационное удостоверение
30	ПК-3.1 ПК-3.2	Процесс официального признания лекарственного препарата безопасным и эффективным для обращения на рынке РФ называют _____.	государственная регистрация
32	ПК-9.1 ПК-9.2	Перед _____каждой серии или каждой партии произведенного в Российской Федерации лекарственного препарата для медицинского применения, производитель представляет в электронной форме в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере здравоохранения, документ производителя лекарственного средства, подтверждающий качество лекарственного препарата, и подтверждение уполномоченного лица производителя лекарственных средств соответствия лекарственного препарата требованиям, установленным при его регистрации.	вводом в гражданский оборот
ЗАДАНИЕ ОТКРЫТОГО ТИПА С РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ **Инструкция к выполнению:** 1 Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2 Продумать логику и полноту ответа. 3 Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4 В случае расчетной задачи записать решение и ответ			
33	ПК-2.1. ПК-2.2.	Последствия для компании-производителя при выявлении фальсификации её продукции?	Включают ряд серьёзных санкций и рисков, которые могут существенно повлиять

			на деятельность компании, её репутацию и финансовое положение Прежде всего юридическая ответственность: Административная ответственность: Уголовная ответственность: Гражданско-правовая ответственность: Конфискация партий продукции Судебные иски кроме того возможны экономические последствия:и репутационные риски
34	ПК-3.1. ПК-3.2.	Как проверить зарегистрирован лекарственных препарат в РФ?	Проверить, зарегистрирован ли лекарственный препарат (ЛП) в России, можно на сайтах Росздравнадзора или в Государственном реестре лекарственных средств Минздрава России.
46	ПК-8.1, ПК-8.2	Опишите этапы контроля качества лекарственных препаратов в России начиная с момента поступления на склад до выдачи покупателю.	Контроль качества лекарственных препаратов (ЛС) в России представляет собой строгий регламентированный процесс, включающий следующие ключевые этапы: Проверка сопроводительных документов: Проверяются регистрационные удостоверения, сроки годности, номера партий и другие важные характеристики. Оценка состояния упаковки и маркировки: Осматривается целостность первичной и вторичной упаковки.

			Оценка физико-химических свойств (цвет, запах, прозрачность раствора).
47	ПК-9.1, ПК-9.2	Чем занимается Фармаконадзор в РФ?	Система фармаконадзора собирает информацию о нежелательных реакциях, возможных случаях неэффективности или негативных последствиях применения препарата

Критерии и шкала оценивания устного опроса

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	выставляется обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; - исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал; - свободно справляется с решение задач, - использует в ответе дополнительный материал; - все задания, предусмотренные учебной программой выполнены; - анализирует полученные результаты; - проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов
Хорошо	выставляется обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено полностью; - необходимые практические компетенции в основном сформированы; - все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности; - при ответе на поставленный вопросы обучающийся не отвечает аргументировано и полно. - знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.
Удовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: - теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера; - большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются не точности в определении формулировки; - наблюдается нарушение логической последовательности.
Неудовлетворительно	выставляет обучающемуся, если: - не знает значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки; - так же не сформированы практические компетенции; - отказ от ответа или отсутствие ответа.

Критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Коэффициент К (%)	Критерии оценки
Отлично	Свыше 80% правильных ответов	глубокое познание в освоенном материале
Хорошо	Свыше 70% правильных ответов	материал освоен полностью, без существенных ошибок

Удовлетворительно	Свыше 50% правильных ответов	материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
Неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов	материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня

Критерии оценивания практических задач

Форма проведения текущего контроля	Критерии оценивания
Решения практической задачи	«5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное выполнение задания
	«4» (хорошо) –в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
	«3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при выполнении задания.
	«2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

