

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО
ВолгГМУ Минздрава России

О.А. Ахвердова



2023г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
(план мероприятий)**

Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации по организации деятельности в сфере развития инклюзивного образования во взаимодействии с отраслевым ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

на 2023 г.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ожидаемые результаты	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении (выполнено / выполнено частично (с указанием причины) / не выполнено (с указанием причины))
1. Организационно-нормативное обеспечение деятельности					
1.1.	Актуализация локальных нормативных правовых актов, направленных на развитие инклюзивного образования в образовательной организации (в соответствии с п.1 Методических рекомендаций по организации	Март-июнь 2023	Обеспечить актуализацию локальных нормативных правовых актов, направленных на развитие инклюзивного образования в ПМФИ в соответствии с	Начальник юридического отдела Гречкин Д.С.	

	образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерством образования и науки РФ 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн))(при наличии изменений)		<i>п.1 Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н.	
2. Кадровое сопровождение					
2.1.	Обучение работников образовательной организации по программам повышения квалификации (профессиональной переподготовки) в сфере инклюзивного образования и инклюзивного здравоохранения.	Февраль – декабрь 2023	<i>Обучить не менее 5 сотрудников образовательной организации по программам повышения квалификации (профессиональной переподготовки) в сфере инклюзивного образования и инклюзивного здравоохранения (с приложением подтверждающих документов.)</i>	Заместитель директора по непрерывному образованию Говердовская Е.В. Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н.	
2.2.	Проведение инструктажа работников образовательной организации по вопросам, связанным с обеспечением доступности для лиц с инвалидностью объектов и услуг, а также оказания им необходимой помощи в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами с внесением необходимых изменений в должностные инструкции работников (во исполнение Приказа Минздрава России от 20.11.2015 №834)	Январь – декабрь 2023	<i>Провести инструктаж работников образовательной организации по вопросам, связанным с обеспечением доступности для лиц с инвалидностью объектов и услуг, а также оказания им необходимой помощи в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами с внесением необходимых</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н.	

			<i>изменений в должностные инструкции работников (во исполнение Приказа Минздрава России от 20.11.2015 №834)</i>		
3. Доступная архитектурная и информационная образовательная среда					
3.1.	Проведение паспортизации доступности объектов образовательной организации и услуг, оказываемых на них	Май-октябрь 2023	<i>Провести паспортизацию доступности Действующие паспорта доступности объектов, в том числе актуализированные в текущем году, в сканированном виде приложены</i>	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Лифанов И.А. Начальник административно-хозяйственного отдела Черкасов Г.Е. Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н.	
3.2.	Актуализация информации на официальном сайте образовательной организации в подразделе «Доступная среда» раздела «Сведения об образовательной организации»	В течение года	<i>Обеспечить актуализацию информации на официальном сайте образовательной организации в подразделе «Доступная среда» раздела «Сведения об образовательной организации»</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н.	
3.3.	Совершенствование доступной образовательной среды (материально-технической базы, системы навигации (контрастные/тактильные направляющие) образовательной организации в сфере развития доступности объектов и услуг	В течение года	<i>Обеспечить совершенствование доступной образовательной среды (материально-технической базы, системы навигации (контрастные/тактильные</i>	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Лифанов И.А.	

			<i>направляющие) образовательной организации в сфере развития доступности объектов и услуг</i>	Начальник административно- хозяйственного отдела Черкасов Г.Е. Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н.	
3.4.	Создание (или наличие) необходимых условий для лиц с соматическими заболеваниями и иными заболеваниями, требующими особых условий организации режима занятий, питания, проживания	По запросу обучающегося	<i>Обеспечить создание (или наличие) необходимых условий для лиц с соматическими и иными заболеваниями, требующих особых условий организации режима занятий, питания, проживания.</i>	Начальник учебного отдела Чахирова В.А. Заместитель начальника ОВПР по социальным вопросам и быту студентов Чахирова А.А. Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н.	
3.5.	Создание (наличие) видеопаспорта доступности и его размещение на официальном сайте образовательной организации	Май-октябрь 2023	<i>Обеспечить создание (наличие) видеопаспорта доступности и его размещение на официальном сайте образовательной организации Предоставить ссылку на видеопаспорт доступности</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н.	
3.6.	Адаптация (наличие доступных) ресурсов электронной информационно-образовательной среды для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями слуха	Февраль-ноябрь 2023	<i>Обеспечить адаптацию (наличие доступных) ресурсов электронной информационно-</i>	Начальник отдела информационных технологий Погребняк А.В.	

