



Документ подписан электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кодоиди Иван Павлович  
Должность: Заместитель директора по учебной и воспитательной работе  
Дата подписания: 10.08.2024 14:23:54  
Уникальный программный ключ:  
5a19380bc0edd5b1a65549037b291ca435033995

**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. Директора по УВР  
\_\_\_\_\_ И.П. Кодониди

«30» августа 2024 г.

**Кафедра хирургических дисциплин  
Рабочая программа профессионального модуля  
ПМ 01. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
По профессии: 31.01.01. Медицинский администратор**

Пятигорск, 2024



**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
«ПМ 01. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Организационное обеспечение деятельности медицинской организации» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

**1.1.1. Перечень общих компетенций:**

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

**1.1.2. Перечень профессиональных компетенций**

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организационное обеспечение деятельности медицинской организации
ПК 1.1.	Осуществлять прием и распределение обращений пациентов, в том числе лично, по телефону, по цифровым и электронным устройствам
ПК 1.2.	Организовывать работу с посетителями медицинской организации

**1.2. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:**

<b>Иметь практический опыт</b>	применения в практической деятельности электронных медицинских документов и цифровых медицинских сервисов; анализа и интерпретации данных, полученных из медицинской документации
<b>Уметь</b>	проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения; проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности; координировать деятельность и осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; рационально организовывать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде; составлять план работы и отчет о своей работе; заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; применять в работе информационные системы в сфере



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

	здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; использовать в работе персональные данные пациентов и сведениями, составляющие врачебную тайну;
<b>Знать</b>	медико-статистические показатели заболеваемости, инвалидности и смертности, характеризующие здоровье прикрепленного населения, порядок их вычисления и оценки; нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности; должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала; принципы делового общения в коллективе; способы управления конфликтами; этические аспекты деятельности медицинского работника; правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа; виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности; порядок работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; методы защиты информации при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

### **1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

**Всего – 366 часов (в том числе в форме практической подготовки – 288 часов), из них на освоение:**

МДК 01.01 «Организационно-технологическое обеспечение деятельности медицинской организации» – 138 часов (в том числе в форме практической подготовки – 72 часа);

УП.01.01 «Учебная практика (Организационное обеспечение деятельности медицинской организации)» – 108 часов (в том числе в форме практической подготовки – 108 часов);

ПП.01.01 «Производственная практика (Организационное обеспечение деятельности медицинской организации)» – 108 часов (в том числе в форме практической подготовки – 108 часов);

ПМ.01.01(К) «Экзамен по модулю» – 12 часов.



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля (ПМ)

1	2	3	Объем профессионального модуля, час.																
			Обучение по МДК											Практики					19
			Тип занятий											15	16	17	18		
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						
Лекции, в том числе	практическая подготовка (из зр.4)	Семинары в том числе	практическая подготовка (из зр.6)	Практические, в том числе	практическая подготовка (из зр.8)	Лабораторные, в том числе	практическая подготовка (из зр.10)	Консультации для подготовки к экзамену	Промежуточная аттестация (экзамен), включая подготовку к экзамену	Курсовое проектирование	Учебная, в том числе	практическая подготовка (из зр.15)	Производственная, в том числе					практическая подготовка (из зр.17)	
ПК 1.1, ПК 1.2. ОК 01, ОК 02, ОК 04	<b>МДК 01.01. Организационно-технологическое обеспечение деятельности медицинской организации</b>	<b>138</b>	<b>54</b>				<b>72</b>	72										<b>12</b>	
	<b>Учебная практика (Организационное обеспечение деятельности медицинской организации)</b>	<b>108</b>												<b>108</b>	108				
	<b>Производственная практика (Организационное обеспечение деятельности медицинской организации)</b>	<b>108</b>														<b>108</b>	108		
	<b>Промежуточная</b>	<b>12</b>										<b>12</b>							



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –**  
**филиал федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Волгоградский государственный медицинский университет»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**

1	2	3	Объем профессионального модуля, час.																	
			Обучение по МДК											Практики					19	
			Тип занятий											13	14	15	16	17		18
			4	5	6	7	8	9	10	11	12									
Лекции, в том числе	практическая подготовка (из зр.4)	Семинары в том числе	практическая подготовка (из зр.6)	Практические, в том числе	практическая подготовка (из зр.8)	Лабораторные, в том числе	практическая подготовка (из зр.10)	Консультации для подготовки к экзамену												
	аттестация (Экзамен по модулю)																			
	<b>Всего:</b>	<b>366</b>	<b>54</b>				<b>72</b>	<b>72</b>				<b>12</b>		<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>12</b>		