8.3. Критерии оценивания знаний обучающихся

Дифференцированный зачет оценивается по пятибалльной системе

Описание шкал оценивания

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Последовательно, аргументировано излагает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на практику. Демонстрирует на высоком уровне умения использовать приобретенные теоретические знания и практические навыки для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания учебной практики. Прослеживается систематичность работы, выполняемой в соответствии с индивидуальным заданием учебной практики, рабочим графиком (планом) учебной практики. Высокая степень личного участия и самостоятельности практиканта в выполняемой работе
2	Хорошо	Знает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, не допускает существенных неточностей при его изложении. Может продемонстрировать некоторые умения использования приобретенных теоретических знаний и практических навыков для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания учебной практики. Представляет отдельные материалы, выполняемые в соответствии с индивидуальным заданием учебной практики. Возникает необходимость несущественной корректировки рабочего графика (плана) учебной практики. Принимает участие в решении отдельных вопросов в работе.
3	Удовлетворительно	Усвоил только основной теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, допускает существенные неточности при его изложении. Самостоятельно не участвует в решении вопросов в работе, связанной с выполнением задания.
4	Неудовлетворительно	Обучающийся не справляется с индивидуальным заданием учебной практики.

Защита практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

В процессе проведения зачета преподаватель проверяет соответствие индивидуального задания и представленных материалов практики, оценивает качество и полноту знаний по практике, заслушивает отчет обучающегося о результатах проделанной им работы, знакомится с представленными отчетными материалами.

Обучающемуся могут быть заданы некоторые уточняющие вопросы, к примеру, касающиеся работ, выполненных им во время производственной практики, по существу представленных документов, а также по проверке уровня его теоретической и практической подготовки.

Итоговая оценка за защиту отчёта по практике заносится в ведомость и в зачетную книжку обучающегося.

8.4. Задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций на этапе прохождения производственной практики

Оценочные материалы	Задания для оценки знаний
Дневник прохождения производственной практики; Отчет и комплект документов, собранных по результатам прохождения практики.	1. Аудит системы менеджмента качества (СМК) на соответствие Правилам НАП 2. Разработка стандартной операционной процедуры (СОП) по управлению рисками 3.Управление претензиями покупателей и анализ корневых причин (RCA) 4. Оценка эффективности системы контроля сроков годности и условий хранения 5. Организация системы непрерывного обучения и адаптации персонала 6. Анализ структуры и динамики товарооборота аптеки 7.ABC/XYZ-анализ аптечного ассортимента и оптимизация товарных запасов 8.Анализ издержек обращения (расходов) и маржинальности аптеки 9. Оценка ценообразования и контроль наценок на ЖНВЛП 10.Экономическое обоснование маркетинговых мероприятий и ценовых акций

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Основная литература

1. 1.Наркевич И.А., Управление и экономика фармации [Электронный ресурс] : учебник / под ред. И. А. Наркевича. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 928 с. : ил. -928 с. - ISBN 978-5-9704-5228-8 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970452288.html
2. Бадакшанов А.Р., Государственное регулирование деятельности аптечных организаций и их структурных подразделений: учебное пособие / А. Р. Бадакшанов, С. Н. Ивакина, Г. П. Аткнина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 272 с. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-5939-3 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970459393.html
3. Наркевич, И. А. Организация и управление фармацевтической деятельностью: учебное пособие / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-5437-4. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454374.html

9.2. Дополнительная литература

1. Деева, В. А. Управление качеством [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов / В. А. Деева, Н. А. Кобиашвили, Б. А. Кобулов. – Электрон. дан. – Москва: Юриспруденция, 2012. – 102 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8057
2. Агарков А.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Агарков А.П.— Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2015— 204 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52304
3. Ершов, А.К.Управление качеством: [Электронный ресурс] учеб. пособие-М.:Логос, 2008.-287 с. http://www.knigafund.ru/products/165