	и зрения (возможность увеличения размера текста, выбор цветовой гаммы оформления, синтезаторов речи, возможность размещения и воспроизведения мультимедийных презентаций и учебных пособий и т.п.)		<i>образовательной среды для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями слуха и зрения (возможность увеличения размера текста, выбор цветовой гаммы оформления, синтезаторов речи, возможность размещения и воспроизведения мультимедийных презентаций и учебных пособий и т.п.)</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
3.7	Внедрение образовательных и социальных технологий для лиц с инвалидностью и ОВЗ (в том числе с использованием технических средств обучения, AR ,VR-средств)	Февраль-ноябрь 2023	<i>Внедрить образовательные и социальные технологии для лиц с инвалидностью и ОВЗ с предоставлением информационного отчета о внедренных/используемых образовательных и социальных технологиях</i>	Начальник отдела менеджмента качества и бережливых технологий Кодониди М.И. Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
4. Развитие отраслевого и межведомственного взаимодействия					
4.1.	Заключение (или наличие действующих) соглашений о сотрудничестве с местными/региональными отделениями Всероссийского общества инвалидов, Всероссийского общества глухих, Всероссийского общества слепых, иных общественных организаций инвалидов региона, благотворительными фондами	Февраль-декабрь 2023	<i>Обеспечить заключение (наличие действующих соглашений о сотрудничестве с местными/региональными отделениями Всероссийского общества инвалидов, Всероссийского общества глухих, Всероссийского общества слепых, иных общественных организаций инвалидов региона.с приложением сканированного варианта соглашений</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	

4.2.	Заключение (или наличие действующего) соглашения с ПМПК	Март – ноябрь 2023	<i>Обеспечить заключение соглашения с ПМПК</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
4.3.	Участие в мероприятиях в сфере развития инклюзивного образования и инклюзивного здравоохранения, организуемых РУМЦ	В течение года	<i>Обеспечить участие в мероприятиях в сфере развития инклюзивного образования и инклюзивного здравоохранения, организуемых РУМЦ с указанием даты и названия мероприятий, в которых приняли участие</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
4.4.	Проведение не менее 1 мероприятия по развитию инклюзивного медицинского образования (в том числе совместно с РУМЦ) или участие в качестве спикеров (экспертов, докладчиков) в иных мероприятиях, организованных иными вузами региона/органами исполнительной власти	В течение года	<i>Обеспечить подготовку проведения мероприятия по развитию инклюзивного медицинского образования, количество участников не менее 15 человек, включая представителей вуза, школ, колледжей, общественных организаций инвалидов, региональных органов управления образования или участие в качестве спикеров (экспертов, докладчиков) в иных мероприятиях, организованных иными вузами региона/органами исполнительной власти. Обеспечить участие региональных изданий в проведении мероприятий.</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
4.5.	Освещение деятельности образовательной организации в сфере развития инклюзивного образования в СМИ, в том числе с представлением пресс-, пострелиза в РУМЦ	В течение года	<i>Обеспечить размещение актуальной информации (новости, отчеты о проведенных мероприятиях и пр.) о деятельности ПМФИ по вопросам</i>	Руководитель отдела по связям с общественностью Константян А.О.	

			<i>инклюзивного образования в региональных изданиях, социальных сетях, на сайте ПМФИ, на сайте РУМЦ</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
5. Проведение профориентационной работы с абитуриентами-инвалидами					
5.1.	Организация и проведение (в том числе совместно с РУМЦ) профориентационных мероприятий с участием абитуриентов с инвалидностью	Март-ноябрь 2023	<i>Обеспечить проведение не менее 3-х профориентационных мероприятий, в том числе с привлечением ресурсной поддержки РУМЦ: организованы вебинары / мастер-классы / форсайт-сессии / виртуальные экскурсии с участием специалистов РУМЦ. Предоставить информацию с указанием названия мероприятий, даты проведения, численности и категорий участников мероприятий</i>	Заместитель директора по непрерывному образованию Говердовская Е.В. Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
5.2	Проведение индивидуальных профориентационных консультаций на основе средств профессиональной диагностики с учетом нозологий (в том числе при проведении групповых профориентационных мероприятий и с использованием ресурса Инклюзивное образование.рф)	Февраль-декабрь 2023	<i>Провести не менее 15 консультаций из числа обучающихся по программам среднего образования и среднего профессионального образования с предоставлением отчета о проведении индивидуальных профориентационных консультаций с указанием дат проведения, численности, уровня образования и нозологий консультируемых</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
5.3.	Проведение мониторинга образовательных потребностей абитуриентов с инвалидностью на моменте приемной кампании	Июнь-сентябрь 2023	<i>Провести мониторинг образовательных потребностей</i>	Заместитель директора по непрерывному	