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала	Объем в часах
1	2	3
<b>ПМ.01 Организационное обеспечение деятельности медицинской организации</b>		<b>366/288</b>
<b>МДК 01.01. Организационно-технологическое обеспечение деятельности медицинской организации</b>		<b>138/72</b>
<b>Раздел 1. Основы здравоохранения. Организация исследовательской работы с помощью информационных технологий</b>		
	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
<b>Тема 1.1. Организационные основы здравоохранения</b>	1. Организационные основы здравоохранения. 2. Номенклатура учреждений здравоохранения. 3. Структура и задачи основных медицинских организаций, их основные виды деятельности. 4. Формы преемственности и взаимосвязи между медицинскими организациями.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 1</b> Структура и задачи основных медицинских организаций, их основные виды деятельности. Формы преемственности и взаимосвязи между медицинскими организациями.	4
<b>Тема 1.2. Система законодательства об охране здоровья граждан</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Здравоохранение как динамическая система: принципы здравоохранения; законодательство о здравоохранении. 2. Права и обязанности медицинских работников	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
<b>Тема 1.3. Организация лечебно-профилактической помощи населению</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Организация лечебно-профилактической помощи населению. 2. Понятие медицинской помощи, классификация, содержание. 3. Организация работы среднего медицинского	2



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

	персонала в медицинских организациях различного типа	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 3</b> Знать понятие медицинской помощи, классификацию. Изучить организацию работы среднего медицинского персонала в медицинских организациях различного типа	4
	<b>Содержание</b>	<b>18</b>
	1. Медицинское страхование, основные понятия и термины. 2. Цели и принципы медицинского страхования. 3. Законодательная база медицинского страхования в РФ. 4. Виды медицинского страхования, их характеристика. 5. Программы обязательного медицинского страхования: базовая программ ОМС, территориальная программа ОМС. 6. Полис обязательного медицинского страхования	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 4</b> Изучить основные понятия, термины, цели и принципы медицинского страхования Изучить законодательную базу медицинского страхования в РФ Изучить понятие программ обязательного медицинского страхования Изучить назначение и порядок оформления полиса обязательного медицинского страхования	4
	<b>Самостоятельная работа</b> Составление реферативных сообщений: «Медицинское страхование», «Обязательное медицинское страхование в России», «Средства и принципы медицинского страхования» Составление электронных презентаций по заданной теме: «Медицинское страхование в РФ и за рубежом», «Добровольное медицинское страхование», «Обязательное медицинское страхование»	12
<b>Тема 1.4. Основы медицинского страхования</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
<b>Тема 1.5. Общественное здоровье и факторы его определяющие.</b>	1. Основные понятия 2. Факторы риска здоровью	2



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

<p align="center"><b>Показатели общественного здоровья</b></p>	<p>3. Группы риска здоровью 4. Образ жизни, его структура и влияние на здоровье населения 5. Демографические показатели 6. Показатели физического развития населения 7. Заболеваемость населения отдельными болезнями 8. Инвалидность.</p>	
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	<b>4</b>
<p align="center"><b>Тема 1.6. Организация охраны здоровья как система. Организация оказания медицинской помощи городскому и сельскому населению</b></p>	<p><b>Практическое занятие № 5</b> Знать понятие здоровья и болезни, определение ВОЗ. Изучить критерии здоровья. Факторы, определяющие здоровье. Определение здоровья и болезни. Здоровье как неотъемлемое право личности. Уровни здоровья: индивидуальное, отдельных групп, семьи и общественное здоровье. Понятие, соотношение и взаимодействие. Ответственность за состояние индивидуального и общественного здоровья. Возникновение и развитие социальной гигиены и организации здравоохранения (общественной медицины) в зарубежных странах и в России. Проблемы социальной политики в стране</p>	4
	<p><b>Содержание</b></p>	<b>6</b>
	<p>1. Системы здравоохранения 2. Номенклатура медицинских организаций 3. Виды медицинской помощи 4. Условия и формы оказания медицинской помощи 5. Амбулаторно-поликлиническая помощь взрослому городскому населению 6. Организация медицинской помощи работникам промышленных предприятий 7. Стационарная помощь городскому населению 8. Особенности организации медицинской помощи женщинам и детям. 9. Амбулаторно-поликлиническая помощь взрослому сельскому населению 10. Стационарная помощь сельскому населению</p>	2
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	<b>4</b>
	<p><b>Практическое занятие № 6</b> Изучить организацию амбулаторно-поликлинической помощи населению. Знать структуру, задачи, направления деятельности городской поликлиники. Санитарно-противоэпидемическая</p>	4