4. . 6.3.9. Минина, А.Н. Деловое общение: курс лекций: учебное пособие.-М.:Флинта, 2016.-376 с. http://www.knigafund.ru/buuks/178982
5. Цветков, В.Л. Психология конфликта: От теории к практике6 учебноепособие.-М.: Юнити - Дана, 2015.-183 с. http://www.knigafund.ru/buuks/197249
6. Гусев, А.П. Все виды исковых заявлений и претензий в суд: новая редакция Ростов н/Д :Феникс, 2014.-225 с. http://www.knigafund.ru/buuks/239627
7.
8. Аристов, О.В. Управление качеством [Текст] учеб. /О.В. Аристов .- 2-е изд., перераб. И доп.-М.:ИНФРА.-М.,2014.-224 с.
9. Разработка и внедрение системы менеджмента качества на фармацевтических предприятиях [Текст] руководство / А.И.Иванов [и др.].: под ред. С.П.Миронова.-Европейские полиграфические системы, 2009.- 412 с.
10. Бухгалтерский учет и налогообложение финансовых результатов в системе управления организацией [Текст]: учеб. пособие/ А.И. Нечитайло [и др.].- Ростов н/Д: Феникс, 2014.-281 с.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Наркевич И.А., Управление и экономика фармации [Электронный ресурс] : учебник / под ред. И. А. Наркевича. — М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. — 928 с. : ил. — 928 с. — ISBN 978-5-9704-5228-8 — Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970452288.html
2. Бадакшанов А.Р., Государственное регулирование деятельности аптечных организаций и их структурных подразделений : учебное пособие / А. Р. Бадакшанов, С. Н. Ивакина, Г. П. Аткнина. — Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. — 272 с. — 272 с. — ISBN 978-5-9704-5939-3 — Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970459393.html
3. Фармацевтические процессы : сетевое планирование и управление [Электронный ресурс] / Екшикеев Т.К. — М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. — Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/01-COS-3484.html
4. Наркевич, И. А. Организация и управление фармацевтической деятельностью : учебное пособие / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-9704-5437-4. — Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. — URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454374.html
5. Внукова В.А., Правовые основы фармацевтической деятельности [Электронный ресурс] / Внукова В.А., Спичак И.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. — 432 с. — ISBN 978-5-9704-5407-7 — Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970454077.html
6. Полинская Т.А., Правовые основы организации фармацевтической деятельности [Электронный ресурс] : учебник / Т. А. Полинская, М. А. Шишов, С. Б. Давидов. — М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. — 384 с. — ISBN 978-5-9704-5310-0 — Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970453100.html
7. Куликова, О. А. Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 33.02.01 Фармация. — Ярославль: ЯГМУ, 2021. — 20 с. http://gw.yma.ac.ru/elibrary/methodical_literature/633.pdf
8. Глушевская Е.В. Производственная практика «Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» [Электронный ресурс]: Учебное пособие. / Е.В. Глушевская, Л.И. Лаврентьева — Ярославль: Б.и., 2018. — 24 с.: табл. http://gw.yma.ac.ru/elibrary/methodical_literature/pp_otp_ls.pdf
9. Куликова О.А. Организация отпуска лекарственных препаратов в аптечных организациях [Электронный ресурс]: Учебное пособие. / О.А. Куликова, О.В. Соколова; — Ярославль: Б.и., 2018. — 46 с.: табл. http://gw.yma.ac.ru/elibrary/methodical_literature/otp_lek_apt.pdf

10. Куликова О.А. Производственная практика «Управление и экономика аптечных учреждений» [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ О.А. Куликова, О.В. Соколова, Е.В. Стрелкова; — Ярославль: Б.и., 2018. — 48 с.: табл. http://gw.yma.ac.ru/elibrary/methodical_literature/pk_apt_ue.pdf
11. Глушевская Е.В. Производственная практика «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений» [Электронный ресурс]: Учебное пособие. / Е.В. Глушевская, Л.И. Лаврентьева; — Ярославль: Б.и., 2018. — 28 с.: табл. http://gw.yma.ac.ru/elibrary/methodical_literature/org_apt.pdf
12. Соколова О.В. Учебная практика в аптечных организациях [Электронный ресурс]: Учебное пособие. О.В. Соколова, О.А. Куликова, Л.И. Лаврентьева — Ярославль: Б.и., 2018. — 14 с.: табл. http://gw.yma.ac.ru/elibrary/methodical_literature/apt_prakt.pdf
13. Куликова О.А. Этика аптечных продаж [Электронный ресурс]: Учебное пособие. О.А. Куликова, Л.И. Лаврентьева; — Ярославль: Б.и., 2018. — 26 с.: табл. http://gw.yma.ac.ru/elibrary/methodical_literature/apt_etika.pdf
14. Мониторинг движения лекарственных препаратов: учебное пособие [Электронный ресурс] / О. В. Соколова., И. Ю. Исаева., О. А. Куликова,. К. С. Алексеева — Ярославль: ЯГМУ, 2023. — 30 с. http://gw.yma.ac.ru/elibrary/methodical_literature/763.pdf