			<i>абитуриентов с инвалидностью на моменте приемной кампании для не менее 40 абитуриентов с инвалидностью вуза с приложением скан-копий анкет</i>	образованию Говердовская Е.В. Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
5.4.	Участие в региональном чемпионате профессионального мастерства среди лиц с инвалидностью «Абилимпикс»	<i>В соответствии с расписанием Чемпионата</i>	<i>Обеспечить участие в региональном чемпионате профессионального мастерства среди лиц с инвалидностью «Абилимпикс»</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
5.5.	Участие в Национальном чемпионате профессионального мастерства среди лиц с инвалидностью «Абилимпикс»	<i>В соответствии с расписанием Чемпионата</i>	<i>Обеспечить участие в Национальном чемпионате профессионального мастерства среди лиц с инвалидностью «Абилимпикс»</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
5.6.	Участие в Межвузовском чемпионате профессионального мастерства среди лиц с инвалидностью «Абилимпикс»	<i>В соответствии с расписанием Чемпионата</i>	<i>Обеспечить участие в Межвузовском чемпионате профессионального мастерства среди лиц с инвалидностью «Абилимпикс»</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
5.7.	Участие в общероссийских мероприятиях (в том числе: Всероссийский сетевой конкурс студенческих проектов «Профессиональное завтра» с участием студентов с инвалидностью; общероссийское мероприятие в формате студенческой смены по инклюзивному волонтерству и инклюзивному туризму)	<i>В соответствии с расписанием мероприятий.</i>	<i>Обеспечить участие в общероссийских мероприятиях (в том числе: Всероссийский сетевой конкурс студенческих проектов «Профессиональное завтра» с участием студентов с инвалидностью; общероссийское мероприятие в формате</i>	Начальник отдела по воспитательной и профилактической работе Павлюк О.М. Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	

			<i>студенческой смены по инклюзивному волонтерству и инклюзивному туризму)</i>		
6. Организация образовательного процесса и комплексного сопровождения обучающихся с инвалидностью					
6.1.	Проведение анкетирования обучающихся с инвалидностью и ОВЗ по вопросу удовлетворенности условиями организации образовательной деятельности	Март-ноябрь 2023	<i>Обеспечить проведение анкетирования обучающихся с инвалидностью и ОВЗ по вопросу удовлетворенности условиями организации образовательной деятельности.</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
6.2.	Организация комплексного сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (назначение (или наличие) ответственных за организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, социальное, медико-оздоровительное сопровождение)	По запросу обучающегося	<i>Организовать комплексное сопровождение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (назначение (или наличие) ответственных за организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, социальное, медико-оздоровительное сопровождение).</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
6.3.	Организация консалтингового обмена опытом между вузом и РУМЦ по вопросу комплексного сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	По согласованию с РУМЦ	<i>Организовать консалтинговый обмен опытом между представителями ВолгГМУ и РУМЦ по вопросу комплексного сопровождения студентов с инвалидностью и ОВЗ, а также иным вопросам</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
6.4.	Реализация молодежных инициатив в сфере здравоохранения в части развития инклюзии	Май-ноябрь 2023	<i>Обеспечить реализацию молодежных инициатив в сфере здравоохранения в части развития инклюзии с предоставлением отчета</i>	Начальник отдела по воспитательной и профилактической работе Павлюк О.М.	

			<i>с указанием названия мероприятий, дат проведения и количества участников с инвалидностью и ОВЗ</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
7. Содействие трудоустройству выпускников с инвалидностью					
7.1.	Проведение мероприятий (в том числе совместно с РУМЦ) по содействию трудоустройству выпускников с инвалидностью и ОВЗ	Март-ноябрь 2023	<i>Провести не менее 2 мероприятий по содействию трудоустройству выпускников с инвалидностью с участием работодателей, представителей вуза, привлечением ресурсов РУМЦ. Представлена информация с указанием названия мероприятий, даты проведения, численности и категорий участников мероприятий.</i>	Руководитель отдела практики и трудоустройства Мамлеев А.В. Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
7.2.	Разработка (или наличие действующей) программы по содействию трудоустройству и постдипломному сопровождению выпускников с инвалидностью и ОВЗ	Февраль-июнь 2023	<i>Обеспечить разработку(или наличие действующей) программы по содействию трудоустройству и постдипломному сопровождению выпускников с инвалидностью и ОВЗ</i>	Руководитель отдела практики и трудоустройства Мамлеев А.В. Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
7.3.	Проведение анкетирования выпускников с инвалидностью в рамках мониторинга трудоустройства.	Май – октябрь 2023	<i>Провести анкетирование выпускников с инвалидностью, завершивших обучение по программам высшего и среднего профессионального образования в 2023 году и трудоустроившихся по специальности с</i>	Руководитель отдела практики и трудоустройства Мамлеев А.В. Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	