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

	<p>деятельность поликлиники. Связь поликлиники с центром санитарно-эпидемиологического надзора и другими санитарно-профилактическими учреждениями. Скорая и неотложная медицинская помощь: определение, принципы организации службы. Этапы СМП: до госпитальный (станции, подстанции, выездные бригады) и госпитальный (скоропомощные больницы). Основные задачи СМП.</p>	
<p align="center"><b>Тема 1.7. Порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях</b></p>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	<p>1. Виды медицинской документации и порядок ее оформления. 2. Понятия об унифицированных формах, архивация документов. 3. Порядок ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией</p>	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	<p><b>Практическое занятие № 7</b> 1. Оформление медицинской документации в медицинских организациях амбулаторного типа (Заполнение бланков и журналов: Медицинская карта больного, получающего помощь в амбулаторных условиях; Статистический талон; Талон пациента, получающего помощь в амбулаторных условиях; Карта диспансерного наблюдения; Экстренное извещение; Дневник учета работы среднего персонала; Направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; Выписка из амбулаторной карты, санаторно-курортной карты; Листок или справка о временной нетрудоспособности. Направление на медико-социальную экспертизу медицинской организацией) 2. Оформление учетно-отчетной, статистической и контролирующей документации приёмного отделения стационара (Заполнение бланков и журналов: Медицинская карта стационарного больного (история болезни); Журнал госпитализации; Журнал отказа в госпитализации; Статистическая карта выбывшего из стационара) 3. Оформление учетно-отчетной, статистической и контролирующей документации лечебного отделения стационара (Заполнение бланков и журналов:</p>	4



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

	Температурный лист; Журнал учёта наркотических веществ; Журнал назначений; Журнал учёта переливаний крови и кровезаменителей; Направление на биохимию крови, на RW, ВИЧ, группу крови, резус-фактор)	
<b>Раздел 2. Информационные технологии в работе медицинской сестры</b>		
<b>Тема 2.1. Аппаратное и программное обеспечение ПК</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Источники медицинской информации. 2. Создание комплексных медицинских документов. 3. Основы электронного документооборота. 4. Оптическое распознавание документа. 5. Электронная подпись. 6. Организация рабочего места и техника безопасности и при работе на ПК.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 8</b> Изучение правил ведения медицинской документации и принципов защиты персональных данных пациентов в электронной форме. Обеспечение автоматизированного рабочего места (АРМ) медицинского персонала	4
<b>Тема 2.2. Обработка Информации средствами Microsoft Word</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Технология обработки текстовой информации. 2. Текстовый процессор MS WORD	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 9</b> Обработка информации средствами MS WORD. Основные функции и возможности текстового редактора. Изучение программного интерфейса Microsoft Word. Выполнение редактирования и форматирования документов. Вставка графических изображений в документ. Объекты WordArt. Настройка интервалов, абзацные отступы. Работа со списками. Изучение средств и алгоритмов создания таблиц Microsoft Word. Изучение способов создания стилей и гиперссылок	4
<b>Тема 2.3. Обработка Информации средствами Publisher Microsoft</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Создание печатных и электронных публикаций, визиток, буклетов с соблюдением правил форматирования и оформления MS PUBLISHER	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

	<b>Практическое занятие № 10</b> Создание печатных и электронных публикаций, визиток, буклетов с соблюдением правил форматирования и оформления MS PUBLISHER	2
<b>Тема 2.4. Обработка информации средствами Microsoft PowerPoint</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Создание презентаций средствами MS POWERPOINT. 2. Возможности технологии компьютерной презентации. 3. Интерфейс приложения. 4. Общая схема создания и редактирования презентации	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие № 11</b> Добавление фигур, схем, картинок и изображений на слайд. Объекты WordArt. Создание таблиц и диаграмм. Структурирование информационных данных и представление их в форме инфографики	2
<b>Тема 2.5. Обработка информации средствами Microsoft Excel</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Основные возможности процессора MS EXCEL. 2. Назначение и принцип работы электронных таблиц. 3. Способы создания диаграмм на основе введенных в таблицу данных. 4. Редактирование диаграмм. 5. Форматирование. 6. Типы и оформление	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 12</b> Обработка информации средствами MS EXCEL. Изучение программного интерфейса Microsoft Excel. Ввод данных. Выполнение операций перемещения, копирования и заполнения ячеек. Автозаполнение. Создание и редактирование табличного документа. Создание отчетности средствами MS EXCEL. Статистические и логические функции. Вычисления в электронных таблицах. Работа с диаграммами: создание, редактирование, форматирование. Применение MS EXCEL для статистических расчетов.	4
<b>Тема 2.6. Обработка информации средствами Microsoft Access</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Основные понятия о базах данных. 2. Системы управления базами данных в медицинской практике.	2



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

	<b>3. СУБД MS ACCESS</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 13</b> Обработка информации средствами MS ACCESS. Интерфейс и основные компоненты. Создание таблиц базы данных «Медицинская карта стационарного больного». Ввод данных и редактирование таблицы. Работа с базами данных. Создание связей между таблицами. Создание запросов, форм, отчетов	4
<b>Тема 2.7. Сетевые технологии обработки информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Компьютерные сети в медицине. 2. Инструментальные средства создания WEB-страниц. 3. Структура организации WEB-сайтов	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие № 14</b> Работа с электронной почтой. Изучение поисковых служб и серверов. Использование web-страницы: адреса, загрузка, переход по гиперссылке, сохранение информации в разных форматах. Знакомство со специализированными сайтами для медицинских сестёр	2
<b>Тема 2.8. Медицинские Информационные системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Понятия медицинских информационных систем и медицинских автоматизированных информационных систем. 2. Цель, задачи, функции МИС. 3. Классификация и структура МИС. 4. Телекоммуникационные технологии в медицине. 5. Медицинские приборно-компьютерные системы (МПКС).	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 15</b> Изучение автоматизированных информационных систем медицинского назначения. Обзор возможностей и примеры использования. Ознакомление с электронным здравоохранением. Единая государственная информационная система здравоохранения (ЕГИСЗ). Рассмотрение международных проектов в области электронного здравоохранения. Система Электронный рецепт.	4