9.3. Лицензионное программное обеспечение

	Наименование ПО	**Тип лицензии**	**№ Договора**
1	Среда электронного обучения 3KL Moodle, версия 5GB 4.1.3b	Коммерческая	№1756-2 от 20 сентября 2023
2	1С Университет ПРОФ. Ред.2.2.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
3	1С: Университет ПРОФ. Активация возможности обновления конфигурации на 12 мес.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
4	Программное обеспечение «Планы ВПО»	Коммерческая	№2193-24
5	Аппаратно-программный комплекс в составе интерактивного стола и предустановленного программного обеспечения для отображения трехмерного образа человеческого тела. Интерактивный анатомический стол «Пирогов» Модель II	Коммерческая	№1190
6	Защищенный программный комплекс 1С: Предприятие 8.3z	Коммерческая	№ЛМ00-000221
7	1С: Предприятие 8 ПРОФ.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
8	1С: Предприятие 8.3 ПРОФ. Лицензия на сервер.	Коммерческая	№ЛМ00-000221
9	1С: Бухгалтерия 8 ПРОФ.	Коммерческая	№ЛМ00-000490
10	1С: Зарплата и управление персоналом 8 ПРОФ.	Коммерческая	№ЛМ00-000490
11	MS SQL Server 2019 Standard	Коммерческая не исключительное право	№ЛМ00-000221
12	Система анализа программного и аппаратного TCIP/IP сетей (сетевой сканер Ревизор Сети версии 3.0)	Коммерческая	№966
13	Единый центр управления Dallas Lock. Максимальное количество сетевых устройств для мониторинга: 3	Коммерческая	№966
14	Неисключительное право на использование Dallas Lock 8.0-K (СЗИ НСД, СКН)	Коммерческая	№966
15	Модуль сбора данных для специального раздела	Коммерческая	№2135-23

	сайта образовательной организации высшего образования	не исключительное право	
16	Kaspersky Стандартный Certified Media Pack Russian Edition.	Коммерческая	№297
17	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.	Educational License	№1190
18	Ревизор сети (версия 3.0), стандартное продление лицензии на 1 год	Коммерческая	№1190
19	Ревизор сети (версия 3.0) 5 IP, право на использование дополнительного IP адреса к лицензии на 1 год	Коммерческая	№1190
20	Неисключительное право на использование Dallas Lock 8.0-K (СЗИ НСД, СКН)	Коммерческая	№1190
21	Dallas Lock 8.0-K с модулем «Межсетевой экран». Право на использование (СЗИ НСД, СКН, МЭ)	Коммерческая	№3D-24
22	Лицензия на использование программы RedCheck Professional для localhost на 3 года	Коммерческая	№393853
23	Медиа-комплект для сертифицированной версии средства анализа защищенности RedCheck	Коммерческая	№393853
24	Kaspersky Certified Media Pack Customized	Коммерческая	№393853
25	ФИКС (версия 2.0.2), программа фиксации и контроля исходного состояния программного комплекса для ОС семейства Windows. Лицензия (право на использование) на 1 год	Коммерческая	№393853
26	TERRIER (версия 3.0) Программа поиска и гарантированного уничтожения информации на дисках. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
27	Передача неисключительных прав на использование ПО ViPNet Client for Windows 4.x (КС2). Сеть 2458	Коммерческая	№393853
28	Ревизор 1 XP Средство создания модели системы разграничения доступа. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
29	Ревизор 2 XP Программа контроля полномочий к информационным ресурсам. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
30	Агент инвентаризации. Лицензия на право использования на 1 год	Коммерческая	№393853
31	Libre Office	Бесплатная, GNU General Public License	
32	GIMP	Бесплатная, GNU General Public License	
33	Mozilla Thunderbird	Mozilla Public License	
34	7-Zip	Бесплатная, GNU General Public License	