			<i>приложением скан-копий анкет</i>		
7.4.	Проведение мониторинга удовлетворённости качеством подготовки выпускников с инвалидностью среди работодателей.	Сентябрь – декабрь 2023	<i>Провести анкетирование «Оценки удовлетворенности работодателя качеством подготовки выпускников с инвалидностью» с приложением скан-копий анкет</i>	Руководитель отдела практики и трудоустройства Мамлесв А.В. Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
8. Учебно-методическое сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью					
8.1.	Наличие макетов (или действующих) адаптированных основных профессиональных образовательных программ	Март-октябрь 2023	<i>Обеспечить актуализацию макетов адаптированных основных профессиональных образовательных программ</i>	Руководители образовательных направлений (Фармация, Стоматология, Лечебное дело, Медицинская Биохимия, Менеджмент)	
8.2.	Наличие адаптированных форм предоставления учебной информации: комплекты электронных и распечатанных учебных материалов дисциплины, аудио- и видео-материалы: - наличие наглядного материала по темам курса: схемы, диаграммы, рисунки, компьютерные презентации и прочее	Март-октябрь 2023	<i>Обеспечить наличие адаптированных форм предоставления учебной информации: комплекты электронных и распечатанных учебных материалов дисциплины, аудио- и видео-материалы: - наличие наглядного материала по темам курса: схемы, диаграммы, рисунки, компьютерные</i>	Руководители образовательных направлений (Фармация, Стоматология, Лечебное дело, Медицинская Биохимия, Менеджмент)	

			<i>презентаций и прочее</i>		
9. Организация наблюдения, регулирования и коррекции процессов					
9.1.	Представление актуальных на момент проведения мониторинга данных в Информационной системе сбора данных РУМЦ	По запросу РУМЦ	<i>Представить актуальные на момент проведения мониторинга данные в Информационную систему сбора данных РУМЦ</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	
9.2.	Представление в РУМЦ Минздрава России сводного отчета о выполнении мероприятий настоящей «Дорожной карты» с предоставлением приложения	<i>Предварительный отчет - не позднее 20 ноября 2023 г., окончательный отчет – не позднее 30 декабря 2023</i>	<i>Представить в РУМЦ Минздрава России сводного отчета о выполнении мероприятий настоящей «Дорожной карты».</i>	Начальник отдела инклюзивного образования Каурова А.Н	

Ответственный за взаимодействие с РУМЦ от ПМФИ



Каурова А.Н.








БЛАНК
согласования ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

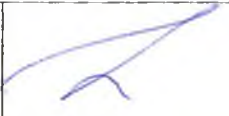


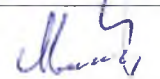
Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования


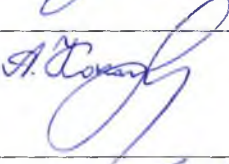
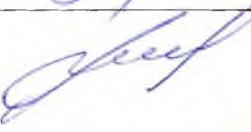


«Волгоградский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации по организации деятельности в сфере развития инклюзивного
образования во взаимодействии с отраслевым ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с
ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

на 2023 г.

Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Замечания по проекту плана	Дата и подпись
			24.02.2023
Заместитель директора по непрерывному образованию	Говердовская Е.В.	нет	
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Лифанов И.А.	нет	
Начальник юридического отдела	Гречкин Д.С.	нет	
Начальник учебного отдела	Чахирова В.А.	нет	
Начальник отдела по воспитательной и профилактической работе	Павлюк О.М.	нет	
Заместитель начальника ОВПР по социальным вопросам и быту студентов	Чахирова А.А.	нет	
Начальник отдела информационных технологий	Погребняк А.В.		

Начальник административно-хозяйственного отдела	Черкасов Г.Е.	нет	
Начальник отдела менеджмента качества и бережливых технологий	Кодониди М.И.	нет	
Руководитель отдела по связям с общественностью	Константян А.О.	нет	
Руководитель отдела практики и трудоустройства	Мамлеев А.В.	—	

Руководитель образовательного направления «Фармация»	Ларский М.В.	нет	
Руководитель образовательного направления «Стоматология»	Игнатиади О.Н.	нет	
Руководитель образовательного направления «Лечебное дело»	Агапитов Л.И.	нет	
Руководитель образовательного направления «Медицинская биохимия»	Жилина О.М.	нет	
Руководитель образовательного направления «Менеджмент»	Сергеева Е.А.	нет	
Руководитель образовательного направления «Общественное здоровье и здравоохранение»	Сергеева Е.А.	нет	