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

<b>Раздел 3. Правовые отношения в области здравоохранения</b>		<b>6</b>
<p align="center"><b>Тема 3.1. Правовые источники, регулирующие медицинскую деятельность. Права и обязанности пациентов при оказании им медицинской помощи</b></p>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие сферу здравоохранения 2. Общая характеристика основных прав и свобод человека и гражданина в РФ 3. Права и обязанности пациентов 4. Права и обязанности медицинских работников 5. Ответственность за причинение вреда здоровью пациента	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 16</b> Изучение прав и обязанностей медицинских работников и граждан при оказании медицинской помощи. Работа с нормативно-методической литературой, кодексами и комментариями к ним, иными нормативными актами, регулирующими правоотношения в сфере охраны здоровья. Применение нормы права в своей профессиональной деятельности. Принятие правомерных решений в конкретной ситуации в процессе осуществления профессиональной медицинской деятельности	4
<p align="center"><b>Тема 3.2. Правовое регулирование отдельных видов медицинской деятельности</b></p>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Правовое обеспечение проведения трансплантации органов и тканей. 2. Правовое регулирование репродуктивной деятельности. 3. Правовое регулирование искусственного прерывания беременности. 4. Правовое обеспечение оказания психиатрической помощи. 5. Правовое регулирование эвтаназии в РФ 6. Медицинская стерилизация	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 17</b> Изучить правовое обеспечение проведения трансплантации органов и тканей. Правовое регулирование репродуктивной деятельности. Правовое регулирование искусственного прерывания беременности. Правовое обеспечение оказания психиатрической помощи. Правовое регулирование эвтаназии в РФ. Медицинская стерилизация	4
<p align="center"><b>Тема 3.3. Трудовые отношения в сфере</b></p>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Трудовой договор: понятие, стороны,	2



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

<b>здравоохранения</b>	содержание, срок. 2. Заключение, изменение и прекращение трудового договора. 3. Защита трудовых прав и законных интересов работников. 4. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров. 5. Оплата труда работников здравоохранения. 6. Государственное регулирование занятости населения. 7. Право социальной защиты граждан. 8. Право работников здравоохранения на досрочное назначение трудовой пенсии.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 18</b> Знать и уметь заполнять трудовой договор: понятие, стороны, содержание, срок. Заключение, изменение и прекращение трудового договора. Защита трудовых прав и законных интересов работников. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров. Оплата труда работников здравоохранения. Государственное регулирование занятости населения. Право социальной защиты граждан. Право работников здравоохранения на досрочное назначение трудовой пенсии	4
<b>Тема 3.4. Ответственность медицинских работников</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Виды ответственности медицинских работников (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая и уголовная) 2. Условия и порядок наступления ответственности в случае причинения вреда здоровью пациента. 3. Порядок возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью пациента. 4. Основания и порядок привлечения к дисциплинарной ответственности медицинских работников. 5. Профессиональные преступления в сфере здравоохранения. 6. Трудовые отношения в здравоохранении.	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие № 19</b> Знать виды ответственности медицинских работников, условия и порядок ее наступления.	2



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

	Определять основания для привлечения к ответственности медицинских работников. Анализировать законы, регулирующие предпринимательскую деятельность в здравоохранении.	
<p align="center"><b>Тема 3.5. Права и социальная поддержка медицинских работников. Персональные данные и врачебная тайна</b></p>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Понятие и состав персональных данных пациента 2. Соотношение понятий персональные данные и врачебная тайна 3. Правовые основы защиты персональных данных пациентов. 4. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных пациентов. 5. Перечень случаев допускающих предоставление сведений составляющих врачебную тайну без согласия гражданина или его законного представителя. 6. Врачебная тайна: этико-правовая оценка «медицинского селфи». 7. Медицинская организация как оператор персональных данных 8. Организация защиты конфиденциальной информации в медицинских организациях	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие № 20</b> Обеспечение безопасности персональных данных, в том числе при их обработке в медицинских информационных системах. Информирование пациентов и их родственников в соответствии с требованиями правил «информационного согласия».	2
<b>Раздел 4. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности</b>		
<p align="center"><b>Тема 4.1. Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</b></p>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Внутренний контроль качества и безопасность медицинской деятельности. Понятие. Принцип организации. 2. Требования к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасность медицинской деятельности. 3. Правовые аспекты контроля объема, сроков, качества и условий оказания медицинской помощи	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие № 21</b> Работа с нормативными документами по	2