35	Google Chrome	GPL	
36	Ubuntu	GPL	
37	VLC media player	LGPLv2.1+	

9.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Российское образование. Федеральный образовательный портал – Режим доступа: www.edu.ru.
2. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/
3. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.gnpbu.ru.
4. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.rsl.ru.
5. Президентская библиотека – http://www.prlib.ru
6. Большая медицинская библиотека - http://med-lib.ru/.
7. Российское образование. Федеральный портал. – http://www.edu.ru/, доступ свободный
8. ВОЗ (Всемирная организация здравоохранения). [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.who.int/ru/
9. Новости GMP. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://gmpnews.ru/terminologiya/gmp/
10. Контроль качества лекарственных средств [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Т. В. Плетенѐвой - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. – 506 с. Режим доступа:http://old.studmedlib.ru/book/ISBN9785970426340.html

9.5. Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru;
2. Информационно-правовой сервер «Гарант» http://www.garant.ru/

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для проведения и усвоения навыков, полученных в ходе проведения производственной практики, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, необходимый перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

Аптека производственная ПМФИ Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Кучуры, д. 1	Оборудование: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет», стол, шкаф, стул
ИП Гончаров Ж.В. Ставропольский край, город Пятигорск, тер. снт Статор (Массив 5), д. 32	Оборудование согласно договору № 5 об организации практической подготовки ординаторов от 05.08.2026г.: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет», стол, шкаф, стул
ООО «А.В.-ФАРМ» Ставропольский край, город . Пятигорск, ул. Мира, здание № 18	Оборудование согласно договору № 4 об организации практической подготовки ординаторов от 05.08.2026г.: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет», стол, шкаф, стул

Для проведения практики используются помещения структурных подразделений фармацевтических организаций, являющихся клинической базой практики, соответствующие действующим санитарным, противопожарным нормам и требованиям к технике безопасности. Производственное оборудование представляется отделениями различного профиля клинических больниц и кафедрами медицинского института, ответственными за прохождения практики.

11. Особенности организации образовательного процесса по программам ординатуры для инвалидов (при наличии)

Условия организации обучения инвалидов определяются в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида.

Обучение по программам ординатуры инвалидов осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Организациями при необходимости должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по программам ординатуры инвалидами.

К специальным условиям для получения высшего образования по программам ординатуры инвалидами относятся:

условия обучения, обеспечивающие адаптацию содержания образования и включающие в себя использование адаптированных программ ординатуры, методов и средств обучения, учитывающих особенности психофизического развития таких обучающихся и состояние их здоровья;

обеспечение специальными учебниками, учебными пособиями и дидактическими материалами, специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования;

при необходимости обеспечение предоставления услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь, переводчика русского жестового языка (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика);

обеспечение доступа в здания и помещения организаций;

другие условия, без которых освоение программ ординатуры инвалидами невозможно или затруднено.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_01.06.22 №5) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от 30.08.2022 №1) для исполнения в 2022-2023 учебном году.
Внесены дополнения (изменения): Актуализирована нормативная база
Заведующий кафедрой

Житарь Борис Николаевич
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от 23.08.2023 №7) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от 30.08.2023 № 1) для исполнения в 2023-2024 учебном году.
Внесены дополнения (изменения): Актуализирована нормативная база
Заведующий кафедрой

Житарь Борис Николаевич
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от10.06.2024 №_6) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от 30.08.2024 №_1) для исполнения в 2024-2025 учебном году.
Внесены дополнения (изменения): Актуализирована нормативная база
Заведующий кафедрой

Житарь Борис Николаевич
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от 04.06.2026 № 9) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от 28.08.2026 №_1_) для исполнения в 2026-2027 учебном году.
Внесены дополнения (изменения): Актуализирована нормативная база. Актуализированы фонды оценочных средств.
И.о. заведующего кафедрой

Манар Абделькрим
(подпись, инициалы и фамилия)