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

	организации внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Решение ситуационных задач по осуществлению контроля за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> 1. Оформление учетно-отчетной документации в симулированных условиях: форма 025/у Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях форма ОЗО/у Контрольная карта диспансерного наблюдения форма 063/у Карта профилактических прививок форма 025-1/у Талон пациента, получающего помощь в амбулаторных условиях форма 025-Ну Статистический талон для регистрации заключительных (уточненных) диагнозов форма 058/у Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку форма 060/у Журнал учета инфекционных заболеваний форма 036/у Книга регистрации листков нетрудоспособности форма 112/у История развития ребенка форма 111/у Индивидуальная карта беременной и родильницы форма 063/у Карта профилактических прививок журнал инструктажа на рабочем месте 2. Участие в планировании деятельности медицинского пункта образовательной организации 3. Выполнение поиска информации в сети ИНТЕРНЕТ: поиск нормативно-правовой документации; поиск источников информации по основным направлениям деятельности. 4. Выполнение работ с базами данных. 5. Расчет основных демографических показателей 6. Расчет основных показателей состояния здоровья населения		<b>108</b>
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ</b> 1. Участие в формировании паспорта медицинской организации: составление характеристики участка; составление характеристики прикрепленного населения; оценка состояния здоровья и результатов лечения прикрепленного населения 2. Участие в планировании деятельности медицинской организации 3. Участие в оформлении заявлений, докладных, служебных записок, служебных писем, трудового договора 4. Участие во внутреннем контроле качества и безопасности медицинской деятельности.		<b>108</b>
<b>Промежуточная аттестация - Экзамен по модулю</b>		<b>12</b>
<b>Всего</b>		<b>366/288</b>

### 3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### I. Основная литература



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

1. Организационно-аналитическая деятельность : учебник / С. И. Двойников [и др. ] ; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР- Медиа, 2022. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-6885-2. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/>
2. Медицинская информатика в общественном здоровье и организации здравоохранения. Национальное руководство / гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик. - 3-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. Серия «Национальные руководства» Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/>
3. Конституция Российской Федерации (с комментариями Конституционного Суда РФ) / - Москва : Проспект, 2021. - 120 с. - ISBN 978-5-392-34394-2. – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/>
4. Шевченко, О. А. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) / Под ред. О. А. Шевченко. - 5-е изд. - Москва : Проспект, 2021. - 752 с. - ISBN 978-5-392-34400-0. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/>
5. Крашенинникова, П. В. Гражданский кодекс Российской Федерации : Финансовые сделки. Постатейный комментарий к главам 42-46 и 47. 1 / П. В. Крашенинникова - Москва : Статут, 2018. - 400 с. - ISBN 978-5-8354-1450-5. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/>

## **II. Дополнительная литература**

1. Приказ Минздрава России от 15.12. 2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»
2. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.
3. Российская Федерация. Законы. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации Федеральный закон № 323-ФЗ от 21 ноября 2011 года [Принят Государственной Думой 1 ноября 2011 года, Одобрен Советом Федерации 9 ноября 2011 года].- URL: <https://base.garant.ru/12191967> Режим доступа: ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал - Текст: электронный
4. Приказ Минздрава России от 15.12.2014 N 834н (ред. от 02.11.2020) «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» (вместе с «Порядком заполнения учетной формы N 025/у «Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях», «Порядком заполнения учетной формы 025- 1/у «Талон пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях», «Порядком заполнения учетной формы N 030/у «Контрольная карта диспансерного наблюдения», «Порядком заполнения учетной формы N 030-13/у «Паспорт врачебного участка граждан, имеющих право на получение набора социальных услуг», «Порядком заполнения учетной формы N 032/у «Журнал записи родовспоможений на дому», «Порядком заполнения учетной формы N 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение», «Порядком заполнения учетной формы N 072/у «Санаторнокурортная карта», «Порядком заполнения учетной формы N 076/у «Санаторно-курортная карта для детей», «Порядком заполнения учетной формы N 079/у «Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, выезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления», «Порядком заполнения учетной формы N 086/у медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)», «Порядком заполнения учетной формы N 086-2/у журнал регистрации выдачи медицинских справок (формы N



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

086/у и N 086-1/у)», «Порядком заполнения учетной формы N 043-1/у «Медицинская карта ортодонтического пациента», «Порядком заполнения формы вкладыша N 1 в Медицинскую карту пациента, получающего помощь в амбулаторных условиях «Первичный осмотр врачом-остеопатом», «Порядком заполнения формы вкладыша N 2 в Медицинскую карту пациента, получающего помощь в амбулаторных условиях «Осмотр врачом-остеопатом (наблюдение в динамике)» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.02.2015 N 36160) URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_175963/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_175963/) / Режим доступа: КОНСУЛЬТАНТ.РУ: информационно-правовой портал - Текст: электронный

5. Приказ Минздрава России от 05.08.2022 N 530н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара и порядков их ведения» (вместе с «Порядком ведения учетной формы N 001/у «Журнал учета приема пациентов и отказов в оказании медицинской помощи в стационарных условиях, в условиях дневного стационара», «Порядком ведения учетной формы N 003/у «Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара», «Порядком ведения учетной формы N 007/у «Лист ежедневного учета движения пациентов и коечного фонда медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара», «Порядком ведения учетной формы N 008/у «Журнал учета оперативных вмешательств (операций) в медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара», «Порядком ведения учетной формы N 016/у «Сводная ведомость учета движения пациентов и коечного фонда медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара», «Порядком ведения учетной формы N 066/у «Статистическая карта выбывшего из медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.10.2022 N 70594) URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_429359/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_429359/) / Режим доступа: КОНСУЛЬТАНТ.РУ: информационно-правовой портал - Текст: электронный

**III. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс] [window.edu.ru](http://window.edu.ru)
2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] [elibrary.ru](http://elibrary.ru)

**IV. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ Microsoft Office 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г. Бессрочно.
2. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ Microsoft® Windows Server STDCORE 2016 Russian Academic OLP. License Number: 68169617 Initial License Issue Date: 03.03.2017. Бессрочно.
3. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ Windows Remote Desktop Services - User CAL 2012 50; Servers Windows Server - Standard 2012 R2 1. Лиц. 96439360ZZE1802. Бессрочно.
4. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ СПС КонсультантПлюс для бюджетных организаций. Договор с ООО «Компас» №КОО/КФЦ 7088/40 от 9 января 2017 года.



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

5. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ СКЗИ «Крипто-Про CSP». Лицензия ООО «ЮСК:Сервис» ООО «Крипто-Про» от 17.03.2017. Бессрочно.
6. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно.
7. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ 1С:Предприятие; 1С:Бухгалтерия для учебных целей. Код партнера: 46727, 1 июня 2016. Бессрочно.
8. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ 1С:Предприятие8; 800685726-72. Бессрочно.
9. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно.
10. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ Statistica Basic 10 for Windows Ru License Number for PYATIGORSK MED PHARM INST OF VOLGOGRAD MED ST UNI (PO# 0152R, Contract № IE-QPA-14-XXXX) order# 310209743. Бессрочно.
11. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ Химическая программа HyperChem 8.09. ID24369. Академ. лиц. Бессрочно.
12. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ Reg Organizer. : 18056916.40822738. Дата создания ключа: 15.03.2017. Бессрочно.
13. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ ABBYY Fine\_Reader\_14 FSRs-1401. Бессрочно.
14. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно.
15. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ Paragon Migrate OS to SSD (Russian) Serial Number: 09880-0C87B-E8F90-4CF66. Бессрочно.
16. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ СКЗИ КриптоПро CSP 4.0 Срок действия не ограничен. Лицензия 40408-20000-01YVQ-0000-0000 от 07.03.2017. Бессрочно.
17. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно.
18. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ «Camtasia-9 ESD SnglU Comm». Лицензия №T08M10701A01D от 27.02.2018. Бессрочно.
19. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ «Планы», «Деканат», «Приемная комиссия». Лицензия (договор) №379/02/11 от 14.02.2011 г.; Бессрочно.
20. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ «Электронные ведомости». Лицензия (договор) №704/11/11 от 25.11.2011 г. Бессрочно.
21. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ «Планы СПО». Лицензия (договор) №1318 от 01.04.2013 г. Бессрочно.



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

22. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ «Интернет - расширение информационной системы». Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно.
23. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ 1С:Предприятие 8. Документооборот государственного учреждения. Электронная поставка. Регистрационный номер 802710000. Бессрочно.
24. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ 1С:Предприятие 8. Документооборот государственного учреждения. Клиентская лицензия на 20 р.м. Регистрационный номер 8101600113. Бессрочно.
25. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ «Комплекс аппаратно-программных средств Система «4Портфолио». Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно.
26. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ «Ugene». Письмо-разрешение на коммерческое и некоммерческое использование б/н от 29.05.2015 от ООО НЦИТ «УниПро». Бессрочно.
27. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ VeralTest Professional 2.0 Электронная версия. Акт предоставления прав № А1360096 от 15.03.2012. Бессрочно.
28. Неисключительные права на программное обеспечение по лицензионному договору. Программа для ПЭВМ ABBYY FineReader 11 Professional Edition (download) AF11-2S1P01-102/AD. Бессрочно.

#### **4. ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ В ФОРМАТЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

1. Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.
2. Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии).

#### **5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

<b>Наименование оборудованного учебного кабинета</b>	<b>Оснащённость оборудованного учебного кабинета</b>	<b>Адрес места нахождения</b>
Правый лекционный зал. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Основное оборудование: мебель аудиторная на 130 посадочных мест; компьютер с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран); расходные материалы.	357532, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Калинина, д. 11 (площадь 163,3 кв.м., помещение № 295)



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

контроля и промежуточной аттестации.		
Кабинет № 220. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Основное оборудование: мебель аудиторная (столы и стулья на 23 посадочных места, доска аудиторная, стол и стул преподавателя); набор демонстрационного оборудования (проектор, экран); расходные материалы	357532, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Калинина, д. 11 (площадь 58,2 кв.м., помещение № 113)
Кабинет 217. Лаборатория информационного обеспечения профессиональной деятельности. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Основное оборудование: мебель аудиторная (столы и стулья на 10 посадочных мест, доска аудиторная, стол преподавателя, стул преподавателя); персональные компьютеры с выходом в Интернет.	357532, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Калинина, д. 11 (площадь 39,6 кв.м., помещение № 145)
Кабинет 206. Кабинет социально-гуманитарных дисциплин. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Основное оборудование: мебель аудиторная (учебная мебель на 10 посадочных мест, стол и стул преподавателя, доска аудиторная), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран).	357532, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Калинина, д. 11 (площадь 30,4 кв.м., помещение № 123а)



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

контроля и промежуточной аттестации.		
Кабинет 139. Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы.	Перечень основного оборудования: мебель аудиторная (столы и стулья на 10 посадочных мест, доска аудиторная), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде).	357532, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Калинина, д. 11 (площадь 38,8 кв.м., помещение № 139)

**Оснащенные базы практики**

<b>Наименование оборудованного учебного кабинета</b>	<b>Оснащённость оборудованного учебного кабинета</b>	<b>Адрес места нахождения</b>
<b>УП.01.01 Учебная практика (Организационное обеспечение деятельности медицинской организации)</b>		
Правый лекционный зал. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Основное оборудование: мебель аудиторная на 130 посадочных мест; компьютер с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран); расходные материалы.	357532, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Калинина, д. 11 (площадь 163,3 кв.м., помещение № 295)
Кабинет № 220. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Основное оборудование: мебель аудиторная (столы и стулья на 23 посадочных места, доска аудиторная, стол и стул преподавателя); набор демонстрационного оборудования (проектор, экран); расходные материалы	357532, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Калинина, д. 11 (площадь 58,2 кв.м., помещение № 113)
Кабинет 217. Лаборатория информационного обеспечения профессиональной деятельности. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных программой, в том числе групповых и	Основное оборудование: мебель аудиторная (столы и стулья на 10 посадочных мест, доска аудиторная, стол преподавателя, стул преподавателя); персональные компьютеры с выходом в Интернет.	357532, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Калинина, д. 11 (площадь 39,6 кв.м., помещение № 145)



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
Кабинет 139. Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы.	Перечень основного оборудования: мебель аудиторная (столы и стулья на 10 посадочных мест, доска аудиторная), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде).	357532, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Калинина, д. 11 (площадь 38,8 кв.м., помещение № 139)
<b>ПП.01.01 Производственная практика (Организационное обеспечение деятельности медицинской организации)</b>		
<p>Производственная практика реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02.Здравоохранение.</p> <p>Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.</p>		

## 6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций формируемых в рамках модуля <sup>1</sup>	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Осуществлять прием и распределение обращений пациентов, в том числе лично, по телефону, по цифровым и электронным устройствам	1. Использует установленные правила и процедуры профессиональных коммуникаций по вопросам работы регистратуры медицинской организации 2. Получает, передает и хранит информацию, в том числе в электронном виде, имеет навыки работы с ПК, Интернет, работает с медицинскими информационными	Экспертная оценка выполненных практических работ учебной практики, оформленных отчетов Дневники-отчеты производственной практики Промежуточная аттестация в форме

<sup>1</sup> В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.



Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

<p>ПК 1.2. Организовывать работу с посетителями медицинской организации</p>	<p>системами (МИС)</p> <p>3. Устанавливает профессиональный контакт и умеет общаться с пациентами, в том числе, имеющими нарушения речи, зрения, слуха, как при их непосредственном обращении в поликлинику, так и по телефону, использовать звукоусиливающие устройства, обеспечивать доступ для мало мобильных пациентов</p> <p>4. Осуществляет прием звонков: первичная сортировка (вызов врача или фельдшера для оказания медицинской помощи, включая неотложную, на дому)</p> <p>5. Осуществляет прием и обработку обращений.</p> <p>6. Выстраивает деловое взаимодействие с медицинскими работниками.</p> <p>7. Использует алгоритм подготовки и реализации управленческих решений.</p> <p>8. Обеспечивает качество командной работы</p> <p>9. Управляет конфликтами Медиация</p> <p>10. Применяет стратегии преодоления проблемных ситуаций, эмоционального настроя на профессиональную деятельность</p> <p>11. Предоставляет информацию населению о порядке проведения профилактических осмотров и обследований</p> <p>12. Осуществляет информационное сопровождение пациентов через размещение объявлений, инструкций.</p> <p>13. Применяет правовые основы организации профессиональной деятельности</p> <p>14. Владеет представлением о системе медицинского страхования</p> <p>15. Распознает структуру медицинской организации</p> <p>16. Использует структуру и виды общения. Вербальные и невербальные средства общения</p> <p>17. Распознает социальные группы по их характеристикам</p>	<p>экзамена по модулю</p>
---	--	---------------------------



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

	<p>18. Распознает структурные элементы конфликта, основные стадии конфликта. Причины конфликта</p> <p>19. Выделяет признаки проявления агрессии и приемы ее нейтрализации</p> <p>20. Назначение справочно-правовых информационных систем</p> <p>21. Определяет виды, формы и условия оказания медицинской помощи</p> <p>22. Называет основные положения законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и оказание медицинской помощи</p> <p>23. Использует порядок оказания первичной медико-санитарной помощи</p>	
<p align="center">ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>1. Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>2. Анализирует задачу и/или проблему и выделяет ее составные части</p> <p>3. Определяет этапы решения задачи</p> <p>4. Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>5. Составляет план действия</p> <p>6. Определяет необходимые ресурсы</p> <p>7. Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>8. Реализует составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p align="center">Экспертная оценка выполненных практических работ учебной практики, оформленных отчетов Дневники-отчеты производственной практики Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю</p>
<p align="center">ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной</p>	<p>1. Определяет задачи для поиска информации, необходимые источники информации</p> <p>2. Планирует процесс поиска</p> <p>3. Структурирует получаемую информацию</p> <p>4. Выделяет наиболее значимое в перечне информации</p> <p>5. Оценивает практическую</p>	<p align="center">Экспертная оценка выполненных практических работ учебной практики, оформленных отчетов Дневники-отчеты производственной практики Промежуточная</p>



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

деятельности	<p>значимость результатов поиска</p> <p>6. Оформляет результаты поиска</p> <p>7. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>8. Использует современное программное обеспечение</p> <p>9. Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	аттестация в форме экзамена по модулю
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>1. Организует работу коллектива и команды</p> <p>2. Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>Экспертная оценка выполненных практических работ учебной практики, оформленных отчетов</p> <p>Дневники-отчеты производственной практики</p> <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю</p>

### **7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

ПМФИ созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - адаптация официальных сайтов образовательных организаций в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
  - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных образовательных организациях.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

## **8. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Воспитание в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России является неотъемлемой частью образования, обеспечивающей систематическое и целенаправленное



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

воздействие на обучающихся и направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

**Целью** воспитательной работы в институте является полноценное развитие личности будущего специалиста в области медицины и фармации при активном участии самих обучающихся, создание благоприятных условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социо-культурных и духовно-нравственных ценностей народов России, формирование у студентов социально-личностных качеств: гражданственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности.

Для достижения поставленной цели при организации воспитательной работы в институте определяются следующие **задачи**:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социо-культурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

***Направления воспитательной работы:***

- Гражданское,
- Патриотическое,
- Духовно-нравственное;
- Студенческое самоуправление;
- Научно-образовательное,
- Физическая культура, спортивно-оздоровительное и спортивно-массовое;
- Профессионально-трудовое,
- Культурно-творческое и культурно-просветительское,
- Экологическое.

***Структура организации воспитательной работы:***



**Пятигорский медико-фармацевтический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Основные направления воспитательной работы в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяются во взаимодействии заместителя директора по учебной и воспитательной работе, отдела по воспитательной и профилактической работе, студенческого совета и профкома первичной профсоюзной организации студентов. Организация воспитательной работы осуществляется на уровнях института, факультетов, кафедр.

***Организация воспитательной работы на уровне кафедры***

На уровне кафедры воспитательная работа осуществляется на основании рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, являющихся частью образовательной программы.

Воспитание, осуществляемое во время аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся, составляет 75% от всей воспитательной работы с обучающимися в ПМФИ – филиале ВолгГМУ (относительно 25%, приходящихся на внеаудиторную работу).

На уровне кафедры организацией воспитательной работой со студентами руководит заведующий кафедрой.

*Основные функции преподавателей при организации воспитательной работы с обучающимися:*

- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций института, кафедры;
- информирование студентов о воспитательной работе кафедры,
- содействие студентам-тьюторам в их работе со студенческими группами;
- содействие органам студенческого самоуправления, иным объединениям студентов, осуществляющим деятельность в институте,
- организация и проведение воспитательных мероприятий по плану кафедры, а также участие в воспитательных мероприятиях общеузовского уровня.

*Универсальные компетенции, формируемые у обучающихся в процессе реализации воспитательного компонента дисциплины:*

- Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для достижения академического и профессионального взаимодействия;
- Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;
- Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.